

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 октября 2012 г. N 1235

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ "СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013 - 2018 ГОДЫ"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 19.11.2012 N 1360, от 04.02.2013 N 128, от 11.03.2013 N 245, от 01.04.2013 N 357, от 26.08.2013 N 863, от 28.10.2013 N 1058, от 26.12.2013 N 1386, от 30.12.2013 N 1426, от 17.03.2014 N 208, от 19.05.2014 N 402, от 24.06.2014 N 527, от 18.08.2014 N 713, от 27.10.2014 N 952, от 15.12.2014 N 1142, от 29.12.2014 N 1193, от 30.03.2015 N 265, от 25.05.2015 N 427, от 24.08.2015 N 697, от 30.11.2015 N 994, от 14.12.2015 N 1073, от 28.12.2015 N 1187)

Правительство области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую государственную [программу](#) "Совершенствование государственного управления в Вологодской области на 2013 - 2018 годы".

2. Признать утратившими силу:

[пункты 1, 2](#) постановления Правительства области от 29 августа 2011 года N 1046 "О внесении изменений в некоторые постановления Правительства области";

[постановление](#) Правительства области от 4 октября 2010 года N 1140 "О долгосрочной целевой программе "Развитие государственной гражданской службы Вологодской области в 2011 - 2013 годах";

[постановление](#) Правительства области от 4 октября 2010 года N 1141 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 31 мая 2010 года N 627";

[постановление](#) Правительства области от 31 мая 2010 года N 627 "Об утверждении долгосрочной целевой программы противодействия коррупции в Вологодской области на 2011 - 2012 годы";

[постановление](#) Правительства области от 27 декабря 2010 года N 1570 "О внесении изменения в постановление Правительства области от 31 мая 2010 года N 627";

[постановление](#) Правительства области от 18 апреля 2011 года N 397 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 31 мая 2010 года N 627";

[постановление](#) Правительства области от 4 июля 2011 года N 784 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 31 мая 2010 года N 627";

[постановление](#) Правительства области от 8 августа 2011 года N 967 "О Программе мероприятий по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, на 2011 - 2013 годы в Вологодской области";

[постановление](#) Правительства области от 2 сентября 2011 года N 1075 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 4 октября 2010 года N 1140";

[постановление](#) Правительства области от 9 сентября 2011 года N 1102 "О внесении изменения в постановление Правительства области от 4 октября 2010 года N 1140";

[постановление](#) Правительства области от 16 сентября 2011 года N 1136 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 31 мая 2010 года N 627";

[постановление](#) Правительства области от 19 сентября 2011 года N 1149 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 4 октября 2010 года N 1140";

[постановление](#) Правительства области от 29 ноября 2011 года N 1506 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 4 октября 2010 года N 1140";

[постановление](#) Правительства области от 22 декабря 2011 года N 1638 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 8 августа 2011 года N 967";

постановление Правительства области от 27 декабря 2011 года N 1659 "О перечне мероприятий по реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации";

[постановление](#) Правительства области от 30 декабря 2011 года N 1727 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 31 мая 2010 года N 627";

[постановление](#) Правительства области от 30 декабря 2011 года N 1736 "О внесении изменения в постановление Правительства области от 31 мая 2010 года N 627";

[постановление](#) Правительства области от 30 января 2012 года N 46 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 8 августа 2011 года N 967";

[постановление](#) Правительства области от 17 февраля 2012 года N 118 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 4 октября 2010 года N 1140";

постановление Правительства области от 5 марта 2012 года N 175 "О государственном заказе на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Вологодской области на 2012 год";

постановление Правительства области от 9 апреля 2012 года N 320 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 27 декабря 2011 года N 1659";

[постановление](#) Правительства области от 2 мая 2012 года N 397 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 8 августа 2011 года N 967";

[постановление](#) Правительства области от 13 июня 2012 года N 628 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 8 августа 2011 года N 967";

[постановление](#) Правительства области от 5 июля 2012 года N 745 "О внесении изменений в постановление Правительства области от 4 октября 2010 года N 1140".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, за исключением [пункта 2](#), который вступает в силу с 1 января 2013 года.

(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 19.11.2012 N 1360)

Губернатор области
О.А.КУВШИННИКОВ

Утверждена
Постановлением
Правительства области
от 22 октября 2012 г. N 1235

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ "СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2013 - 2018 ГОДЫ" (ДАЛЕЕ - ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА)**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 04.02.2013 [N 128](#), от 11.03.2013 [N 245](#), от 01.04.2013 [N 357](#),
от 26.08.2013 [N 863](#), от 28.10.2013 [N 1058](#), от 26.12.2013 [N 1386](#),
от 30.12.2013 [N 1426](#), от 17.03.2014 [N 208](#), от 19.05.2014 [N 402](#),
от 24.06.2014 [N 527](#), от 18.08.2014 [N 713](#), от 27.10.2014 [N 952](#),
от 15.12.2014 [N 1142](#), от 29.12.2014 [N 1193](#), от 30.03.2015 [N 265](#),
от 25.05.2015 [N 427](#), от 24.08.2015 [N 697](#), от 30.11.2015 [N 994](#),
от 14.12.2015 [N 1073](#), от 28.12.2015 [N 1187](#))

Паспорт государственной программы

Позиция исключена с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265

Ответственный
исполнитель
государственной
программы

Департамент государственной службы и кадровой политики области

Исполнители
государственной
программы

органы исполнительной государственной власти области

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Подпрограммы
государственной
программы

[подпрограмма 1](#) "Совершенствование системы государственной гражданской службы области и правового регулирования организации и функционирования муниципальной службы в Вологодской области";

[подпрограмма 2](#) "Реализация Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Вологодской области";

[подпрограмма 3](#) "Развитие кадрового потенциала в системе государственного и муниципального управления, формирование и подготовка резервов управленческих кадров";

[подпрограмма 4](#) "Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией";

[подпрограмма 5](#) "Снижение административных барьеров и повышение доступности государственных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров";

[подпрограмма 6](#) "Обеспечение реализации государственной программы "Совершенствование государственного управления в Вологодской области на 2013 - 2018 годы"

Цель государственной
программы

эффективное функционирование системы государственного управления в Вологодской области

Задачи государственной
программы

повышение эффективности деятельности государственных гражданских служащих области и совершенствование правового регулирования области в сфере муниципальной службы;

формирование системы подготовки управленческих кадров для отраслей народного хозяйства на территории области;

внедрение эффективных технологий управления персоналом и развития кадрового потенциала в системе государственной гражданской службы области и муниципальной службы в области;

создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией;
повышение качества и доступности государственных услуг на территории области, снижение административных барьеров;
обеспечение деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области как ответственного исполнителя государственной программы

Целевые показатели (индикаторы) государственной программы

численность лиц, замещающих должности в органах исполнительной государственной власти области, на 10 тысяч человек населения;
выполнение квоты набора участников Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации от Вологодской области;
эффективность использования кадровых резервов;
доля органов исполнительной государственной власти области, получивших положительную оценку деятельности населением области;
уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации, проживающих на территории области, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;
доля мероприятий, выполненных в соответствии с планом работы Департамента государственной службы и кадровой политики области на год

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Сроки реализации государственной программы

2013 - 2018 годы

Объемы финансового обеспечения государственной программы за счет средств областного бюджета

общий объем финансового обеспечения государственной программы за счет средств областного бюджета - 807037.07 тыс. рублей, в том числе:
2013 год - 95533.6 тыс. рублей;
2014 год - 122662.8 тыс. рублей;
2015 год - 187605.1 тыс. рублей;

бюджета

2016 год - 164701.3 тыс. рублей;
2017 год - 169648.9 тыс. рублей;
2018 год - 66885.37 тыс. рублей,
из них:
за счет собственных доходов областного бюджета - 719494.27 тыс. рублей,
в том числе:
2013 год - 95533.6 тыс. рублей;
2014 год - 75026.2 тыс. рублей;
2015 год - 147698.9 тыс. рублей;
2016 год - 164701.3 тыс. рублей;
2017 год - 169648.9 тыс. рублей;
2018 год - 66885.37 тыс. рублей;
за счет безвозмездных поступлений из федерального бюджета в форме субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов - 87542.8 тыс. рублей, в том числе:
2014 год - 47636.6 тыс. рублей;
2015 год - 39906.2 тыс. рублей

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 28.12.2015 N 1187)

Ожидаемые результаты реализации государственной программы

отсутствие роста численности государственных гражданских служащих области;
реализация Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства в части подготовки управленческих кадров для Вологодской области - 100%;
назначение на должности государственной гражданской службы области категории "руководители" из резерва управленческих кадров области, резерва управленческих кадров муниципальных образований области, а также из кадрового резерва органов исполнительной государственной власти области - не менее 65% от общего числа назначенных;
увеличение числа положительных оценок деятельности органов исполнительной государственной власти области населением области - до 85% от общего числа участвующих в оценке;
уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации,

проживающих на территории области, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг к 2018 году - не менее 90%; обеспечение выполнения целей, задач и показателей государственной программы в разрезе подпрограмм и основных мероприятий.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

I. Общая характеристика сферы реализации государственной программы

В настоящее время перед органами государственной власти области стоят неотложные задачи по совершенствованию государственной гражданской службы области и правового регулирования муниципальной службы, развитию кадрового потенциала в системе государственного и муниципального управления, совершенствованию разрешительной и контрольно-надзорной деятельности, повышению качества и доступности государственных услуг, развитию системы правового просвещения граждан и обеспечению доступности правовой информации.

Эти задачи невозможно решить без модернизации существующей системы государственного управления области.

Важнейшими условиями повышения эффективности и результативности государственного управления в области являются развитие системы государственной гражданской службы, формирование ее кадрового потенциала. Органы государственной власти должны обладать квалифицированными кадрами, способными творчески решать сложные задачи социально-экономического развития региона на современном этапе.

На протяжении 10 лет в Вологодской области осуществляется комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых, методологических основ государственной гражданской службы, формирование высокопрофессионального кадрового состава государственных гражданских служащих области. В целях реализации законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе приняты необходимые нормативные правовые акты области.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности государственных гражданских служащих органами исполнительной государственной власти области обеспечивается за счет реализации различных видов обучения гражданских служащих (профессиональная переподготовка, повышение квалификации, семинары, самоподготовка). Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации гражданских служащих ведется в рамках государственного заказа на основе договоров органов государственной власти области с образовательными учреждениями. Прорабатывается механизм внедрения единого государственного заказа на повышение квалификации государственных гражданских служащих области.

Вместе с тем нерешенными остаются следующие проблемы:

имеется дефицит квалифицированных кадров, обладающих современными знаниями и навыками в области регионального и муниципального управления;

качество дополнительного профессионального обучения государственных гражданских служащих не в полной мере соответствует потребностям развития государственной гражданской службы;

отсутствует механизм стимулирования и оценки профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области;

система отбора кадров для государственной гражданской службы области и методологии управления кадровыми процессами в системе государственного управления области недостаточно эффективна, в работе кадровых служб государственных органов области все еще используются устаревшие технологии, недостаточно активно ведется работа по привлечению молодых перспективных кадров;

в системе государственной гражданской службы области наблюдается определенная закрытость, что способствует формированию отрицательного мнения о деятельности государственных органов среди населения.

В целях обеспечения координации деятельности государственных органов области при решении вопросов поступления на государственную гражданскую службу, ее прохождения и прекращения, формирования и использования кадрового резерва, дополнительного профессионального обучения государственных гражданских служащих области, а также в целях осуществления вневедомственного контроля за соблюдением в государственных органах области

законодательства Российской Федерации и области планируется создание органа по управлению государственной службой области.

Повышению эффективности проведения социально-экономических реформ на региональном уровне способствует реализация на территории Вологодской области Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации. Результатами выполнения которого станут внедрение в организациях народного хозяйства, расположенных на территории области, современных методов управления, инновационных проектов, укрепление существующих и установление новых взаимовыгодных международных экономических связей.

Несмотря на проводимую органами исполнительной государственной власти области системную и целенаправленную работу по реализации мероприятий Национального **плана** противодействия коррупции, долгосрочной целевой **программы** противодействия коррупции в Вологодской области на 2011 - 2012 годы, наличие коррупционных проявлений затрудняет экономическое развитие региона и препятствует повышению эффективности государственного управления, способствует нарушениям принципов равенства и социальной справедливости. Одной из причин высокого уровня коррупции является незнание или непонимание законов населением, низкая правовая культура.

Дальнейшего совершенствования требуют механизмы предоставления государственных услуг, осуществления разрешительной и контрольно-надзорной деятельности.

В настоящее время по данному направлению реализован ряд мероприятий: созданы многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг: в г. Вологде, Вологодском и Никольском муниципальных районах, разработаны и утверждены 260 административных регламентов предоставления государственных услуг, созданы государственные информационные системы области "Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области" и "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области" (<http://gosuslugi35.ru>).

(в ред. **постановления** Правительства Вологодской области от 29.12.2014 N 1193)

Среди причин, негативно влияющих на качество предоставления государственных услуг, следует выделить следующие:

реализация принципа "одного окна" в деятельности многофункциональных центров только по ряду услуг;

невозможность получения государственных услуг по экстерриториальному принципу (вне зависимости от места проживания);

отсутствие полноценной системы мониторинга качества и доступности государственных услуг.

II. Приоритеты социально-экономического развития в сфере реализации государственной программы, цели, задачи, сроки реализации государственной программы

(в ред. **постановления** Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Приоритеты социально-экономического развития в сфере реализации государственной программы определены в указах Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 года **N 261** "О федеральной программе "Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 - 2013 годы)", от 7 мая 2012 года **N 601** "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", в соответствии с которыми первоочередными задачами в сфере государственного управления на современном этапе являются:

(в ред. **постановления** Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

формирование системы государственной службы Российской Федерации как целостного государственно-правового института, создание системы управления государственной службой; внедрение на государственной службе Российской Федерации эффективных технологий и

современных методов кадровой работы;

повышение эффективности государственной службы Российской Федерации и результативности профессиональной служебной деятельности государственных служащих;

повышение уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;

увеличение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг;

увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

снижение среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в орган государственной власти Российской Федерации (орган местного самоуправления) для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности;

повышение информационной открытости деятельности органов государственной власти, обеспечение доступа в сети Интернет к открытым данным, содержащимся в информационных системах органов государственной власти Российской Федерации.

В рамках государственной программы предполагается осуществить комплекс взаимоувязанных и скоординированных по времени мероприятий.

Целью государственной программы является эффективное функционирование системы государственного управления в Вологодской области.

На реализацию указанной цели направлен комплекс задач, таких как:

повышение эффективности деятельности государственных гражданских служащих области и совершенствование правового регулирования в сфере муниципальной службы;

формирование системы подготовки управленческих кадров для отраслей народного хозяйства на территории области;

внедрение эффективных технологий управления персоналом и развития кадрового потенциала в системе государственной гражданской службы и муниципальной службы области;

создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией;

повышение качества и доступности государственных услуг на территории области, снижение административных барьеров;

обеспечение деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области как ответственного исполнителя государственной программы.

Государственную программу планируется реализовать в 2013 - 2018 годах.

III. Финансовое обеспечение государственной программы (в ред. постановления Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Общий объем финансового обеспечения государственной программы за счет средств областного бюджета на 2013 - 2018 годы составляет 807037.07 тыс. рублей,
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 25.05.2015 N 427, от 24.08.2015 N 697, от 28.12.2015 N 1187)

из них за счет собственных доходов областного бюджета - 719494.27 тыс. рублей, за счет безвозмездных поступлений из федерального бюджета в форме субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов - 87542.8 тыс. рублей.

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 25.05.2015 N 427, от 24.08.2015 N 697, от 28.12.2015 N 1187)

Финансовое обеспечение реализации государственной программы за счет средств областного бюджета приведено в приложении 1 к государственной программе.

IV. Целевые показатели (индикаторы) достижения целей

и решения задач государственной программы, прогноз конечных результатов реализации государственной программы

Эффективность реализации государственной программы оценивается ежегодно на основе целевых **показателей** и индикаторов, предусмотренных приложением 2 к государственной программе. Показатели (индикаторы) определяются по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. **Сведения** о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) государственной программы приведены в приложении 3 к государственной программе.

(в ред. **постановления** Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

В результате реализации государственной программы планируется достижение следующих конечных результатов:

создание необходимых условий для профессионального развития государственных гражданских служащих области;

актуализация содержания программ дополнительного профессионального образования государственных служащих и внедрение современных образовательных технологий в процесс их обучения;

внедрение системы оценочных показателей результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области и механизмов стимулирования результативности их деятельности;

совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и квалификационных экзаменов на государственной гражданской службе области;

внедрение механизма ротации государственных гражданских служащих области;

совершенствование правового регулирования организации и функционирования муниципальной службы;

разработка и реализация антикоррупционных программ в системе государственной гражданской службы области;

обеспечение открытости деятельности государственных органов и ее доступности общественному контролю;

реализация принципа "одного окна" в деятельности многофункциональных центров по всем государственным услугам;

внедрение эффективного механизма межведомственного информационного взаимодействия;

обеспечение возможности получения государственных услуг по экстерриториальному принципу (вне зависимости от места проживания);

внедрение полноценной системы мониторинга качества и доступности государственных услуг;

совершенствование системы государственного управления в сфере контрольно-надзорной деятельности.

IV(1). Прогнозная (справочная) оценка привлечения средств федерального бюджета на реализацию целей государственной программы

(введен **постановлением** Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

На реализацию целей государственной программы планируется привлечение средств федерального бюджета в размере 940.7 тыс. рублей в рамках подпрограммы 2 "Реализация Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Вологодской области".

Сведения о прогнозной (справочной) **оценке** привлечения средств федерального бюджета приведены в приложении 3(1) к государственной программе.

V. Состав государственной программы

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

Мероприятия по достижению цели и решению задач государственной программы реализуются в рамках системы подпрограмм. Деление государственной программы на подпрограммы осуществлено исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках государственной программы задач в различных сферах государственного управления: государственной гражданской службы области и правового регулирования муниципальной службы, подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, развития кадрового потенциала в системе государственного и муниципального управления, формирования и подготовки управленческих кадров, противодействия коррупции, снижения административных барьеров, оказания государственных услуг.

Указанные подпрограммы по составу входящих в них программных мероприятий представляют собой основу для реализации отдельных мероприятий государственной программы.

Основные мероприятия государственной программы выделены в пять предметных и одну обеспечивающую подпрограмму:

подпрограмма 1 "Совершенствование системы государственной гражданской службы области и правового регулирования организации и функционирования муниципальной службы в Вологодской области" (приложение 4) предполагает реализацию следующих основных мероприятий:

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 1 "Совершенствование правовых основ государственной гражданской службы области и муниципальной службы области";

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 2 "Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области";

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 3 "Повышение престижа государственной гражданской службы области";

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 4 "Реализация единого государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Вологодской области";

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

подпрограмма 2 "Реализация Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Вологодской области" (приложение 5) предполагает реализацию следующих основных мероприятий:

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 1 "Проведение конкурсного отбора специалистов в рамках реализации Президентской программы";

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 2 "Обеспечение обучения участников Президентской программы";

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 3 "Проведение постпрограммной работы";

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 4 "Методическое сопровождение участия специалистов в конкурсных отборах на зарубежные стажировки. Организация работы региональной Комиссии";

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

подпрограмма 3 "Развитие кадрового потенциала в системе государственного и муниципального управления, формирование и подготовка резервов управленческих кадров" (приложение 6) предполагает реализацию следующих основных мероприятий:

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 1 "Внедрение технологий, направленных на создание эффективной системы оценки, повышение результативности профессиональной служебной деятельности

государственных гражданских служащих области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 2 "Развитие системы подготовки кадров для государственной гражданской службы области, оказание содействия органам местного самоуправления по вопросам повышения квалификации муниципальных служащих области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 3 "Привлечение квалифицированных специалистов на государственную гражданскую службу области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 4 "Развитие профессионального уровня работников кадровых служб органов исполнительной государственной власти области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 5 "Организация работы по формированию и подготовке резервов управленческих кадров в Вологодской области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 6 "Совершенствование работы с кадровыми резервами органов исполнительной государственной власти области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
[подпрограмма 4](#) "Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией" (приложение 7) предполагает реализацию следующих основных мероприятий:
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 1 "Проведение антикоррупционной экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых актов области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 2 "Обеспечение надлежащего антикоррупционного контроля в деятельности органов исполнительной государственной власти области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 3 "Организация информирования граждан по вопросам противодействия коррупции";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 4 "Правовое просвещение и правовое информирование граждан";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 5 "Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы 4";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
[подпрограмма 5](#) "Снижение административных барьеров и повышение доступности государственных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров" (приложение 8) предполагает реализацию следующих основных мероприятий:
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 1 "Совершенствование предоставления государственных услуг";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 2 "Совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности органов исполнительной государственной власти области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 3 "Совершенствование деятельности многофункциональных центров";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
основное мероприятие 4 "Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на создание многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальных образованиях области";
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)
[подпрограмма 6](#) "Обеспечение реализации государственной программы "Совершенствование государственного управления Вологодской области на 2013 - 2018 годы" (приложение 9) предполагает реализацию следующих основных мероприятий:

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области как ответственного исполнителя государственной программы";

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде";

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

основное мероприятие 3 "Приобретение и обеспечение ввода в промышленную эксплуатацию автоматизированной информационной системы многофункциональных центров".

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

VI. Характеристика основных мероприятий
(мероприятий), реализуемых органами местного
самоуправления муниципальных образований области
(введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов участвуют в реализации основного мероприятия 3 "Совершенствование деятельности многофункциональных центров" и основного мероприятия 4 "Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на создание многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальных образованиях области" подпрограммы "Снижение административных барьеров и повышение доступности государственных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров" путем финансирования мероприятий по созданию многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, обеспечения их соответствия требованиям законодательства, в том числе в части предоставления государственных услуг.

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 28.12.2015 N 1187)

Ответственный исполнитель, исполнитель	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
		2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по государственной программе	всего, в том числе	95533.6	122662.8	187605.1	164701.3	169648.9	66885.37
	собственные доходы областного бюджета	95533.6	75026.2	147698.9	164701.3	169648.9	66885.37
	субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты федерального бюджета	0.0	47636.6	39906.2	0.0	0.0	0.0
ответственный исполнитель - Департамент государственной службы и кадровой политики	всего, в том числе	95217.9	121731.5	186365.4	164100.2	169568.7	66684.64
	собственные доходы областного бюджета	95217.9	74094.9	146459.2	164100.2	169568.7	66684.64

области	субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты федерального бюджета	0.0	47636.6	39906.2	0.0	0.0	0.0
исполнитель - Правительство области	всего, в том числе	40.1	160.2	328.2	140.2	40.1	200.73
	собственные доходы областного бюджета	40.1	160.2	328.2	140.2	40.1	200.73
исполнитель - Департамент образования области	всего, в том числе	-	100.1	170.2	40.1	0.0	0.0
	собственные доходы областного бюджета	-	100.1	170.2	40.1	0.0	0.0
исполнитель - Департамент культуры и туризма области	всего, в том числе	-	60.1	60.1	40.1	0.0	0.0
	собственные доходы областного бюджета	-	60.1	60.1	40.1	0.0	0.0
исполнитель - Департамент социальной защиты населения области	всего, в том числе	40.1	60.1	60.1	40.1	0.0	0.0
	собственные доходы областного бюджета	40.1	60.1	60.1	40.1	0.0	0.0
исполнитель - Департамент по обеспечению деятельности мировых судей области	всего, в том числе	-	100.1	120.3	80.1	0.0	0.0
	собственные доходы областного бюджета	-	100.1	120.3	80.1	0.0	0.0
исполнитель - Департамент лесного комплекса области	всего, в том числе	-	50.1	60.1	60.1	40.1	0.0
	собственные доходы областного бюджета	-	50.1	60.1	60.1	40.1	0.0
исполнитель - Департамент	всего, в том числе	40.1	60.1	60.1	40.1	0.0	0.0

физической культуры и спорта области	собственные доходы областного бюджета	40.1	60.1	60.1	40.1	0.0	0.0
исполнитель - Департамент экономического развития области	всего, в том числе	40.1	120.2	120.2	80.1	0.0	0.0
	собственные доходы областного бюджета	40.1	120.2	120.2	80.1	0.0	0.0
исполнитель - Департамент труда и занятости населения области	всего, в том числе	40.1	60.1	60.1	40.1	0.0	0.0
	собственные доходы областного бюджета	40.1	60.1	60.1	40.1	0.0	0.0
исполнитель - Комитет информационных технологий и телекоммуникаций области	всего, в том числе	-	100.1	70.1	0.0	0.0	0.0
	собственные доходы областного бюджета	-	100.1	70.1	0.0	0.0	0.0
исполнитель - Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства области	всего, в том числе	35.1	60.1	60.1	40.1	0.0	0.0
	собственные доходы областного бюджета	35.1	60.1	60.1	40.1	0.0	0.0
исполнитель - Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды области	всего, в том числе	-	-	70.1	0.0	0.0	0.0
	собственные доходы областного бюджета	-	-	70.1	0.0	0.0	0.0
исполнитель - Департамент стратегического планирования области	всего, в том числе	80.1	-	-	-	-	-
	собственные доходы областного бюджета	80.1	-	-	-	-	-

СВЕДЕНИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ)
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

N п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя				
				отчетное	оценочное			
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Повышение эффективности деятельности государственных гражданских служащих области и совершенствование правового регулирования области в сфере муниципальной службы	численность лиц, замещающих должности в органах исполнительной государственной власти области, на 10 тысяч человек населения	чел.	28.3	28.0	22.0	19.1	
2.	Формирование системы подготовки управленческих кадров для отраслей народного хозяйства на территории области	выполнение квоты набора участников Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации от Вологодской области	%	100	85	95	100	
3.	Внедрение эффективных технологий управления персоналом и развития кадрового потенциала в системе государственной	эффективность использования кадровых резервов	%	30	20	30	40	

	гражданской службы области и муниципальной службы в области							
4.	Создание механизмов эффективного противодействия коррупционным проявлениям, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией	доля органов исполнительной государственной власти области, получивших положительную оценку деятельности населением области	%	-	-	40	50	
5.	Повышение качества и доступности государственных услуг на территории области, снижение административных барьеров	уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации, проживающих на территории области, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	-	-	40	55	
6.	Обеспечение деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области как ответственного исполнителя государственной программы	доля мероприятий, выполненных в соответствии с планом работы Департамента государственной службы и кадровой политики области на год	%	100	100	100	100	

Приложение 3
к Государственной программе

СВЕДЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ СБОРА ИНФОРМАЦИИ И МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Базовые показатели (индикаторы) формуле
1	2	3	4	5	6	7
1.	Численность лиц, замещающих должности в органах исполнительной государственной власти области, на 10 тысяч человек населения	чел.	численность лиц, замещающих должности в органах исполнительной государственной власти области, на 10 тысяч человек населения	определяется ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	$\text{Знач}_{\text{пок1}} = \frac{K_c}{Ч_n \times 0.0001}$ Планируемые значения показателя рассчитаны исходя из имеющегося объема полномочий области	K _c - численность лиц, замещающих должности в органах исполнительной государственной власти области, за отчетный период Ч _n - численность населения области
2.	Выполнение квоты набора участников Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации от Вологодской области	%	выполнение квоты набора участников Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации от Вологодской области	определяется ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	$\text{Знач}_{\text{пок2}} = \frac{K_y}{K} \times 100\%$	K _y - количество лиц, зачисленных в организации в текущем году в рамках программы в отчетный период K - квота, определенная для Вологодской области на набор руководящих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на текущий год

3.	Эффективность использования кадровых резервов	%	эффективность использования кадровых резервов	определяется ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	$\text{Знач}_{\text{пок3}} = K_{\text{руко}} + K_{\text{рукм}} +$ <p>100% показатель достигается за три года в связи с формированием кадровых резервов на трехлетний период</p>	<p>$K_{\text{руко}}$ - процент назначения из ре кадров области за отчетный пер</p> <p>$K_{\text{рукм}}$ - процент назначения из ре кадров муниципальных образований за отчетный период</p> <p>$K_{\text{оигво}}$ - процент назначения из ка органов исполнительной государственной власти области за отчетный период</p>
4.	Доля органов исполнительной государственной власти области, получивших положительную оценку деятельности населением области	%	доля органов исполнительной государственной власти области, получивших положительную оценку деятельности населением области по результатам реализации проекта "Команда Губернатора: Ваша оценка"	определяется ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	$\text{Знач}_{\text{пок4}} = \frac{K_{\text{по}}}{K_{\text{о}}} \times 100\%$	<p>$K_{\text{по}}$ - количество органов исполнительной государственной власти области, получивших положительную оценку деятельности населением области за истекший период; при оценке считается при получении положительного голосования граждан при оценке деятельности органа исполнительной государственной власти области</p> <p>$K_{\text{о}}$ - количество органов исполнительной государственной власти области, получивших положительную оценку деятельности населением области</p>
5.	Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации, проживающих	%	уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации, проживающих на территории области,	определяется ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за	$\text{Знач}_{\text{пок5}} = \frac{K_{\text{у}}}{K_{\text{о}}} \times 100\%$	<p>$K_{\text{у}}$ - количество лиц, удовлетворенных предоставлением государственных услуг, из числа участвующих в мониторинге за качеством предоставления государственных услуг за отчетный период</p>

	на территории области, качеством предоставления государственных и муниципальных услуг		качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	отчетным		К _о - количество лиц, участвующих в вопросе удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в отчетном периоде
6.	Доля мероприятий, выполненных в соответствии с планом работы ДГС и КП на год	%	доля мероприятий, выполненных в соответствии с планом работы ДГС и КП на год	определяется ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	$\text{Знач}_{\text{покр}} = \frac{K_{\phi}}{K_{\pi}} \times 100\%$	<p>К_φ - количество мероприятий, выполненных в соответствии с планом работы ДГС и КП на год</p> <p>К_π - количество мероприятий, предусмотренных в плане работы ДГС и КП в отчетном периоде</p>

Приложение 3(1)
к Государственной программе

ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА
ПРИВЛЕЧЕНИЯ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА
Список изменяющих документов
(введена постановлением Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

Источник финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.)					
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7
Всего	0.0	0.0	940.7	0.0	0.0	0.0
Федеральный бюджет	0.0	0.0	940.7	0.0	0.0	0.0

ПОДПРОГРАММА
"СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ОБЛАСТИ И ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ" (ДАЛЕЕ - ПОДПРОГРАММА 1)

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 26.08.2013 N 863, от 26.12.2013 N 1386, от 17.03.2014 N 208,
от 29.12.2014 N 1193, от 30.03.2015 N 265, от 14.12.2015 N 1073)

Паспорт подпрограммы 1

Позиция исключена с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265

Ответственный исполнитель подпрограммы 1 Департамент государственной службы и кадровой политики области

Исполнители подпрограммы 1 органы исполнительной государственной власти области

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Цели подпрограммы 1 повышение эффективности государственной гражданской службы в органах исполнительной государственной власти области; обеспечение правового регулирования организации и функционирования

муниципальной службы

Задачи подпрограммы 1 совершенствование областного законодательства о государственной гражданской службе области и муниципальной службе в области; совершенствование механизмов стимулирования государственных гражданских служащих области, в том числе внедрение перехода на систему оплаты труда по результатам; развитие системы подготовки кадров для государственной гражданской службы области и дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих области

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 1 доля подготовленных нормативных правовых актов области, регулирующих вопросы государственной гражданской службы области; доля подготовленных нормативных правовых актов области, регулирующих вопросы муниципальной службы области; доля должностей государственной гражданской службы области, должностные регламенты которых содержат показатели результативности; отношение количества государственных гражданских служащих области, уволившихся по собственному желанию, к общему числу государственных гражданских служащих области (текучесть кадров); доля государственных гражданских служащих области, повысивших квалификацию

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Сроки реализации подпрограммы 1 2013 - 2018 годы

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Объемы финансового обеспечения подпрограммы 1 за счет средств областного бюджета - 3838.3 тыс. рублей, в том числе:
подпрограммы 1 за счет средств областного бюджета 2013 год - 350.0 тыс. рублей;
2014 год - 1351.5 тыс. рублей;

бюджета 2015 год - 2035.3 тыс. рублей;
 2016 год - 49.5 тыс. рублей;
 2017 год - 52.0 тыс. рублей

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 1 полнота правового регулирования вопросов государственной и муниципальной службы в рамках компетенции области;
 наличие показателей результативности во всех должностных регламентах государственных гражданских служащих органов исполнительной государственной власти области;
 внедрение с 1 января 2014 года ротации в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области категории "руководители", осуществляющих контрольные и надзорные функции;
 снижение текучести кадров в органах исполнительной государственной власти области к 2017 году до 6%.

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 1, основные проблемы реализации сферы и перспективы ее развития

Основные цели и задачи реформирования государственной гражданской службы Российской Федерации были сформулированы Концепцией реформирования системы государственной службы Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации в 2001 году. В соответствии с Концепцией и федеральной программой "Реформирование государственной службы Российской Федерации (2003 - 2005 годы)", утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2002 года N 1336, созданы основы единой системы государственной службы, заложены правовые, организационные и экономические принципы ее функционирования.

В Вологодской области выполнены основные программные мероприятия, реализованы нормы федеральных законов и иных нормативных правовых актов, принятых в развитие указанной концепции, приняты все нормативные правовые акты области по вопросам, отнесенным к ведению субъектов Российской Федерации.

Современные условия развития общества и государства предъявляют особые требования к государственным служащим, к их профессионализму и компетентности. В 2005 - 2011 годах проведена работа по внедрению в систему органов исполнительной государственной власти области новых подходов к организации и прохождению государственной гражданской службы, способствовавших формированию высокопрофессионального кадрового состава государственных гражданских служащих области, применялись различные виды обучения гражданских служащих, включая семинары, тренинги, конференции.

Несмотря на принятые меры, на сегодняшний день в сфере государственной гражданской службы области ряд проблем остается нерешенным.

Недостаточная развитость применения технологий мотивации и стимулирования персонала отмечается государственными гражданскими служащими как одна из ключевых проблем. По результатам опроса гражданских служащих это связано со сложившейся практикой оплаты труда. Более 70% гражданских служащих не удовлетворены размером денежного содержания, около 17% гражданских служащих, уволившись в 2011 году, поменяли работу в связи с неудовлетворенностью уровнем оплаты труда, при этом проблема низкой мотивации заключается не только в размере оплаты труда. Только 20% гражданских служащих считают существующую практику определения размера денежного содержания отражающей реальный вклад в деятельность и способствующей повышению трудовой мотивации и эффективности, 80% гражданских служащих считают, что могли бы работать более эффективно в случае адекватного стимулирования их деятельности.

Не менее важным представляется дальнейшее развитие государственной гражданской службы области, позволяющее, с одной стороны, закрепить достигнутую стабильность государственной гражданской службы области, а с другой стороны, перейти к ее интенсивной модернизации.

Планируется совершенствование системы профессионального обучения государственных гражданских служащих области путем внедрения механизма единого государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих области.

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 17.03.2014 N 208)

В целях повышения эффективности системы управления государственной гражданской службой области требуется создание органа по управлению государственной службой области, что позволит обеспечить единообразие принципов и подходов к управлению государственной службой области, улучшить координацию проводимых в данной сфере преобразований.

Современная государственная гражданская служба области ориентирована на:

обеспечение прав и законных интересов граждан;

создание механизмов взаимодействия институтов гражданского общества и государственной гражданской службы области;

качественное и эффективное исполнение государственных функций и оказание

государственных услуг;

противодействие коррупции на государственной гражданской службе области;
повышение престижа государственной гражданской службы области и авторитета государственных гражданских служащих области.

В соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 года N 261 "О федеральной программе "Реформирование и развитие государственной службы Российской Федерации (2009 - 2013 годы)" дальнейшее реформирование и развитие системы государственной службы области будет осуществляться по следующим направлениям:

создание системы управления государственной службой области;
внедрение на государственной службе области эффективных технологий и современных методов кадровой работы;
повышение эффективности государственной службы области и результативности профессиональной служебной деятельности государственных служащих области.

[Указом](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" поставлены задачи, направленные на:

расширение использования механизма ротации применительно к государственным гражданским служащим, замещающим должности большинства категорий и групп должностей государственной гражданской службы (каждые 3 - 6 лет);

установление особого порядка оплаты труда государственных гражданских служащих в зависимости от достижения показателей результативности профессиональной служебной деятельности, а также единого подхода к осуществлению выплаты государственным гражданским служащим премий за выполнение особо важных и сложных заданий по результатам работы;

применение системы комплексной оценки деятельности государственных гражданских служащих с использованием ключевых показателей эффективности и общественной оценки их деятельности, в том числе на базе социальных сетей и с учетом мнения сетевых сообществ.

В связи с невысоким уровнем нормативной обеспеченности отдельных вопросов, подлежащих урегулированию на муниципальном уровне, требуется оказание методической помощи органам местного самоуправления при подготовке муниципальных правовых актов.

В настоящее время развитие государственной гражданской службы области и муниципальной службы в области находится на этапе совершенствования практического применения принципов, целей и задач функционирования государственной гражданской и муниципальной службы и зависит от разработки и реализации мероприятий, направленных на практическое применение современных технологий государственного и муниципального управления.

II. Цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы 1, сроки реализации подпрограммы 1

Целями подпрограммы 1 являются:

повышение эффективности государственной гражданской службы области в органах исполнительной государственной власти области;

обеспечение правового регулирования организации и функционирования муниципальной службы в области.

Для достижения указанных целей предполагается решение следующих задач:

совершенствование областного законодательства о государственной гражданской службе области;

совершенствование механизмов стимулирования государственных гражданских служащих области, в том числе внедрение перехода на систему оплаты труда по результатам;

развитие системы подготовки кадров для государственной гражданской службы области и дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих области;

совершенствование областного законодательства о муниципальной службе области.

Выполнение указанных задач позволит достичь следующих результатов:

полнота правового регулирования вопросов государственной и муниципальной службы в рамках компетенции области;

наличие показателей результативности во всех должностных регламентах государственных гражданских служащих органов исполнительной государственной власти области;

внедрение с 1 января 2014 года ротации в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области категории "руководители", осуществляющих контрольные и надзорные функции;

снижение текучести кадров в органах исполнительной государственной власти области к 2017 году до 6%.

[Сведения](#) о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 1 и [сведения](#) о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 1 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 1.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Подпрограмму 1 планируется реализовать в 2013 - 2018 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 1

Для достижения целей и решения задач подпрограммы 1 необходимо реализовать ряд основных мероприятий.

Основное мероприятие 1 "Совершенствование правовых основ государственной гражданской службы области и муниципальной службы области"

В рамках данного мероприятия предполагается:

разработка нормативных правовых актов области по вопросам организации государственной гражданской службы области;

методическое обеспечение органов исполнительной государственной власти области по вопросам прохождения государственной гражданской службы области и мониторинг практики применения законодательства области в сфере государственной гражданской службы области;

проведение органами исполнительной государственной власти области проверок соблюдения государственными гражданскими служащими области запретов и ограничений, предусмотренных законодательством, а также сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых государственными гражданскими служащими области;

разработка нормативных правовых актов области по вопросам организации муниципальной службы в области, методическое обеспечение органов местного самоуправления по вопросам организации муниципальной службы и мониторинг практики применения законодательства области в сфере муниципальной службы.

Основное мероприятие 2 "Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области"

В рамках указанного мероприятия планируется:

внедрение в практику кадровой работы органов исполнительной государственной власти области обязательного учета длительности, безупречности и эффективности исполнения государственным гражданским служащим своих должностных (служебных) обязанностей при назначении государственного гражданского служащего на вышестоящую должность, прохождении аттестации, включении в кадровый резерв, присвоении классного чина;

оптимизация кадрового состава и процессов, связанных с движением кадров в органах исполнительной государственной власти области, в том числе путем ротации государственных гражданских служащих;

экспертное сопровождение процесса внедрения системы оплаты труда государственных гражданских служащих по результатам;

экспертное сопровождение процесса внедрения системы мотивации государственных гражданских служащих области, основанной на результатах их деятельности;

организация и проведение конкурса на звание "Лучший государственный гражданский

служащий Вологодской области";

совершенствование механизма участия независимых экспертов в составе конкурсных (аттестационных) комиссий, образуемых в органах исполнительной государственной власти области, в том числе путем проведения экспериментов.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Основное мероприятие 3 "Повышение престижа государственной гражданской службы области"

Реализовать мероприятие планируется посредством проведения информационной кампании, направленной на формирование позитивного имиджа государственных гражданских служащих области.

Основное мероприятие 4 "Реализация единого государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Вологодской области"

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 17.03.2014 N 208)

Реализовать мероприятие планируется посредством организации проведения процедуры закупок в рамках единого государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих органов исполнительной государственной власти Вологодской области.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 17.03.2014 N 208)

IV. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий
подпрограммы 1 за счет средств областного бюджета
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

Общий объем финансового обеспечения подпрограммы 1 за счет средств областного бюджета на 2013 - 2018 годы составляет 3838.3 тыс. рублей.

Финансовое [обеспечение](#) подпрограммы 1 за счет средств областного бюджета приведено в приложении 3 к подпрограмме 1.

V. Меры правового регулирования подпрограммы 1

[Сведения](#) о мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы 1 указаны в приложении 4 к подпрограмме 1.

Приложение 1
к Подпрограмме 1

СВЕДЕНИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПОДПРОГРАММЫ 1
Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265, от 14.12.2015 N 1073)

N п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя				
				отчетное	оценочное			
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Совершенствование областного законодательства о государственной гражданской службе области и муниципальной службе в области	доля подготовленных нормативных правовых актов области, регулирующих вопросы государственной гражданской службы области	%	100	100	100	100	
		доля подготовленных нормативных правовых актов области, регулирующих вопросы муниципальной службы в области	%	100	100	100	100	
2.	Совершенствование механизмов стимулирования государственных гражданских служащих области, в том числе внедрение	доля должностей государственной гражданской службы области, должностные регламенты которых	%	0	0	10	60	

	перехода на систему оплаты труда по результатам	содержат показатели результативности						
		отношение количества государственных гражданских служащих области, уволившихся по собственному желанию, к общему числу государственных гражданских служащих области (текучесть кадров)	%	8.3	8.3	12	10	
3.	Развитие системы подготовки кадров для государственной гражданской службы области и дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих области	доля государственных гражданских служащих области, повысивших квалификацию	%	10.0	6.0	10.0	10.0	

(п. 3 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

Приложение 2
к Подпрограмме 1

СВЕДЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ СБОРА ИНФОРМАЦИИ И МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА
ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) ПОДПРОГРАММЫ 1
Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические	Базовые по используем
-------	---	-------------------	--	--	--	-----------------------

				(индикатора)	пояснения к целевому показателю (индикатору)	
1	2	3	4	5	6	
1.	Доля подготовленных нормативных правовых актов области, регулирующих вопросы государственной гражданской службы области	%	отражает степень принятия нормативных правовых актов области в соответствии с требованиями федерального законодательства в указанной сфере	ежегодно	$\text{Знач}_{\text{пок1}} = \frac{N_{\text{нпа}}}{N_{\text{ннпа}}} \times 100\%$	<p>$N_{\text{нпа}}$ - количество нормативных правовых актов области в соответствии с требованиями федерального законодательства в указанной сфере</p> <p>$N_{\text{ннпа}}$ - количество нормативных правовых актов области, регулирующих вопросы государственной гражданской службы области</p>
2.	Доля подготовленных нормативных правовых актов области, регулирующих вопросы муниципальной службы в области	%	отражает степень принятия нормативных правовых актов области в соответствии с требованиями федерального законодательства в указанной сфере	ежегодно	$\text{Знач}_{\text{пок2}} = \frac{N_{\text{нпам}}}{N_{\text{ннпам}}} \times 100\%$	<p>$N_{\text{нпам}}$ - количество нормативных правовых актов области в соответствии с требованиями федерального законодательства в указанной сфере</p> <p>$N_{\text{ннпам}}$ - количество нормативных правовых актов области, регулирующих вопросы муниципальной службы в области</p>
3.	Доля должностей	%	отражает наличие	ежегодно	$\text{Знач}_{\text{пок3}} = \frac{N_{\text{дсп}}}{N_{\text{дсп}}} \times 100\%$	$N_{\text{дсп}}$ - количество должностей

	государственной гражданской службы области, должностные регламенты которых содержат показатели результативности		показателей результативности в должностных регламентах государственных гражданских служащих области			государственной гражданской службы в отчетной государственной гражданской службе в отчетную государственную отчетную д
						N _{ггс} - количество государственных гражданских служащих в отчетную государственную отчетную д
4.	Отношение количества государственных гражданских служащих области, уволившихся по собственному желанию, к общему числу государственных гражданских служащих области (текучесть кадров)	%	отражает текучесть кадров	ежегодно	$\text{Знач}_{\text{пок4}} = \frac{N_{\text{сл}}}{N_{\text{ггс}}} \times 100\%$	N _{сл} - количество гражданских служащих исполнительных органов государственной власти области, уволившихся по собственному желанию
						N _{ггс} - фактическое количество государственных гражданских служащих с высшей квалификацией в исполнительных органах государственной власти области
5.	Доля государственных гражданских служащих области, повысивших квалификацию	%	отражает повышение квалификации ГГС области	ежегодно	$\text{Знач}_{\text{пок5}} = \frac{N_{\text{кв}}}{N_{\text{ггс}}} \times 100\%$	N _{кв} - количество гражданских служащих исполнительных органов государственной власти области, повысивших квалификацию
						N _{ггс} - фактическое количество государственных гражданских служащих с высшей квалификацией в исполнительных органах государственной власти области

						власти обл
--	--	--	--	--	--	------------

Приложение 3
к Подпрограмме 1

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПОДПРОГРАММЫ 1 ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, орган исполнительной государственной власти области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета	Источник финансового обеспечения	Расходы по годам			
				2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	
Подпрограмма 1	Совершенствование системы государственной гражданской службы области и правового регулирования организации и функционирования муниципальной службы в Вологодской области	итого	всего, в том числе	350.0	1351.5	2035.3	
			собственные доходы областного бюджета	350.0	1351.5	2035.3	
		ответственный исполнитель подпрограммы - ДГС и КП	всего, в том числе	350.0	1351.5	2035.3	
			собственные доходы областного бюджета	350.0	1351.5	2035.3	

Основное мероприятие 2	Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области	ДГС и КП	всего, в том числе	350.0	0.0	35.3	
			собственные доходы областного бюджета	350.0	0.0	35.3	
Мероприятие	Организация и проведение конкурса на звание "Лучший государственный гражданский служащий Вологодской области"	ДГС и КП	всего, в том числе	350.0	0.0	0.0	
			собственные доходы областного бюджета	350.0	0.0	0.0	
Мероприятие	Совершенствование механизма участия независимых экспертов в составе конкурсных (аттестационных) комиссий, образуемых в органах исполнительной государственной власти области, в том числе путем проведения экспериментов	ДГС и КП	всего, в том числе	0.0	0.0	35.3	
			собственные доходы областного бюджета	0.0	0.0	35.3	
Основное мероприятие 4	Реализация единого государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих области	ДГС и КП	всего, в том числе	-	1351.5	2000.0	
			собственные доходы областного бюджета	-	1351.5	2000.0	

Приложение 4
к Подпрограмме 1

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 1
Список изменяющих документов

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863)

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Основное мероприятие 1 "Совершенствование правовых основ государственной гражданской службы области и муниципальной службы в области"			
1.1.	Приказы Департамента государственной службы и кадровой политики области (далее - ДГСКП)	определение перечня органов исполнительной государственной власти области, подлежащих проверке соблюдения законодательства по вопросам государственной гражданской службы, установление перечня вопросов	ДГСКП	ежегодно
2.	Основное мероприятие 2 "Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области"			
2.1.	Законы области, постановления Губернатора области	изменение подходов к установлению дополнительных выплат, входящих в систему оплаты труда государственных гражданских служащих области	ДГСКП	01.01.2013 - 31.10.2013
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863)				
2.2.	Постановление Губернатора области, приказы органов исполнительной государственной власти области	утверждение перечня должностей гражданской службы области, по которым предусматривается ротация гражданских служащих, плана проведения ротации гражданских служащих области; внесение изменений в должностные регламенты гражданских служащих по должностям, включенным в перечень должностей гражданской службы области, по которым предусматривается ротация гражданских служащих	ДГСКП, органы исполнительной государственной власти области	01.01.2013 - 31.03.2013
(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863)				

2.3.	Приказ ДГСКО	объявление конкурса на звание "Лучший государственный гражданский служащий Вологодской области"	ДГСКО	2013, 2015, 2017 годы
------	--------------	---	-------	-----------------------

Приложение 5
к Государственной программе

**ПОДПРОГРАММА
"РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЛАНА ПОДГОТОВКИ
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ
ВОЛОГДСКОЙ ОБЛАСТИ" (ДАЛЕЕ - ПОДПРОГРАММА 2)**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 26.12.2013 N 1386, от 30.12.2013 N 1426, от 17.03.2014 N 208,
от 29.12.2014 N 1193, от 30.03.2015 N 265, от 14.12.2015 N 1073)

Паспорт подпрограммы 2

Позиция исключена с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265

Ответственный исполнитель подпрограммы 2 Департамент государственной службы и кадровой политики области

Позиция исключена с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265

Цель подпрограммы 2 внедрение современных методов управления организациями народного

хозяйства

Задачи подпрограммы 2 развитие управленческих компетенций участников Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее - Президентская программа); изучение передового опыта ведущих российских и зарубежных организаций участниками Президентской программы

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 2 доля лиц, завершивших подготовку в образовательных учреждениях в текущем году в рамках Президентской программы на "хорошо" и "отлично";
доля лиц, закончивших обучение в рамках Президентской программы, прошедших в текущем году стажировку;
доля лиц, повысивших профессиональный уровень в рамках постпрограммной работы по Президентской программе

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265, от 14.12.2015 N 1073)

Сроки реализации подпрограммы 2 2013 - 2018 годы

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Объемы финансового обеспечения подпрограммы 2 за счет средств областного бюджета общий объем финансового обеспечения подпрограммы 2 за счет средств областного бюджета - 10187.0 тыс. рублей, в том числе:
2013 год - 1883.7 тыс. рублей;
2014 год - 2438.7 тыс. рублей;
2015 год - 1664.6 тыс. рублей;
2016 год - 2000.0 тыс. рублей;
2017 год - 2200.0 тыс. рублей;
из них:
за счет собственных доходов областного бюджета - 9348.3 тыс. рублей, в том числе:
2013 год - 1883.7 тыс. рублей;

2014 год - 1600.0 тыс. рублей;
2015 год - 1664.6 тыс. рублей;
2016 год - 2000.0 тыс. рублей;
2017 год - 2200.0 тыс. рублей;
за счет безвозмездных поступлений из федерального бюджета в форме субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов - 838.7 тыс. рублей, в том числе:
2014 год - 838.7 тыс. рублей

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 2	обучение не менее 240 руководителей организаций народного хозяйства на территории Вологодской области, в том числе в сфере здравоохранения и образования; прохождение стажировки на ведущих российских и зарубежных предприятиях не менее 30 выпускниками Президентской программы.
--	---

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 2, основные проблемы и перспективы ее развития

Государственный план подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации реализуется на территории Вологодской области с 1998 года в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июля 1997 года N 774 "О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации" и [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 года N 177 "О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2014/15 учебных годах". Правительством области ежегодно утверждался перечень мероприятий по реализации Президентской программы, для решения текущих вопросов создана Вологодская региональная Комиссия по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее - региональная Комиссия).

Одним из основных направлений Президентской программы является повышение эффективности реализации социально-экономических реформ как на федеральном, так и на региональном уровнях: внедрение современных методов управления организациями народного хозяйства, внедрение инновационных проектов в организациях народного хозяйства, укрепление существующих и установление новых взаимовыгодных экономических связей.

Обучение специалистов в рамках Президентской программы ведется по трем уровням: образовательные программы профессиональной переподготовки типа "В" (550 учебных часов), обеспечивающие базовый уровень подготовки менеджеров, проектно-ориентированные программы профессиональной переподготовки типа "А", обеспечивающие более высокий уровень подготовки, а также с 2010 года реализуются программы повышения квалификации "развитие предпринимательства" и "менеджмент в сфере инноваций" (120 учебных часов). Обучение специалистов ведется в 102 вузах (практически во всех регионах Российской Федерации). На территории Вологодской области реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров осуществляет ФГБОУ ВПО "Вологодский государственный технический университет". После завершения подготовки в образовательных учреждениях участникам Президентской программы предоставляется возможность прохождения стажировки на профильных российских или зарубежных предприятиях. Президентская программа содействует профессиональному и карьерному росту молодых руководителей. Примерно четверть выпускников отмечают быстрый должностной рост, отдельные выпускники Президентской программы поступают на государственную и муниципальную службу.

С 2011 года в субъектах Российской Федерации началась реализация региональных программ модернизации здравоохранения и программ модернизации региональных систем общего образования. В соответствии с [распоряжением](#) Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года N 1665-р на территории Вологодской области реализуется подготовка управленческих кадров в сфере здравоохранения и образования путем повышения профессиональных и управленческих компетенций руководителей органов власти всех уровней и учреждений здравоохранения и образования.

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 года N 177 "О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2014/15 учебных годах" Государственный план подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации реализуется до 2015 года, продление Президентской программы предполагается.

II. Цель, задачи и целевые показатели (индикаторы)
достижения цели и решения задач, основные
ожидаемые конечные результаты подпрограммы 2,
сроки реализации подпрограммы 2
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 14.12.2015 N 1073)

Целью подпрограммы 2 является внедрение современных методов управления организациями народного хозяйства на территории области.

Для достижения цели подпрограммы 2 предполагается решение следующих задач:

развитие управленческих компетенций участников Президентской программы. В результате реализации программных мероприятий подпрограммы 2 планируется подготовка не менее 240 специалистов организаций народного хозяйства, в том числе в сфере здравоохранения и образования;

изучение передового опыта ведущих российских и зарубежных организаций участниками Президентской программы. Для достижения данной задачи программными мероприятиями предусмотрена стажировка специалистов в ведущих российских и зарубежных организациях. В результате реализации программных мероприятий подпрограммы 2 не менее 30 выпускников Президентской программы пройдут стажировку на ведущих российских и зарубежных предприятиях;

повышение профессионального уровня выпускников Президентской программы в рамках постпрограммной работы.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 2 и сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 2 приведены соответственно в [приложениях 1 и 2](#) к подпрограмме 2.

Подпрограмму 2 предусматривается реализовать в 2013 - 2018 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 2

Для достижения цели и решения задач подпрограммы 2 необходимо реализовать ряд основных мероприятий.

Основное мероприятие 1 "Проведение конкурсного отбора специалистов в рамках реализации Президентской программы"

В рамках рассматриваемого мероприятия предполагается:

организация и проведение конкурсного отбора специалистов в рамках Президентской программы (проведение профинтервью, тестирования по информационным технологиям, выявление уровня управленческих компетенций, определение уровня знаний по экономике);

разработка и тиражирование методических материалов;

изготовление и тиражирование информационных материалов о Президентской программе;

информационное сопровождение конкурсного набора.

Основное мероприятие 2 "Обеспечение обучения участников Президентской программы"

В рамках рассматриваемого мероприятия планируется:

взаимодействие с образовательными организациями и Федеральным государственным учреждением "Федеральный ресурсный центр по организации подготовки управленческих кадров" по вопросам организации обучения, подготовки договоров о порядке финансового обеспечения расходов, связанных с оплатой оказанных специалистам услуг по обучению в соответствии с Государственным [планом](#) подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, заключаемых органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с образовательными организациями;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

взаимодействие с органами исполнительной государственной власти области и Российской академией народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации по вопросам организации повышения квалификации управленческих кадров в сфере здравоохранения и образования;

организация и проведение церемонии вручения дипломов выпускникам Президентской программы.

Основное мероприятие 3 "Проведение постпрограммной работы"

В рамках рассматриваемого мероприятия предполагается:

проведение семинаров, тренингов, курсов повышения квалификации, деловых игр, "круглых столов" для участников и выпускников Президентской программы;

проведение конкурса дипломных проектов;

проведение ежегодной конференции выпускников и участников Президентской программы;
организация и проведение мониторинга эффективности использования полученных в результате подготовки знаний выпускников Президентской программы и руководителей организаций, направивших специалистов на обучение в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;
обеспечение участия выпускников и участников Президентской программы на территории Российской Федерации в мероприятиях: участие в семинарах, конференциях, форумах, посещение специализированных выставок, экскурсий; знакомство с опытом передовых предприятий области.

Основное мероприятие 4 "Методическое сопровождение участия специалистов в конкурсных отборах на зарубежные стажировки. Организация работы региональной Комиссии (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

В рамках рассматриваемого мероприятия планируется:

взаимодействие с Федеральным ресурсным центром по организации подготовки управленческих кадров" по вопросам подготовки документов для выезда на стажировку;

взаимодействие со специалистами, участвующими в конкурсных отборах на зарубежные стажировки, в части консультирования по подготовке документов на стажировку, регистрации в информационной системе, подготовке отчетной документации по итогам стажировки;

проведение встречи участников Президентской программы со стажерами Президентской программы, прошедшими зарубежную стажировку;

организация работы региональной Комиссии (материально-техническое сопровождение).

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

IV. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий

подпрограммы 2 за счет средств областного бюджета

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области

от 30.03.2015 N 265)

Общий объем финансового обеспечения подпрограммы 2 за счет средств областного бюджета на 2013 - 2018 годы составляет 10187.0 тыс. рублей, из них за счет собственных доходов областного бюджета - 9348.3 тыс. рублей, за счет безвозмездных поступлений из федерального бюджета в форме субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов - 838.7 тыс. рублей.

Финансовое [обеспечение](#) подпрограммы 2 за счет средств областного бюджета приведено в приложении 3 к подпрограмме 2.

V. Прогнозная (справочная) оценка привлечения средств

федерального бюджета на реализацию целей подпрограммы 2

(введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области

от 30.03.2015 N 265)

На реализацию целей подпрограммы 2 планируется привлечение средств федерального бюджета в размере 940.7 тыс. рублей в рамках основного мероприятия 2 "Обеспечение обучения участников Президентской программы".

Сведения о прогнозной (справочной) [оценке](#) привлечения средств федерального бюджета приведены в приложении 4 к подпрограмме 2.

Приложение 1
к Подпрограмме 2

СВЕДЕНИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПОДПРОГРАММЫ 2
Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265, от 14.12.2015 N 1073)

N п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя				
				отчетное	оценочное			
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Развитие управленческих компетенций участников Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее - Президентская программа)	доля лиц, завершивших подготовку в образовательных учреждениях в текущем году в рамках Президентской программы на "хорошо" и "отлично"	%	70	75	80	85	
		доля лиц, повысивших профессиональный уровень в рамках постпрограммной работы по Президентской программе	%	-	-	-	-	
(п. 1 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)								
2.	Изучение передового опыта ведущих	доля лиц, закончивших обучение в	%	10	10	11	13	

	российских и зарубежных организаций участниками Президентской программы	рамках Президентской программы, прошедших в текущем году стажировку						
--	---	---	--	--	--	--	--	--

Приложение 2
к Подпрограмме 2

СВЕДЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ СБОРА ИНФОРМАЦИИ И МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА
ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) ПОДПРОГРАММЫ 2
Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265, от 14.12.2015 N 1073)

N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Базовые показатели используемые
1	2	3	4	5	6	
1.	Доля лиц, завершивших подготовку в образовательных учреждениях в текущем году в рамках Президентской программы на "хорошо" и "отлично"	%	доля лиц, завершивших подготовку в образовательных организациях в текущем году в рамках Президентской программы на "хорошо" и "отлично"	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{покл}} = \frac{K_o}{K_y} \times 100\%$	K _o - количество подготовленных в организации в рамках Президентской программы на "хорошо" и "отлично" соответствующих требованиям образовательных учреждений к моменту завершения

						<p>образовательной деятельности, в том числе по выдаче документов об образовании и квалификации. Вологодскому государственному техникуму на 1 августа текущего года.</p> <p>K_y - количество обучающихся в образовательных организациях в текущем году по Президентской программе в рамках квоты Вологодского государственного техникума, руководящих и обучающихся в образовательных организациях Российской Федерации в текущем году, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.08.2014 № 1661-р.</p>
2.	Доля лиц, закончивших обучение в рамках Президентской программы, прошедших в текущем году стажировку	%	доля лиц, закончивших обучение в рамках Президентской программы, прошедших в текущем году стажировку	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{пок2}} = \frac{K_c}{K_b} \times 100\%$	<p>K_c - количество обучающихся в образовательных организациях в текущем году по Президентской программе, прошедших в текущем году стажировку.</p> <p>K_b - количество обучающихся в образовательных организациях в текущем году по Президентской программе.</p>
3.	доля лиц, повысивших профессиональный уровень в рамках постпрограммной работы по Президентской	%	доля лиц, повысивших профессиональный уровень в рамках постпрограммной работы по Президентской	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{пок3}} = \frac{K_o}{K_b} \times 100\%$	<p>K_o - количество обучающихся в образовательных организациях в текущем году по Президентской программе, повысивших профессиональный уровень в рамках постпрограммной работы по Президентской программе.</p> <p>K_b - количество обучающихся в образовательных организациях в текущем году по Президентской программе.</p>

	программе		программе			постпрогра текущем го
						К _в - количес подготовку учреждени Президенто
(п. 3 введен постановлением Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)						

Приложение 3
к Подпрограмме 2

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПОДПРОГРАММЫ 2 ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 28.12.2015 N 1187)

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, орган исполнительной государственной власти области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета	Источник финансового обеспечения	Расходы по годам			
				2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	
Подпрограмма 2	Реализация Государственного плана	итого	всего, в том числе	1883.7	2438.7	1664.6	

	подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Вологодской области		собственные доходы областного бюджета	1883.7	1600.0	1664.6	
			субвенции и субсидии федерального бюджета	0.0	838.7	0.0	
		ответственный исполнитель подпрограммы - ДГС и КП	всего, в том числе	1883.7	2438.7	1664.6	
			собственные доходы областного бюджета	1883.7	1600.0	1664.6	
			субвенции и субсидии федерального бюджета	0.0	838.7	0.0	
Основное мероприятие 1	Проведение конкурсного отбора специалистов в рамках реализации Президентской программы	ДГС и КП	всего, в том числе	233.4	232.4	177.8	
			собственные доходы областного бюджета	233.4	232.4	177.8	
Основное мероприятие 2	Обеспечение обучения участников Президентской программы	ДГС и КП	всего, в том числе	915.9	1802.7	1074.6	
			собственные доходы областного бюджета	915.9	964.0	1074.6	
			субвенции и субсидии федерального бюджета	0.0	838.7	0.0	
Основное мероприятие 3	Проведение постпрограммной работы	ДГС и КП	всего, в том числе	729.4	334.9	365.4	
			собственные доходы областного бюджета	729.4	334.9	365.4	
Основное мероприятие 4	Методическое сопровождение участия специалистов в конкурсных отборах на зарубежные стажировки. Организация работы региональной Комиссии	ДГС и КП	всего, в том числе	5.0	68.7	46.8	
			собственные доходы областного бюджета	5.0	68.7	46.8	

Приложение 4
к Подпрограмме 2

ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА
ПРИВЛЕЧЕНИЯ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА
Список изменяющих документов
(введена [постановлением](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

Источник финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.)					
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7
Всего	0.0	0.0	940.7	0.0	0.0	0.0
Федеральный бюджет	0.0	0.0	940.7	0.0	0.0	0.0

ПОДПРОГРАММА
"РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО
И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ, ФОРМИРОВАНИЕ И ПОДГОТОВКА
РЕЗЕРВОВ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ" (ДАЛЕЕ - ПОДПРОГРАММА 3)

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 04.02.2013 N 128, от 26.08.2013 N 863, от 28.10.2013 N 1058,
от 26.12.2013 N 1386, от 30.12.2013 N 1426, от 17.03.2014 N 208,
от 19.05.2014 N 402, от 18.08.2014 N 713, от 27.10.2014 N 952,
от 29.12.2014 N 1193, от 30.03.2015 N 265, от 24.08.2015 N 697,
от 14.12.2015 N 1073, от 28.12.2015 N 1187)

Паспорт подпрограммы 3

Позиция исключена с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265

Ответственный исполнитель подпрограммы 3 Департамент государственной службы и кадровой политики области

Исполнители подпрограммы 3 органы исполнительной государственной власти области

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Цели подпрограммы 3 внедрение эффективных технологий развития персонала в деятельность

органов исполнительной государственной власти области;
обновление профессиональных кадров для органов исполнительной государственной власти области

Задачи подпрограммы 3 создание эффективной системы оценки кандидатов на должности государственной гражданской службы области, основанной на принципах открытости и объективности;
реализация цикла мероприятий, направленных на адаптацию лиц, впервые назначенных на должности государственной гражданской службы;
совершенствование программ подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров области, кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области;
совершенствование механизмов использования кадровых резервов органов исполнительной государственной власти области

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 3 доля кандидатов на должности государственной гражданской службы области, принявших участие в конкурсных процедурах на основе современных информационных технологий;
доля государственных служащих, принимавших участие в оценочных процедурах на основе современных информационных технологий;
доля лиц, впервые назначенных на должности государственной гражданской службы области, успешно прошедших программы профессиональной адаптации и проработавших в органах исполнительной государственной власти области не менее года;
доля лиц, повысивших уровень профессиональной подготовки от общего количества лиц, включенных в резерв управленческих кадров области;
доля лиц, включенных в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области, назначенных на должности, от общего числа лиц, включенных в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

Сроки реализации 2013 - 2018 годы
подпрограммы 3

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Объемы финансового обеспечения подпрограммы 3 за счет средств областного бюджета - 30174.4 тыс. рублей, в том числе:
подпрограммы 3 за счет средств областного бюджета
2013 год - 6277.2 тыс. рублей;
2014 год - 4794.0 тыс. рублей;
2015 год - 6417.7 тыс. рублей;
2016 год - 3892.3 тыс. рублей;
2017 год - 1604.8 тыс. рублей;
2018 год - 7188.4 тыс. рублей

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 28.12.2015 N 1187)

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 3
внедрение автоматизированной системы оценки кандидатов при проведении конкурсных процедур на вакантные должности и при формировании кадрового резерва во всех органах исполнительной государственной власти;
увеличение количества квалифицированных молодых специалистов на государственной гражданской службе до 33% от фактической численности органов исполнительной государственной власти области;
применение в процессе обучения современных образовательных (в том числе дистанционных) технологий не менее 60% от общего числа применяемых образовательных программ для лиц, состоящих в кадровых резервах;
обновление управленческих кадров в органах исполнительной государственной власти области, органах местного самоуправления путем назначения на должности не менее 50% из резервов управленческих кадров области

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 3, основные проблемы и перспективы ее развития

По итогам кадрового аудита, проведенного в органах исполнительной государственной власти области в 2010 - 2011 годах, выявлено несоответствие уровня работы кадровых служб органов исполнительной государственной власти области современным требованиям работы с персоналом.

По состоянию на 1 сентября 2011 года общая штатная численность в органах исполнительной государственной власти области составила 3364 должностные единицы, из них 187 должностей (5.5%) не замещены. Одной из причин длительного наличия вакантных должностей в органах исполнительной государственной власти области является отсутствие сформированного кадрового резерва.

Количество молодых специалистов в органах исполнительной государственной власти не превышает 25% от общего количества государственных гражданских служащих, из них 11% имеют стаж государственной службы до 1 года, и им необходимы специальные программы профессионального обучения и адаптации.

Одна из причин непривлекательности государственной службы, в том числе для квалифицированных молодых специалистов, - низкая мотивация гражданских служащих. Компетентность отдельных гражданских служащих недостаточно высока.

Анализ кадровой информации показывает, что проблема недостаточной компетентности гражданских служащих может быть связана с высокой текучестью кадров, неконкурентоспособностью условий труда на государственной гражданской службе для высококвалифицированных специалистов, в связи с чем особую актуальность приобретают вопросы эффективного использования кадровых резервов различных уровней.

Отсутствие системности в работе с кадровыми резервами как источниками обновления кадрового состава государственной гражданской службы снижает эффективность их рационального использования.

Из кадрового резерва органов исполнительной государственной власти области замещено только 20% должностей.

В настоящий момент сформирована нормативная правовая база, регламентирующая вопросы формирования, устанавливающая требования к кандидатам на включение в резерв, порядок их отбора, включения в резерв, определяющая порядок работы с лицами, включенными в резерв. Для осуществления взаимодействия по вопросам формирования и эффективного использования кадровых резервов Правительством области создана Комиссия по формированию и подготовке резервов управленческих кадров.

В резерве управленческих кадров области состоят 97 человек, в числе которых 42% государственных гражданских служащих, 30% представителей органов местного самоуправления, 28% представителей коммерческих организаций.

Всего из резерва управленческих кадров области на новые должности назначены 25 человек (26% от общей численности резерва).

В целях формирования единых подходов к кадровой политике на территории области на протяжении ряда лет оказывается содействие органам местного самоуправления по вопросам работы с персоналом (консультативное, методологическое сопровождение).

В резервах управленческих кадров органов местного самоуправления состоят 573 человека, в том числе 188 человек в возрасте до 35 лет, что составляет 33% от общего числа лиц, стоящих в резервах управленческих кадров муниципального уровня. Назначаемость из резерва управленческих кадров муниципальных образований составляет 42%.

Все обозначенные проблемы взаимосвязаны и не могут быть решены по отдельности. Масштабность и ресурсоемкость реализуемых в рамках подпрограммы 3 задач требует четкой координации и управления. Подпрограмма 3 позволит обеспечить последовательность, системность и комплексность развития технологий развития персонала государственной гражданской службы области в течение ближайших лет.

II. Цели, задачи и целевые показатели
(индикаторы) достижения целей и решения
задач, основные ожидаемые конечные результаты
подпрограммы 3, сроки реализации подпрограммы 3

Основными целями подпрограммы 3 являются:

внедрение эффективных технологий развития персонала в деятельность органов исполнительной государственной власти. Данная цель достигается путем создания эффективной системы оценки кандидатов на должности государственной гражданской службы области, основанной на принципах открытости и объективности. Реализация мероприятий, направленных на достижение вышеуказанной цели, позволит внедрить автоматизированную систему оценки кандидатов при проведении конкурсных процедур на вакантные должности и при формировании кадрового резерва во всех органах исполнительной государственной власти области;

обновление профессиональных кадров для органов исполнительной государственной власти области. Указанная цель достигается следующими путями:

- реализацией цикла мероприятий, направленных на профессиональную адаптацию лиц, впервые назначенных на должности государственной гражданской службы;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

- совершенствованием программ подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров области, кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области. Использование инновационных подходов к подготовке лиц, включенных в резерв управленческих кадров, позволит применять не менее 60% программ дополнительного профессионального образования с применением современных образовательных (в том числе дистанционных) технологий;

- использованием резерва управленческих кадров области, кадровых резервов органов исполнительной государственной власти области, что позволит эффективно использовать резервы управленческих кадров области.

[Сведения](#) о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 3 и [сведения](#) о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 3 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 3.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Подпрограмму 3 предусматривается реализовать в 2013 - 2018 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 3
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 24.08.2015 N 697)

Для достижения целей и решения задач необходимо реализовать ряд основных мероприятий.

Основное мероприятие 1 "Внедрение технологий, направленных на создание эффективной системы оценки, повышение результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области"

В рамках рассматриваемого мероприятия планируются:

разработка и внедрение технологии индивидуальной количественной и качественной формализованной оценки государственных гражданских и муниципальных служащих области на основе современных информационных технологий (АПК "Кадры госслужбы Вологодской области");

проведение кадрового аудита (мониторинга) в органах исполнительной государственной власти области;

реализация проекта "Команда Губернатора: Мы вместе!".

Основное мероприятие 2 "Развитие системы подготовки кадров для государственной гражданской службы области, оказание содействия органам местного самоуправления по вопросам повышения квалификации муниципальных служащих области"

В рамках рассматриваемого мероприятия предполагаются:

формирование программ профессионального развития государственных гражданских служащих с учетом приоритетных направлений деятельности, перспективных целей и задач органов исполнительной государственной власти области, компетентностного подхода;

проведение семинаров для государственных гражданских и муниципальных служащих по актуальным вопросам государственной гражданской и муниципальной службы.

Основное мероприятие 3 "Привлечение квалифицированных специалистов на государственную гражданскую службу области"

В рамках рассматриваемого мероприятия планируются:

разработка и внедрение программ профессиональной адаптации в органах исполнительной государственной власти области;

развитие института наставничества в органах исполнительной государственной власти области;

разработка и реализация кадровых проектов в части привлечения молодежи на государственную гражданскую службу области;

развитие системы взаимодействия с высшими учебными заведениями Российской Федерации в части организации профориентационной работы;

реализация проекта "Команда Губернатора: Ваше будущее";

реализация проекта "Областной факультатив для школьников "Я выбираю профессию служащего";

проведение олимпиады по основам знаний о государственном управлении и государственной службе.

Основное мероприятие 4 "Развитие профессионального уровня работников кадровых служб органов исполнительной государственной власти области"

В рамках рассматриваемого мероприятия планируются организация и проведение тематических семинаров, "круглых столов" по актуальным вопросам развития персонала в органах государственной власти и местного самоуправления, подготовка методических материалов.

Основное мероприятие 5 "Организация работы по формированию и подготовке резервов управленческих кадров в Вологодской области"

В рамках рассматриваемого мероприятия предполагаются:

реализация проекта "Команда Губернатора: муниципальный уровень";

проведение конкурсного отбора кандидатов в резерв управленческих кадров области;

профессиональное обучение лиц, включенных в резерв управленческих кадров области;

формирование общих и индивидуальных планов профессионального обучения лиц, включенных в резерв управленческих кадров области;

проведение межрегиональных научно-практических конференций "Резерв управленческих кадров Вологодской области: региональный опыт";

проведение конкурсов проектов в области совершенствования государственного и муниципального управления, обеспечение реализации проектов-победителей;

проведение выездных совещаний, семинаров в муниципальных образованиях области;

проведение заседаний Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров.

Основное мероприятие 6 "Совершенствование работы с кадровыми резервами органов исполнительной государственной власти области"

В рамках рассматриваемого мероприятия планируются:

внедрение универсальных технологий оценки деловых и личных качеств резервистов на базе АПК "Кадры госслужбы Вологодской области";

реализация кадрового проекта "Школа эффективного управления";

применение в работе с резервистами института наставничества.

IV. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы 3 за счет средств областного бюджета (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Общий объем финансового обеспечения подпрограммы 3 за счет средств областного бюджета на 2013 - 2018 годы составляет 30174.4 тыс. рублей.
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 24.08.2015 N 697, от 28.12.2015 N 1187)

Финансовое **обеспечение** подпрограммы 3 за счет средств областного бюджета приведено в приложении 3 к подпрограмме 3.

V. Меры правового регулирования подпрограммы 3

Сведения о мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы 3 приведены в приложении 4 к подпрограмме 3.

Приложение 1
к Подпрограмме 3

СВЕДЕНИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПОДПРОГРАММЫ 3
Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265, от 14.12.2015 N 1073)

N п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя				
				отчетное	оценочное			
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Создание эффективной системы оценки кандидатов на должности государственной гражданской службы области, основанной на принципах открытости и объективности	доля кандидатов на должности государственной гражданской службы области, принявших участие в конкурсных процедурах на основе современных информационных технологий	%	0	0	10	30	
		доля государственных служащих, принимавших участие в оценочных процедурах на основе современных информационных технологий	%	0	0	3	5	
2.	Реализация цикла мероприятий, направленных	доля лиц, впервые назначенных на	%	-	-	-	-	

	на адаптацию лиц, впервые назначенных на должности государственной гражданской службы	должности государственной гражданской службы области, успешно прошедших программы профессиональной адаптации и проработавших в органах исполнительной государственной власти области не менее года					
(п. 2 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)							
3.	Совершенствование программ подготовки лиц, включенных в резерв управленческих кадров области, кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области	доля лиц, повысивших уровень профессиональной подготовки, от общего количества лиц, включенных в резерв управленческих кадров области	%	60	65	70	85
(п. 3 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)							
4.	Совершенствование механизмов использования резерва управленческих кадров области, кадровых резервов органов исполнительной государственной власти области	доля лиц, включенных в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области, назначенных на должности, от общего числа лиц, включенных в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области	%	24.7	28	32	35
(п. 4 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)							

СВЕДЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ СБОРА ИНФОРМАЦИИ И МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА
ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) ПОДПРОГРАММЫ 3
Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265, от 14.12.2015 N 1073)

N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Базовые показатели (индикаторы)
1	2	3	4	5	6	
1.	Доля кандидатов на должности государственной гражданской службы области, принявших участие в конкурсных процедурах на основе современных информационных технологий	%	доля кандидатов на должности государственной гражданской службы области, принявших участие в конкурсных процедурах на основе современных информационных технологий	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{пок1}} = \frac{K_a}{K_y} \times 100\%$	<p>K_a - количество кандидатов на должности государственной гражданской службы области, принявших участие в конкурсных процедурах на основе современных информационных технологий</p> <p>K_y - количество кандидатов на должности государственной гражданской службы области, принявших участие в конкурсных процедурах на основе современных информационных технологий</p>
2.	Доля государственных служащих, принимавших участие в оценочных процедурах на основе современных информационных технологий	%	доля государственных служащих, принимавших участие в оценочных процедурах на основе современных информационных технологий	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{пок2}} = \frac{K_{\text{и}}}{K_{\text{оц}}} \times 100\%$	<p>$K_{\text{и}}$ - количество государственных служащих, принимавших участие в оценочных процедурах на основе современных информационных технологий</p> <p>$K_{\text{оц}}$ - количество государственных служащих, принимавших участие в оценочных процедурах на основе современных информационных технологий</p>

	современных информационных технологий		современных информационных технологий			современных технологий
						К _{оц} - количество граждански проходивш процедуры
3.	доля лиц, впервые назначенных на должности государственной гражданской службы области, успешно прошедшие программы профессиональной адаптации и проработавших в органах исполнительной государственной власти области не менее года	%	доля лиц, впервые назначенных на должности государственной гражданской службы области, успешно прошедшие программы профессиональной адаптации и проработавших в органах исполнительной государственной власти области не менее года	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{пок3}} = \frac{K_{\text{мс}}}{K_{\text{ггс}}} \times 100\%$	К _{мс} - количество назначенных государственн службы в те предшеству успешно пр профессионал проработав исполнител власти обла состоянию отчетного г К _{ггс} - количество назначенных государственн службы обл предшеству
(п. 3 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)						
4.	доля лиц, повысивших уровень профессиональной подготовки, от общего количества лиц,	%	доля лиц, повысивших уровень профессиональной подготовки, от общего количества лиц, включенных	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{пок4}} = \frac{K_{\text{пп}}}{K_{\text{рук}}} \times 100\%$	К _{пп} - количество резерв управ области, по профессионал

	включенных в резерв управленческих кадров области		в резерв управленческих кадров области			рамках данной программы в резерве
						$K_{рук}$ - количество в резерв управленческих кадров области, по состоянию на 31 декабря отчетного года

(п. 4 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

5.	доля лиц, включенных в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области, назначенных на должности, от общего числа лиц, включенных в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области	%	доля лиц, включенных в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области, назначенных на должности, от общего числа лиц, включенных в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{показ}} = \frac{K_n}{K_{рук}} \times 100\%$	K_n - количество включенных в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области, назначенных на должности, от которых государственные гражданские служащие включались в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области на 31 декабря отчетного года
						$K_{рук}$ - количество в кадровые резервы органов исполнительной государственной власти области на 31 декабря отчетного года

(п. 5 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

Приложение 3
к Подпрограмме 3

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПОДПРОГРАММЫ 3 ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 28.12.2015 N 1187)

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнитель, орган исполнительной государственной власти области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета	Источник финансового обеспечения	Расходы по годам			
				2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	
Подпрограмма 3	Развитие кадрового потенциала в системе государственного и муниципального управления, формирование и подготовка резервов управленческих кадров	итого	всего, в том числе	6277.2	4794.0	6417.7	:
			собственные доходы областного бюджета	6277.2	4794.0	6417.7	:
		ответственный исполнитель подпрограммы - ДГС и КП	всего, в том числе	5961.5	3862.7	5346.0	:
			собственные доходы областного бюджета	5961.5	3862.7	5346.0	:
		исполнители	всего, в том числе	315.7	931.3	1071.7	:

			собственные доходы областного бюджета	315.7	931.3	1071.7	
Основное мероприятие 1	Внедрение технологий, направленных на создание эффективной системы оценки, повышение результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области	ДГС и КП	всего, в том числе	400.0	895.0	500.0	
			собственные доходы областного бюджета	400.0	895.0	500.0	
Основное мероприятие 2	Развитие системы подготовки кадров для государственной гражданской службы области, оказание содействия органам местного самоуправления по вопросам повышения квалификации муниципальных служащих области	ДГС и КП	всего, в том числе	387.4	173.4	0.0	
			собственные доходы областного бюджета	387.4	173.4	0.0	
Основное мероприятие 3	Привлечение квалифицированных специалистов на государственную гражданскую службу области	ответственный исполнитель, исполнители	всего, в том числе	499.6	1131.4	1502.4	
			собственные доходы областного бюджета	499.6	1131.4	1502.4	
		ДГС и КП	собственные доходы областного бюджета	183.9	200.1	430.7	
		Правительство области	собственные доходы областного бюджета	40.1	160.2	160.2	
		Департамент образования области	собственные доходы областного бюджета	-	100.1	170.2	
		Департамент культуры и туризма области	собственные доходы областного бюджета	-	60.1	60.1	
		Департамент социальной	собственные доходы	40.1	60.1	60.1	

		защиты населения области	областного бюджета				
		Департамент по обеспечению деятельности мировых судей области	собственные доходы областного бюджета	-	100.1	120.3	
		Департамент лесного комплекса области	собственные доходы областного бюджета	-	50.1	60.1	
		Департамент физической культуры и спорта области	собственные доходы областного бюджета	40.1	60.1	60.1	
		Департамент экономического развития области	собственные доходы областного бюджета	40.1	120.2	120.2	
		Департамент труда и занятости населения области	собственные доходы областного бюджета	40.1	60.1	60.1	
		Комитет информационных технологий и телекоммуникаций области	собственные доходы областного бюджета	-	100.1	70.1	
		Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства области	собственные доходы областного бюджета	35.1	60.1	60.1	
		Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды области	собственные доходы областного бюджета	-	-	70.1	
		Департамент стратегического планирования области	собственные доходы областного бюджета	80.1	-	-	
Основное мероприятие 4	Развитие профессионального уровня работников кадровых служб органов исполнительной государственной власти	ДГС и КП	всего, в том числе	40.0	20.0	0.0	
			собственные доходы	40.0	20.0	0.0	

	области		областного бюджета				
Основное мероприятие 5	Организация работы по формированию и подготовке резервов управленческих кадров в Вологодской области	ДГС и КП	всего, в том числе	4650.2	2542.3	4018.2	
			собственные доходы областного бюджета	4650.2	2542.3	4018.2	
Основное мероприятие 6	Совершенствование работы с кадровыми резервами органов исполнительной государственной власти области	ДГС и КП	всего, в том числе	300.0	31.9	397.1	
			собственные доходы областного бюджета	300.0	31.9	397.1	

Приложение 4
к Подпрограмме 3

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 3

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Сроки принятия
1	2	3	4	5
Основное мероприятие 1 "Внедрение технологий, направленных на создание эффективной системы оценки, повышение результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области"				
1.	Постановление Губернатора области	внесение изменений в Положения о конкурсных комиссиях органов исполнительной государственной	ДГС КП	2014 год

		власти в части организации и проведения тестирования кандидатов на вакантные должности и при формировании кадрового резерва органа исполнительной государственной власти области		
Основное мероприятие 2 "Развитие системы подготовки кадров для государственной гражданской службы области"				
2.	Распоряжение Губернатора области	утверждение перечня краткосрочных семинаров, методических консультаций для государственных гражданских и муниципальных служащих области	ДГСМП	ежегодно

Приложение 7
к Государственной программе

**ПОДПРОГРАММА
"ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ
ГРАЖДАН, ОБЩЕСТВА ОТ УГРОЗ, СВЯЗАННЫХ
С КОРРУПЦИЕЙ" (ДАЛЕЕ - ПОДПРОГРАММА 4)**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 26.08.2013 [N 863](#), от 28.10.2013 [N 1058](#), от 26.12.2013 [N 1386](#),
от 30.12.2013 [N 1426](#), от 17.03.2014 [N 208](#), от 29.12.2014 [N 1193](#),
от 30.03.2015 [N 265](#), от 30.11.2015 [N 994](#))

Паспорт подпрограммы 4

Позиция исключена с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265

Ответственный исполнитель подпрограммы 4 Департамент государственной службы и кадровой политики области

Исполнители подпрограммы 4 органы исполнительной государственной власти области

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Цели подпрограммы 4 совершенствование механизмов предупреждения угроз, связанных с коррупцией;
повышение доверия граждан к деятельности органов исполнительной государственной власти области

Задачи подпрограммы 4 минимизация причин и условий, способствующих проявлению коррупции;
вовлечение граждан в реализацию антикоррупционной политики;
правовое просвещение и повышение уровня правового информирования граждан

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 4 доля проектов нормативных правовых актов области, по которым антикоррупционная экспертиза проведена;
доля проектов нормативных правовых актов области, затрагивающих права и свободы граждан, по которым независимая антикоррупционная экспертиза проведена;
доля граждан, доверяющих деятельности органов исполнительной государственной власти области, от общего числа опрошенных

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Сроки реализации подпрограммы 4 2013 - 2018 годы

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Объемы финансового обеспечения общий объем финансового обеспечения подпрограммы 4 за счет средств областного бюджета - 2717.47 тыс. рублей, в том числе:

подпрограммы 4 за счет	2013 год - 611.5 тыс. рублей;
средств областного	2014 год - 140.0 тыс. рублей;
бюджета	2015 год - 348.9 тыс. рублей;
	2016 год - 297.8 тыс. рублей;
	2017 год - 315.6 тыс. рублей;
	2018 год - 1003.67 тыс. рублей

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Ожидаемые результаты	снижение уровня коррупции в области;
реализации	повышение уровня доверия граждан к органам государственной власти и
подпрограммы 4	органам местного самоуправления до 60%, по результатам социологических опросов.

I. Характеристика сферы подпрограммы 4,
основные проблемы и перспективы ее развития
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 24.08.2015 N 697)

В Вологодской области в сфере противодействия коррупции приняты все требуемые действующим федеральным законодательством нормативные правовые акты. В 2011 - 2012 годах основные мероприятия по противодействию коррупции проводились в рамках долгосрочной целевой [программы](#) противодействия коррупции в Вологодской области на 2011 - 2012 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 31 мая 2010 года N 627.

Осуществляется антикоррупционная экспертиза проектов областных нормативных правовых актов и нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований области.

Проводится антикоррупционная пропаганда, мониторинг уровня коррупции. Организован прием сообщений граждан на официальном [сайте](#) Правительства области в сети Интернет и по "телефонам доверия", в том числе по фактам коррупционных проявлений.

В декабре 2011 года проведен областной конкурс студенческих работ по антикоррупционному анализу регионального и муниципального законодательства, по разработке общественных механизмов противодействия коррупции.

По данным мониторинга СМИ в течение 2011 года в средствах массовой информации области опубликовано более 670 материалов по теме "Коррупция, профилактика коррупции".

Во исполнение [Указа](#) Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов" и в соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" во всех органах исполнительной государственной власти Вологодской области сформированы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. Разработаны и утверждены Положения о порядке работы Комиссий, составы Комиссий. Органами исполнительной государственной власти области проведена работа по организации информирования граждан, государственных гражданских служащих, а также организаций о работе Комиссий. Информация о создании и порядке работы Комиссий размещена в средствах массовой информации, а также на официальном [сайте](#) Правительства области, сайтах органов исполнительной государственной власти области. Заседания комиссий в органах исполнительной государственной власти области проводятся регулярно.

В рамках реализации мероприятий, предусмотренных долгосрочной целевой программой противодействия коррупции в Вологодской области на 2011 - 2012 годы, проведены научно-исследовательские работы по темам:

"Разработка рекомендаций по выявлению и профилактике коррупционных рисков в органах исполнительной государственной власти области";

"Исследование степени вовлеченности населения в коррупционные процессы и общественной оценки эффективности антикоррупционных мероприятий в Вологодской области".

Результаты указанных исследований могут быть использованы при реализации подпрограммы 4.

Несмотря на проводимую работу, коррупционные проявления продолжают возникать, что затрудняет экономическое развитие региона и препятствует повышению эффективности государственного управления, нарушает принципы равенства и социальной справедливости.

Отмечается недоверие населения к деятельности органов исполнительной государственной власти области, требует повышения уровень информационной открытости и гласности деятельности органов государственной власти области.

Правовое просвещение и правовое информирование граждан направлено на реализацию одной из мер государственной политики по обеспечению необходимого уровня юридических знаний, повышению правовой культуры и вовлечению в правовое просвещение населения во

исполнение основ государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан, утвержденных Президентом Российской Федерации 28 апреля 2011 года.

II. Цели, задачи и целевые показатели
(индикаторы) достижения целей и решения
задач, основные ожидаемые конечные результаты
подпрограммы 4, сроки реализации подпрограммы 4

Первой целью подпрограммы 4 является совершенствование механизмов предупреждения угроз, связанных с коррупцией.

Для достижения поставленной цели и обеспечения результатов предполагается минимизировать причины и условия, способствующие проявлению коррупции, что позволит снизить уровень коррупции в целом.

Второй целью подпрограммы 4 является повышение доверия граждан к деятельности органов исполнительной государственной власти области.

Для достижения поставленной цели и обеспечения результатов ее реализации предполагается:

вовлечение граждан в реализацию антикоррупционной политики, создание общественных советов при органах исполнительной государственной власти области;

правовое просвещение и правовое информирование граждан.

Выполнение указанных задач позволит повысить доверие граждан к органам государственной власти области и уровень правовой осведомленности граждан в целом и привлечет интерес граждан к получению правовой информации.

[Сведения](#) о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 4 и [сведения](#) о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 4 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 4.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Подпрограмму 4 предполагается реализовать в 2013 - 2018 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 4

Для достижения целей и решения задач подпрограммы 4 необходимо реализовать ряд основных мероприятий.

Основное мероприятие 1 "Проведение антикоррупционной экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых актов области"

В рамках данного мероприятия предполагается как проведение антикоррупционной экспертизы органами исполнительной государственной власти области самостоятельно, так и обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов области.

Основное мероприятие 2 "Обеспечение надлежащего антикоррупционного контроля в деятельности органов исполнительной государственной власти области"

В рамках осуществления мероприятия предполагается:

разработка и внедрение методики оценки должностей государственной гражданской службы области, исполнение обязанностей по которым в большей степени связано с коррупционными рисками;

разработка и внедрение программного продукта для заполнения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области.

Основное мероприятие 3 "Организация информирования граждан по вопросам противодействия коррупции"

В рамках осуществления мероприятия предусматривается:

обеспечение работы "горячей линии" по фактам коррупции на официальном [сайте](#) Правительства области в сети Интернет;

организация и проведение видеоконференции в сети Интернет по вопросам противодействия коррупции;

организация тематических публикаций в средствах массовой информации по вопросам противодействия коррупции;

организация изготовления и размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности;

включение антикоррупционной тематики в проекты средств массовой информации по информационному обеспечению граждан, способствующие повышению их правовой культуры, воспитанию у населения антикоррупционного сознания и поведения.

Основное мероприятие 4 "Правовое просвещение и правовое информирование граждан"

В рамках осуществления мероприятия планируется:

проведение цикла семинаров по вопросам противодействия коррупции, подготовка методических материалов;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.11.2015 N 994)

проведение областного конкурса студенческих работ по антикоррупционному анализу регионального и муниципального законодательства, разработке общественных механизмов противодействия коррупции;

размещение на [сайте](#) Правительства области, органов исполнительной государственной власти области информационных материалов по проблемам правового воспитания граждан в специальных разделах в соответствии со своей компетенцией, проведение онлайн-консультаций;

проведение ежегодных конференций по актуальным вопросам правоприменения;

размещение в сети Интернет нормативно-правовой базы области.

Основное мероприятие 5 "Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы 4"

В рамках осуществления мероприятия предусматривается:

анализ выявленных органами исполнительной государственной власти области коррупционных нарушений;

подготовка ежегодного отчета о состоянии коррупции в органах исполнительной государственной власти области и направление его на рассмотрение Совета по противодействию коррупции в Вологодской области.

IV. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы 4 за счет средств областного бюджета

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Общий объем финансового обеспечения подпрограммы 4 за счет средств областного бюджета на 2013 - 2018 годы составляет 2717.47 тыс. рублей.

Финансовое [обеспечение](#) подпрограммы 4 за счет средств областного бюджета приведено в приложении 3 к подпрограмме 4.

V. Меры правового регулирования подпрограммы 4

[Сведения](#) о мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы 4 указаны в приложении 4 к подпрограмме 4.

Приложение 1
к Подпрограмме 4

СВЕДЕНИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПОДПРОГРАММЫ 4
Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

N п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя				
				отчетное	оценочное			
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Минимизация причин и условий, способствующих проявлению коррупции	доля проектов нормативных правовых актов области, по которым антикоррупционная экспертиза проведена	%	-	-	100	100	
		доля проектов нормативных правовых актов области, затрагивающих права и свободы граждан, по которым независимая антикоррупционная экспертиза проведена	%	-	-	100	100	
2.	Вовлечение граждан в реализацию антикоррупционной политики, правовое	доля граждан, доверяющих деятельности органов исполнительной	%	36	45	45	48	

	просвещение и повышение уровня правового информирования граждан	государственной власти области, от общего числа опрошенных						
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Приложение 2
к Подпрограмме 4

СВЕДЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ СБОРА ИНФОРМАЦИИ И МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА
ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) ПОДПРОГРАММЫ 4
Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Базовые показатели используемые
1	2	3	4	5	6	
1.	Доля проектов нормативных правовых актов области, по которым антикоррупционная экспертиза проведена	%	отражает степень соблюдения требований федерального законодательства по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов области	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{покл}} = \frac{N_{\text{эксп}}}{N_{\text{общ}}} \times 100\%$	<p>$N_{\text{эксп}}$ - количество нормативных правовых актов области, по которым антикоррупционная экспертиза проведена</p> <p>$N_{\text{общ}}$ - общее количество нормативных правовых актов области</p>

						области
2.	Доля проектов нормативных правовых актов области, затрагивающих права и свободы граждан, по которым независимая антикоррупционная экспертиза проведена	%	отражает степень соблюдения требований федерального законодательства по вопросам проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов области	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{пок2}} = \frac{N_{\text{эксп}}}{N_{\text{общ}}} \times 100\%$	<p>$N_{\text{эксп}}$ - количество нормативных правовых актов области, за которые проведена независимая антикоррупционная экспертиза</p> <p>$N_{\text{общ}}$ - общее количество нормативных правовых актов области, затрагивающих права и свободы граждан</p>
3.	Доля граждан, доверяющих деятельности органов исполнительной государственной власти области, от общего числа опрошенных	%	уровень доверия к деятельности органов исполнительной государственной власти области	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{пок3}} = \frac{N_{\text{дов}}}{N_{\text{опр}}} \times 100\%$	<p>$N_{\text{дов}}$ - количество граждан, доверяющих деятельности органов исполнительной государственной власти области, от общего числа опрошенных</p> <p>$N_{\text{опр}}$ - общее количество опрошенных граждан</p>

Приложение 3
к Подпрограмме 4

ПОДПРОГРАММЫ 4 ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
 Список изменяющих документов
 (в ред. постановления Правительства Вологодской области
 от 30.11.2015 N 994)

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнитель, орган исполнительной государственной власти области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета	Источник финансового обеспечения	Расходы по годам			
				2013	2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 4	Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией	итого	всего, в том числе	611.5	140.0	348.9	297.0
			собственные доходы областного бюджета	611.5	140.0	348.9	297.0
		ответственный исполнитель подпрограммы - ДГС и КП	всего, в том числе	611.5	140.0	180.9	297.0
			собственные доходы областного бюджета	611.5	140.0	180.9	297.0
		исполнитель - Правительство области	всего, в том числе	0.0	0.0	168.0	0.0
			собственные доходы областного бюджета	0.0	0.0	168.0	0.0
Основное мероприятие 2	Обеспечение надлежащего антикоррупционного контроля в деятельности органов исполнительной государственной власти области	ДГС и КП	всего, в том числе	383.0	0.0	0.0	0.0
			собственные доходы областного бюджета	383.0	0.0	0.0	0.0
Мероприятие	Разработка методики оценки должностей	ДГС и КП	всего, в том числе	197.0	0.0	0.0	0.0

	государственной гражданской службы области, исполнение обязанностей по которым в большей степени связано с коррупционными рисками, направление методики в органы исполнительной государственной власти области для проведения мероприятий по оценке и предотвращению возникновения коррупционных рисков		собственные доходы областного бюджета	197.0	0.0	0.0	0.0
Мероприятие	Разработка и внедрение программного продукта для заполнения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области	ДГС и КП	всего, в том числе	186.0	0.0	0.0	0.0
			собственные доходы областного бюджета	186.0	0.0	0.0	0.0
Основное мероприятие 4	Правовое просвещение и правовое информирование граждан	ответственный исполнитель подпрограммы, исполнитель	всего, в том числе	228.5	0.0	348.9	0.0
			собственные доходы областного бюджета	228.5	0.0	348.9	0.0
Мероприятие	Проведение цикла семинаров по вопросам противодействия коррупции, подготовка методических материалов	ДГС и КП	всего, в том числе	228.5	0.0	180.9	0.0
			собственные доходы областного бюджета	228.5	0.0	180.9	0.0
Мероприятие	Проведение ежегодных конференций по актуальным вопросам правоприменения	исполнитель - Правительство области	всего, в том числе	0.0	0.0	168.0	0.0
			собственные доходы областного бюджета	0.0	0.0	168.0	0.0
Основное мероприятие 5	Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы 4	ДГС и КП	всего, в том числе	0.0	140.0	0.0	297.0
			собственные доходы	0.0	140.0	0.0	297.0

			областного бюджета				
Мероприятие	Анализ выявленных органами исполнительной государственной власти области коррупционных нарушений	ДГС и КП	всего, в том числе	0.0	140.0	0.0	297
			собственные доходы областного бюджета	0.0	140.0	0.0	297

Приложение 4
к Подпрограмме 4

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 4
Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 26.12.2013 N 1386)

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Основное мероприятие 2 "Обеспечение надлежащего антикоррупционного контроля в деятельности органов исполнительной государственной власти области"			
	Приказ Департамента государственной службы и кадровой политики области	утверждение методики оценки должностей государственной гражданской службы области, исполнение обязанностей по которым в большей степени связано с коррупционными рисками	Департамент государственной службы и кадровой политики области	2013 год

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 26.12.2013 N 1386)

Приложение 8
к Государственной программе

ПОДПРОГРАММА
"СНИЖЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ И ПОВЫШЕНИЕ
ДОСТУПНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ, В ТОМ ЧИСЛЕ НА БАЗЕ
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ" (ДАЛЕЕ - ПОДПРОГРАММА 5)

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 11.03.2013 [N 245](#), от 01.04.2013 [N 357](#), от 26.08.2013 [N 863](#),
от 28.10.2013 [N 1058](#), от 26.12.2013 [N 1386](#), от 17.03.2014 [N 208](#),
от 24.06.2014 [N 527](#), от 18.08.2014 [N 713](#), от 27.10.2014 [N 952](#),
от 15.12.2014 [N 1142](#), от 29.12.2014 [N 1193](#), от 30.03.2015 [N 265](#),
от 25.05.2015 [N 427](#), от 24.08.2015 [N 697](#), от 14.12.2015 [N 1073](#),
от 28.12.2015 [N 1187](#))

Паспорт подпрограммы 5

Позиция исключена с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265

Ответственный исполнитель подпрограммы 5
Департамент государственной службы и кадровой политики области

Позиция исключена с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265

из них:

за счет собственных доходов областного бюджета - 378618.5 тыс. рублей,
в том числе:

2013 год - 27044.2 тыс. рублей;

2014 год - 17706.5 тыс. рублей;

2015 год - 95111.4 тыс. рублей;

2016 год - 118656.6 тыс. рублей;

2017 год - 118723.8 тыс. рублей;

2018 год - 1376.0 тыс. рублей;

за счет безвозмездных поступлений из федерального бюджета в форме субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов - 86704.1 тыс. рублей, в том числе:

2014 год - 46797.9 тыс. рублей;

2015 год - 39906.2 тыс. рублей

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 28.12.2015 N 1187)

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 5 исключено с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265;

доля граждан, имеющих доступ к получению государственных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг, - не менее 90%;

доля совместных проверок в общем количестве плановых проверок, проведенных органами исполнительной государственной власти области, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), - не менее 10%.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 5, основные проблемы реализации сферы и перспективы ее развития

Совершенствование государственного управления в сфере предоставления государственных услуг является одним из приоритетных направлений государственной политики на современном этапе.

Основные показатели, достижение которых будет свидетельствовать о повышении качества и доступности государственных услуг, определены [Указом](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 601 "Об основных направлениях совершенствования государственного управления".

К 2014 году планируется обеспечить снижение до 2 среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в орган государственной власти Российской Федерации (орган местного самоуправления) для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности.

К 2015 году увеличена доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг (должна составлять не менее 90%), до значения 97.7%.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

К 2018 году планируется повысить уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации (далее - граждане) качеством предоставления государственных и муниципальных услуг не менее чем до 90%.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

В настоящее время имеется ряд проблем, которые негативно влияют на эффективность государственного управления в сфере предоставления государственных услуг, осуществления контрольно-надзорной и разрешительной деятельности:

необоснованное привлечение заявителей к сбору различного рода документов и справок, избыточное количество используемых бумажных форм документов при установлении, оформлении или подтверждении прав заявителей на получение государственной услуги;

многократное личное взаимодействие сотрудников органов исполнительной власти области и подведомственных им учреждений с заявителями;

большое количество плановых проверок, проводимых органами исполнительной государственной власти области, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) с учетом установленной действующим законодательством минимальной частоты их проведения, в отношении одного субъекта предпринимательской деятельности;

недостаточное взаимодействие органов исполнительной государственной власти области, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), с федеральными органами власти и органами местного самоуправления, осуществляющими функции по контролю (надзору).

Абзац утратил силу с 14 декабря 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073.

К настоящему моменту в области реализованы следующие мероприятия:

создана государственная информационная система области "Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области";

создана государственная информационная система области "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области" (<http://gosuslugi35.ru>);

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 29.12.2014 N 1193)

разработаны и утверждены более 320 административных регламентов предоставления государственных услуг;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

созданы многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг во всех городских округах и муниципальных районах области;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

ряд государственных услуг в сфере социальной защиты населения предоставляется гражданам по экстерриториальному принципу, то есть не только по месту жительства, но и по месту пребывания заявителя;

утверждены административные регламенты исполнения государственных функций осуществления государственного контроля (надзора) и административные регламенты взаимодействия при осуществлении государственного контроля (надзора).

Повышение качества предоставления государственных услуг планируется проводить посредством внедрения принципа "одного окна", в том числе развивая сеть многофункциональных центров, а также применения результатов полноценного мониторинга качества и доступности государственных услуг. В рамках указанного мониторинга будет проводиться анкетирование заявителей, анализ практики представления услуг в области по отношению к иным субъектам Российской Федерации, анализ жалоб и обращений граждан и организаций по вопросам предоставления услуг. Результаты мониторинга будут использованы при внесении изменений в нормативные правовые акты области, регулирующие порядки предоставления государственных услуг.

Дальнейшая работа по совершенствованию разрешительной и контрольно-надзорной деятельности будет направлена на снижение количества плановых проверок, проводимых органами исполнительной государственной власти области, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) с учетом установленной действующим законодательством минимальной частоты их проведения, в отношении одного субъекта предпринимательской деятельности, на увеличение доли совместных проверок в общем количестве проведенных плановых проверок.

II. Цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы 5, сроки реализации подпрограммы 5

Целями подпрограммы 5 являются:

повышение качества и обеспечение доступности государственных услуг;

снижение административных барьеров.

Для достижения указанных целей необходимо:

совершенствовать оценку качества и доступности государственных услуг;

развивать сеть многофункциональных центров предоставления государственных услуг на территории области;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)

совершенствовать разрешительную и контрольно-надзорную деятельность.

Реализация основных мероприятий подпрограммы 5 позволит:

абзац утратил силу с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265;

увеличить долю граждан, имеющих доступ к получению государственных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг;

сократить издержки субъектов предпринимательской деятельности при проведении мероприятий по государственному контролю (надзору).

[Сведения](#) о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 5 и [Сведения](#) о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 5 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 5.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Подпрограмму 5 планируется реализовать в 2013 - 2018 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 5

Для достижения целей и решения задач, подпрограммы 5 необходимо провести ряд

основных мероприятий.

Основное мероприятие 1 "Совершенствование предоставления государственных услуг"

Целью рассматриваемого мероприятия является повышение качества и обеспечение доступности государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной государственной власти области.

В рамках рассматриваемого мероприятия планируется:

абзац исключен с 26 августа 2013 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863;

обеспечение внедрения принципа "одного окна" при предоставлении государственных услуг;

проведение мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

анализ практики применения административных регламентов предоставления государственных услуг и выработка предложений об изменении порядков предоставления государственных услуг;

внесение изменений в нормативные правовые акты области, административные регламенты предоставления государственных услуг в части совершенствования порядка предоставления государственных услуг;

обеспечение реализации механизма досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной государственной власти области, предоставляющего государственную услугу, их должностных лиц либо государственного гражданского служащего;

проведение функционального анализа положений об органах исполнительной государственной власти области на предмет выявления функций, подлежащих передаче на исполнение подведомственными учреждениям;

обеспечение передачи государственных функций на исполнение подведомственным учреждениям, на аутсорсинг;

оказание содействия органам местного самоуправления области в проведении функционального анализа положений об органах местного самоуправления на предмет выявления дублирующих, нелегитимных и избыточных функций;

информирование населения о новых формах получения государственных услуг.

Основное мероприятие 2 "Совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности органов исполнительной государственной власти области"

Целью мероприятия является снижение административных барьеров для субъектов предпринимательской деятельности.

В рамках рассматриваемого мероприятия планируется:

проведение анализа исполнения разрешительных и контрольно-надзорных полномочий (функций) органами исполнительной государственной власти области;

подготовка ежегодного доклада об осуществлении контрольно-надзорных полномочий (функций) органами исполнительной государственной власти области;

проведение анализа применения административных регламентов взаимодействия органов исполнительной государственной власти области, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), при проведении совместной проверки.

Основное мероприятие 3 "Совершенствование деятельности многофункциональных центров"

Целью мероприятия является повышение качества государственных услуг, предоставляемых на базе многофункциональных центров (далее - МФЦ).

В рамках рассматриваемого мероприятия планируется:

подготовка высококвалифицированных специалистов в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна";

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 18.08.2014 N 713)

предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление отдельных

государственных полномочий, предусмотренных [статьей 2](#) закона области от 10 декабря 2014 года N 3526-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг";

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

создание и ввод в промышленную эксплуатацию типовой автоматизированной системы деятельности многофункциональных центров АИС "МФЦ";

обеспечение интеграции АИС "МФЦ" с Порталом государственных и муниципальных услуг (функций) области;

интеграция АИС "МФЦ" с информационными системами ведомств, участвующих в предоставлении услуг на базе МФЦ;

создание филиалов (офисов) МФЦ на условиях муниципально-частного партнерства, приобретение и обслуживание передвижных офисов МФЦ.

Исполнение данного мероприятия планируется осуществлять в том числе путем перечисления субсидий на иные цели бюджетному учреждению Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде".

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 24.06.2014 N 527)

Основное мероприятие 4 "Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на создание многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальных образованиях области"

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863; в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

Целью мероприятия является развитие сети многофункциональных центров на территории области.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863)

В рамках рассматриваемого мероприятия планируется:

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863)

осуществление отбора муниципальных образований области для предоставления межбюджетных трансфертов;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863; в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

предоставление межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям области;

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863; в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

осуществление контроля достижения запланированных результатов реализации подпрограммы и оценки эффективности расходования бюджетных ассигнований по итогам отчетного периода.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863)

IV. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы 5 за счет средств областного бюджета (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Общий объем финансового обеспечения подпрограммы 5 за счет средств областного бюджета на 2013 - 2018 годы составляет 465322.6 тыс. рублей, из них за счет собственных доходов областного бюджета - 378618.5 тыс. рублей, за счет безвозмездных поступлений из федерального бюджета в форме субвенций и субсидий, иных межбюджетных трансфертов - 86704.1 тыс. рублей. (в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 25.05.2015 [N 427](#), от 24.08.2015 [N 697](#), от 28.12.2015 [N 1187](#))

Финансовое [обеспечение](#) подпрограммы 5 за счет средств областного бюджета приведено в приложении 3 к подпрограмме 5.

V. Мероприятия, реализуемые органами
местного самоуправления области
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов участвуют в реализации основного мероприятия 3 и основного мероприятия 4 подпрограммы 5 путем финансирования мероприятий по созданию многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, обеспечения их соответствия требованиям законодательства, в том числе в части предоставления государственных услуг.

В целях достижения индикатора (показателя) подпрограммы 5 "доля населения области, имеющего доступ к получению государственных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах" органам местного самоуправления предоставляются межбюджетные трансферты (субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты).

Субсидии бюджетам муниципальных образований предоставляются в соответствии с [Правилами](#) предоставления и расходования субсидий на создание многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальных образованиях области (приложение 5 к подпрограмме 5).

Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований предоставляются в соответствии с [Правилами](#) предоставления и расходования в 2014 - 2015 годах иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов области на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (приложение 7 к подпрограмме 5).

Субвенции бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельных государственных полномочий, предусмотренных [статьей 2](#) закона области от 10 декабря 2014 года N 3526-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг", предоставляются в соответствии с [постановлением](#) Правительства области от 24 февраля 2015 года N 107 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенции местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

В целях эффективной реализации подпрограммы 5 определены следующие меры по координации деятельности органов местного самоуправления:

взаимное информирование о принятых правовых актах органами местного самоуправления и Департаментом государственной службы и кадровой политики области;

проведение Департаментом государственной службы и кадровой политики области консультаций с органами местного самоуправления по реализации подпрограммы 5.

Состав и значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 5, характеризующих достижение конечных результатов по годам ее реализации, в разрезе муниципальных образований области приведены в [приложении 6](#) к подпрограмме 5.

VI. Меры правового регулирования подпрограммы 5

[Сведения](#) о мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы 5 приведены в [приложении 4](#) к подпрограмме 5.

СВЕДЕНИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПОДПРОГРАММЫ 5
Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265, от 14.12.2015 N 1073)

N п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя				
				отчетное	оценочное			
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Совершенствование оценки качества и доступности государственных услуг; развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг на территории области	доля населения области, имеющего доступ к получению государственных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах	%	-	0	30	40	
(п. 1 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 14.12.2015 N 1073)								
2.	Совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности	доля совместных проверок в общем количестве плановых проверок, проведенных органами исполнительной государственной власти области, уполномоченными на осуществление	%	-	1%	2%	4%	

		государственного контроля (надзора)						
--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Приложение 2
к Подпрограмме 5

СВЕДЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ СБОРА ИНФОРМАЦИИ И МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА
ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) ПОДПРОГРАММЫ 5
Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Базовые показатели (индикаторы)
1	2	3	4	5	6	
1.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах	%	показатель характеризует степень охвата населения области услугами многофункциональных центров	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{показ}} = \frac{K_{\text{д}}}{K_{\text{ж}}} \times 100\%$	$K_{\text{д}}$ - численность граждан, имеющих доступ к получению государственных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах; $K_{\text{ж}}$ - численность населения области, проживающего по месту жительства, предоставленного государственного жилищного субсидирования, в отчетном году

						К _ж - численность в отчетном
2.	Доля совместных проверок в общем количестве плановых проверок, проведенных органами исполнительной государственной власти области, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора)	%	доля совместных проверок в общем количестве плановых проверок, проведенных органами исполнительной государственной власти области, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора)	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{показ}} = \frac{K_{\text{п}}}{K_{\text{о}}} \times 100\%$	К _п - количество проверок, проведенных исполнителем государственного контроля (надзора), в том числе федеральными исполнителями уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) в области; К _о - общее количество проверок, проведенных исполнителем государственного контроля (надзора), в том числе федеральными исполнителями уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), в области

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПОДПРОГРАММЫ 5 ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 28.12.2015 N 1187)

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, орган исполнительной государственной власти области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета	Источник финансового обеспечения	Расходы по годам			
				2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	
Подпрограмма 5	Снижение административных барьеров и повышение доступности государственных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров	итого	всего, в том числе	27044.2	64504.4	135017.6	1
			собственные доходы областного бюджета	27044.2	17706.5	95111.4	1
			субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты федерального бюджета	0.0	46797.9	39906.2	
		ответственный исполнитель подпрограммы - ДГСМКП	всего, в том числе	27044.2	64504.4	135017.6	1
			собственные доходы областного бюджета	27044.2	17706.5	95111.4	1
			субвенции, субсидии и иные межбюджетные	0.0	46797.9	39906.2	

			трансферты федерального бюджета				
Основное мероприятие 1	Совершенствование предоставления государственных услуг	ДГСМКП	всего, в том числе	0.0	200.0	530.0	
			собственные доходы областного бюджета	0.0	200.0	530.0	
Основное мероприятие 3	Совершенствование деятельности многофункциональных центров	ДГСМКП	всего, в том числе	0.0	7808.7	96524.6	1
			собственные доходы областного бюджета	0.0	5806.5	94581.4	1
			субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты федерального бюджета	0.0	2002.2	1943.2	
Основное мероприятие 4	Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на создание многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальных образованиях области	ДГСМКП	всего, в том числе	27044.2	56495.7	37963.0	
			собственные доходы областного бюджета	27044.2	15000.0	0.0	
			субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты федерального бюджета	0.0	41495.7	37963.0	

СВЕДЕНИЯ
 ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
 В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 5

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Сроки принятия
1	2	3	4	5
Основное мероприятие 1 "Совершенствование предоставления государственных услуг"				
1	постановления Правительства области, приказы органов исполнительной государственной власти области	дополнение порядков предоставления государственных услуг положениями о возможности предоставления государственных услуг: - по принципу "одного окна", в том числе по месту пребывания; - в электронной форме	органы исполнительной государственной власти области, предоставляющие государственные услуги; Департамент государственной службы и кадровой политики области	в течение месяца после появления технической возможности предоставления государственной услуги

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ НА СОЗДАНИЕ
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ ОБЛАСТИ
(ДАЛЕЕ - ПРАВИЛА)**

Список изменяющих документов
(введены [постановлением](#) Правительства Вологодской области
от 26.08.2013 N 863;
в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 28.10.2013 [N 1058](#), от 17.03.2014 [N 208](#),
от 27.10.2014 [N 952](#), от 15.12.2014 [N 1142](#),
от 29.12.2014 [N 1193](#))

Для повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг настоящими Правилами определяются цели, условия предоставления и расходования субсидий муниципальным районам и городским округам области (далее - муниципальные образования области) на создание многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальных образованиях области (далее соответственно - мероприятие, субсидии), устанавливаются критерии отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидий, уровень софинансирования за счет средств областного бюджета, регулируются порядок предоставления субсидий, порядок оценки эффективности использования субсидий, определяются основание, порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидий в случае невыполнения муниципальными образованиями области условий предоставления субсидий, сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий.

1. Целевое назначение субсидий

1.1. Целью предоставления субсидий является создание многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории соответствующего муниципального образования области (далее - МФЦ), в том числе:

разработка проектно-сметной документации, приобретение зданий, помещений для размещения МФЦ, капитальный и текущий ремонт помещений для размещения МФЦ, включая закупку материалов;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

закупка материалов и монтаж внутренних и внешних инженерных сетей;

приобретение оборудования, необходимого для выполнения функций МФЦ, в том числе закупка программного обеспечения, серверного оборудования и средств защиты информации, создание и внедрение информационных систем.

1.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящих Правил.

1.3. Органы местного самоуправления муниципальных образований области несут ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии с действующим законодательством.

2. Условия предоставления и расходования субсидий

2.1. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области при условии:

наличия обязательства муниципального образования области по целевому использованию субсидии в соответствии с [разделом 1](#) настоящих Правил;

долевого финансирования мероприятий за счет средств местного бюджета;

наличия соглашений о предоставлении субсидий, заключенных между Департаментом государственной службы и кадровой политики области (далее соответственно - Соглашение, Департамент) и органами местного самоуправления муниципальных образований области, содержащих положения, предусмотренные [пунктом 15](#) Правил формирования, предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года N 1224;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

включения на текущий год муниципального образования области в план-график организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в Вологодской области, утверждаемый первым заместителем Губернатора области, координирующим вопросы социального и общественно-политического развития, правового и административного регулирования, информационной политики;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

представления заявки муниципального образования области на получение субсидии по форме, утвержденной Департаментом.

2.2. Расходование субсидий осуществляется в соответствии с обязательствами, предусмотренными [пунктом 2.1](#) настоящих Правил, при условии предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

3. Критерии отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

Отбор муниципальных образований области для предоставления субсидий производится на основании следующих критериев:

наличие утвержденной проектно-сметной документации и положительного заключения государственной экспертизы на объект для размещения МФЦ (в случае необходимости строительства, ремонта, реконструкции здания (помещения) для размещения МФЦ) либо информации о стоимости здания (помещения), полученной с использованием метода сопоставимых рыночных цен (в случае необходимости покупки здания (помещения) для размещения МФЦ);

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.12.2014 N 1142)

обоснование бюджетной и социальной эффективности реализации проекта по созданию МФЦ;

численность населения муниципального образования области более 55 тысяч человек;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

отсутствие на территории муниципального образования многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952.

4. Методика распределения субсидий

4.1. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований области осуществляется исходя из следующих показателей:

потребность в средствах на выполнение расходных обязательств, указанных в [пункте 1.1](#)

настоящих Правил, на соответствующий финансовый год;

уровень софинансирования за счет средств областного бюджета объектов, определенных к финансированию на соответствующий финансовый год;

обязательства органа местного самоуправления муниципального образования области по выполнению целевых индикаторов и достижению значений показателей эффективности использования субсидий в соответствии с [пунктом 7.3](#) настоящих Правил.

4.2. Размер субсидии бюджету i-го муниципального образования области определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times Y, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования области (рублей);

S_i - расходы на выполнение мероприятий по созданию МФЦ в i-м муниципальном образовании области;

Y - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета объектов, определенных к финансированию на соответствующий финансовый год (%), но не более 15000.0 тысяч рублей. (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

5. Уровень софинансирования за счет средств
областного бюджета расходного обязательства
муниципального образования области
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 27.10.2014 N 952)

Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области (далее - уровень софинансирования) на создание МФЦ в муниципальных образованиях области устанавливается в размере 95.42%.

6. Порядок оценки результативности использования субсидий,
а также целевые показатели результативности
предоставления субсидий и их значения
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 27.10.2014 N 952)

6.1. Оценка результативности использования субсидий муниципальными образованиями области (далее - оценка) осуществляется ежегодно Департаментом по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка производится на основе анализа отчетности муниципального образования области о достижении целевых показателей результативности предоставления субсидий.

6.3. Для оценки используются следующие целевые показатели результативности предоставления субсидий:

6.3.1. Дата начала предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ.

6.3.2. Количество окон приема-выдачи документов в МФЦ.

6.3.3. Количество услуг, предоставляемых в МФЦ, в том числе государственных (федеральных, областных), муниципальных.

6.4. Значения целевых показателей результативности предоставления субсидий, подлежащих достижению муниципальными образованиями области, определяются Соглашением.

6.5. Результаты оценки ежегодно в срок до 1 мая текущего финансового года представляются Департаментом в виде информации о проведенном анализе и предложений по сокращению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций), предусмотренных бюджету муниципального образования области на текущий финансовый год, в Департамент финансов области.

7. Порядок (методика) расчета значений целевых показателей результативности предоставления субсидий, достигнутых муниципальными образованиями области
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

7.1. Показатель "Дата начала предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ"

Исходные данные: сведения муниципальных образований области.

7.2. Показатель "Количество окон приема-выдачи документов в МФЦ"

Значение определяется по формуле:

$$K_{\text{оо}} = \frac{H}{\text{Ч}}, \text{ где :}$$

$K_{\text{оо}}$ - количество окон приема-выдачи документов в МФЦ;

H - общая численность граждан, проживающих на территории городского округа, городского поселения;

Ч - норматив численности населения, обслуживаемого одним окном:

$\text{Ч} = 5000$ для окон МФЦ, размещаемых в городском округе, городском поселении.

Исходные данные: официальная статистическая информация о численности постоянного населения области.

7.3. Количество услуг, предоставляемых в МФЦ, в том числе государственных (федеральных, областных), муниципальных

Исходные данные: сведения муниципальных образований области.

8. Порядок обеспечения Департаментом соблюдения органом местного самоуправления целей, условий порядка, установленных при предоставлении субсидий, сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидий
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

8.1. Органы местного самоуправления муниципальных образований области составляют на 1 число первого месяца каждого квартала отчеты об использовании субсидий и ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент отчеты об использовании субсидий по форме, установленной Департаментом.

8.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований области в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляют в Департамент годовой отчет об использовании субсидий и информацию о выполнении целевых показателей результативности предоставления субсидий по формам, утвержденным Департаментом.

8.3. Департамент ежегодно в срок до 1 мая текущего финансового года осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления области в отчетном финансовом году значений показателей результативности предоставления субсидий, установленных Соглашением, и представляет:

в Департамент стратегического планирования области и Департамент финансов области - отчет об исполнении целевых показателей по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, указанных в [пункте 1.1](#) настоящих Правил, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснованием невыполнения целевых показателей результативности предоставления субсидий и предложениями о мерах по повышению эффективности использования субсидий;

в Департамент финансов области - информацию о проведенном анализе и предложения по сокращению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций), предусмотренных

бюджету муниципального образования на текущий финансовый год.

9. Предельный объем сокращения субсидий в случае невыполнения муниципальными образованиями области условий предоставления субсидий
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

9.1. При несоблюдении органами местного самоуправления условий предоставления субсидий, а также при нарушении условий, установленных [пунктом 3 статьи 92.1](#) и [статьей 107](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, и в случаях, предусмотренных [главой 30](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Департамент финансов области принимает решение о приостановлении (сокращении) предоставления субсидий в установленном им порядке.

9.2. В случае если размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходных обязательств, софинансирование которых будет осуществляться за счет субсидий, не соответствует установленному для муниципального образования области уровню софинансирования из областного бюджета, то размер субсидии подлежит сокращению до соответствующего уровня софинансирования, а высвобождающиеся средства перераспределяются (при наличии потребности) между другими муниципальными образованиями области, имеющими право на получение субсидии и обеспечивающими необходимое увеличение объема расходных обязательств муниципального образования области с учетом установленного уровня софинансирования.

Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходных обязательств, софинансирование которых будет осуществляться за счет субсидии из областного бюджета, может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии.

9.3. Не использованные в текущем финансовом году субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета. Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов области.

9.4. Несоблюдением условий предоставления субсидий в части обязательств по достижению значений целевых показателей результативности использования субсидии признается отклонение хотя бы одного целевого показателя результативности предоставления субсидий более чем на 20% от среднеобластного уровня.

9.5. По результатам оценки результативности предложения о сокращении объема субсидий, содержащие предельный размер сокращения объема субсидий муниципальному образованию и обоснование сокращения объема субсидий, оформляются Департаментом и представляются в Департамент финансов области одновременно с результатами оценки. Объем субсидий сокращается в порядке, установленном Департаментом финансов области.

9.6. Средства, высвобождающиеся в результате сокращения объема субсидий, перераспределяются между муниципальными образованиями области, имеющими право на получение субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

Предложения о перераспределении субсидий разрабатываются Департаментом на основании анализа результатов оценки показателей результативности и представляются в Департамент финансов области одновременно с результатами оценки.

10. Порядок предоставления субсидии
(введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 27.10.2014 N 952)

10.1. Предоставление субсидии осуществляется в срок не позднее 25 декабря текущего года.
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 29.12.2014 N 1193)

10.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

10.3. Для осуществления финансирования Департамент представляет в государственное казенное учреждение Вологодской области "Областное казначейство" заверенные Департаментом копии соглашений о предоставлении субсидий, указанных в [пункте 2.1](#) настоящих Правил.

10.4. Органы местного самоуправления муниципальных образований области ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца представляют в Департамент заявку-расчет потребности в субсидии на месяц, следующий за текущим, по форме, установленной Департаментом, а также заверенные муниципальным образованием области копии:

муниципальных контрактов (договоров), заключенных органом местного самоуправления муниципального образования области, иным получателем средств местных бюджетов от имени муниципального образования области или бюджетным учреждением, на приобретение зданий, помещений для размещения МФЦ, на капитальный и текущий ремонт помещений для размещения МФЦ, включая закупку материалов; закупку материалов и монтаж внутренних и внешних инженерных сетей; приобретение оборудования, необходимого для выполнения функций МФЦ, в том числе закупку программного обеспечения, серверного оборудования и средств защиты информации, создание и внедрение информационных систем в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

товарных накладных;

счетов-фактур;

бухгалтерских справок, подтверждающих произведенные затраты.

10.5. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования в установленном порядке с лицевого счета, открытого Департаменту в Департаменте финансов области, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

--	--	--	--	--	--	--	--	--

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ года

Форма 2

ИНФОРМАЦИЯ
о выполнении показателей эффективности использования
субсидий на создание многофункциональных центров
предоставления государственных и муниципальных
услуг в муниципальных образованиях области

Наименование муниципального образования области	Значение показателей эффективности использования субсидий				
	дата начала предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ	количество окон приема-выдачи документов в МФЦ	количество услуг, предоставляемых в МФЦ, в том числе		
			государственных, в том числе:		муниципальных
			федеральных	областных	
1	2	3	4	5	6
ИТОГО среднеобластной уровень показателя эффективности	X				

использования субсидий					
------------------------	--	--	--	--	--

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 6
к Подпрограмме 5

СВЕДЕНИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПОДПРОГРАММЫ 5
В РАЗРЕЗЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЛАСТИ
Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

N п/п	Наименование муниципального образования области	Значение целевого показателя (индикатора)							
		отчетное	оценочное	плановое					
				2011	2012	2013	2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доля населения области, имеющего доступ к получению государственных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах, %									
1.	Бабаевский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	1.2	2.0	2.0	2.0	2.0
2.	Бабушкинский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	1.03	1.03	1.03	1.03

3.	Белозерский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	1.36	1.36	1.36	1.36
4.	Вашкинский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	0.62	0.62	0.62	0.62
5.	Великоустюгский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	2.93	4.56	4.56	4.56	4.56
6.	Верховажский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	1.11	1.11	1.11	1.11
7.	Вожегодский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	1.3	1.3	1.3	1.3
8.	Вологодский муниципальный район	0.0	0.0	4.34	4.34	5.9	5.9	5.9	5.9
9.	Вытегорский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	1.2	2.16	2.16	2.16	2.16
10.	Грязовецкий муниципальный район	0.0	0.0	1.28	1.28	2.85	2.85	2.85	2.85
11.	Кадуйский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	1.23	1.43	1.43	1.43	1.43
12.	Кирилловский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	2.51	2.51	2.51	2.51
13.	Кичменгско-Городецкий муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	1.42	1.42	1.42	1.42
14.	Междуреченский муниципальный район	0.0	0.0	1.26	1.26	2.15	2.15	2.15	2.15
15.	Никольский муниципальный район	0.0	1.26	1.26	1.26	1.67	1.67	1.67	1.67
16.	Нюксенский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	0.66	0.66	0.66	0.66
17.	Сокольский муниципальный район	0.0	0.0	2.09	2.09	2.56	2.56	2.56	2.56
18.	Сямженский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.63	0.71	0.71	0.71	0.71
19.	Тарногский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	1.01	1.01	1.01	1.01
20.	Тотемский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	2.62	2.62	2.62	2.62
21.	Усть-Кубинский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.59	0.67	0.67	0.67	0.67

22.	Устюженский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	1.14	1.49	1.49	1.49	1.49
23.	Харовский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.0	1.28	1.28	1.28	1.28
24.	Чагодощенский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.76	1.1	1.1	1.1	1.1
25.	Череповецкий муниципальный район	0.0	0.0	0.0	0.84	3.23	3.23	3.23	3.23
26.	Шекснинский муниципальный район	0.0	0.0	0.0	2.09	2.72	2.72	2.72	2.72
27.	Городской округ г. Вологда	21.37	21.37	21.37	21.37	26.53	26.53	26.53	26.53
28.	Городской округ г. Череповец	0.0	0.0	8.38	26.67	26.67	26.67	26.67	26.67

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ В 2014 - 2015 ГОДАХ
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
БЮДЖЕТАМ ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ ОБЛАСТИ
НА ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ СЕТИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ
ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ (ДАЛЕЕ - ПРАВИЛА)**

Список изменяющих документов
(введены [постановлением](#) Правительства Вологодской области
от 15.12.2014 N 1142;
в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 25.05.2015 N 427)

Настоящие Правила устанавливают цели, порядок, условия предоставления и расходования, методику распределения, основания и порядок возврата, перераспределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов и муниципальных районов области (далее - местные бюджеты) на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее соответственно - многофункциональные центры, иные межбюджетные трансферты, иной межбюджетный трансферт), критерии отбора муниципальных образований области для предоставления иных межбюджетных трансфертов, порядок оценки и методику расчета значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов, сроки и порядок представления отчетности об использовании иного межбюджетного трансферта.

1. Цель предоставления иных межбюджетных трансфертов

1.1. Целью предоставления иных межбюджетных трансфертов является завершение работ по созданию сети многофункциональных центров на территории области.

Завершение работ по созданию многофункциональных центров на территории области включает в себя реализацию мероприятий, направленных на:

а) достижение такого количества окон обслуживания многофункциональных центров, которое обеспечит выполнение в области положения [подпункта "б" пункта 1](#) Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" и предусмотрено Схемой размещения многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и отделений (офисов) привлекаемых организаций на территории Вологодской области, утвержденной первым заместителем Губернатора области, координирующим вопросы социального и общественно-политического развития, правового и административного регулирования, информационной политики (далее - схема);

б) обеспечение соответствия деятельности многофункциональных центров [Правилам](#) организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года N 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Правила организации деятельности многофункциональных центров).

1.2. Средства иных межбюджетных трансфертов направляются на:

а) строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт, приобретение зданий и помещений для размещения многофункциональных центров;

б) оснащение рабочих мест сотрудников многофункциональных центров и помещений, в которых производится прием граждан, а также на обеспечение уровня комфортности в соответствии с [Правилами](#) организации деятельности многофункциональных центров;

в) на разработку, внедрение, организационное и методическое сопровождение функционирования автоматизированной информационной системы многофункционального центра, соответствующей положениям [Правил](#) организации деятельности многофункциональных центров, а также иных информационных систем, направленных на обеспечение организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на базе многофункциональных центров, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

г) создание и обеспечение работы каналов связи (за исключением их текущего содержания), используемых многофункциональными центрами, защищенных в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере защиты информации;

д) обучение сотрудников многофункциональных центров организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на базе многофункциональных центров;

е) иные расходы, направленные на завершение работ по созданию многофункциональных центров.

1.3. Иные межбюджетные трансферты имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными районами и городскими округами области (далее - муниципальные образования области) - получателями иных межбюджетных трансфертов на цели, указанные в [пункте 1.2](#) настоящих Правил.

Органы местного самоуправления муниципальных образований области - получатели иных межбюджетных трансфертов несут ответственность за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов в соответствии со [статьей 306.4](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов

2.1. Предоставление иного межбюджетного трансферта осуществляется при соблюдении следующих условий:

а) подтверждение произведенных в 2012, 2013 годах расходов из местного бюджета и (или) наличия в бюджете муниципального образования области на 2014 год и плановый период 2015 - 2016 годов или на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 годов бюджетных ассигнований на работы по созданию многофункциональных центров в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

б) включение муниципального образования области на соответствующий год в схему.

2.2. Для получения иного межбюджетного трансферта глава (заместитель главы) муниципального образования области представляет в Департамент государственной службы и кадровой политики области (далее - Департамент) в порядке, форме и сроки, установленные Департаментом, заявку на предоставление иного межбюджетного трансферта (далее - заявка), в состав которой входят следующие документы:

а) информация о месте нахождения многофункционального центра и его удаленных рабочих мест;

б) выписка из местного бюджета, подтверждающая наличие на 2014 - 2015 годы бюджетных ассигнований на завершение работ по созданию многофункционального центра, и (или) копии документов, подтверждающих произведенные в 2012, 2013 годах расходы местного бюджета на завершение работ по созданию многофункционального центра;

в) проектно-сметная документация (в случае необходимости строительства, ремонта, реконструкции здания (помещения) для размещения многофункционального центра),

информация о стоимости здания (помещения), полученная с использованием метода сопоставимых рыночных цен (в случае необходимости покупки здания (помещения) для размещения многофункционального центра).

Заявка должна быть подписана главой (заместителем главы) муниципального образования области.

3. Критерии отбора муниципальных образований области для предоставления иных межбюджетных трансфертов

Иные межбюджетные трансферты предоставляются из областного бюджета местному бюджету в случае, если создание и обеспечение соответствия многофункциональных центров [Правилам](#) организации деятельности многофункциональных центров осуществляется органами местного самоуправления.

4. Методика распределения иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями области

4.1. Расчетный размер иного межбюджетного трансферта местному бюджету определяется по формуле:

$$T_i = S_m + S_u \times N + S_z + S_l + S_r, \text{ где:}$$

T_i - общий объем иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из областного бюджета местному бюджету;

S_m - стоимость затрат на приобретение оборудования, включая стоимость программного обеспечения для организации деятельности многофункционального центра, без учета оборудования для удаленных рабочих мест многофункционального центра;

S_u - стоимость затрат на приобретение оборудования для организации деятельности удаленных рабочих мест многофункционального центра, включая стоимость программного обеспечения;

N - количество окон обслуживания удаленных рабочих мест многофункционального центра;

S_z - стоимость затрат на приобретение, установку и сборку мебели для организации деятельности многофункционального центра, без учета удаленных рабочих мест многофункционального центра;

S_l - стоимость затрат, произведенных из местных бюджетов в 2012, 2013 годах на создание многофункциональных центров (если на данные цели не было софинансирования из областного бюджета), в размере 20% от общей суммы затрат, но не более 2 миллионов рублей;

S_r - стоимость затрат на строительство (приобретение, реконструкцию, ремонт) зданий (помещений) для размещения многофункционального центра.

4.2. Значение иного межбюджетного трансферта на 2014 - 2015 годы местному бюджету для приобретения оборудования (S_m) определяется в зависимости от количества окон многофункционального центра (без учета удаленных рабочих мест многофункционального центра), подлежащих открытию в 2014 - 2015 годах в соответствии со схемой, в следующих размерах:

на 2 окна - 523.7 тыс. рублей;

на 3 окна - 583.7 тыс. рублей;

на 5 окон - 703.7 тыс. рублей;

на 7 окон - 745.7 тыс. рублей;

на 30 окон - 2203.0 тыс. рублей;

на 43 окна - 2983.7 тыс. рублей.

4.3. Значение иного межбюджетного трансферта на 2014 - 2015 годы местному бюджету на приобретение, установку и сборку мебели (S_z) определяется в зависимости от количества окон многофункционального центра (без учета удаленных рабочих мест многофункционального центра), подлежащих открытию в 2014 - 2015 годах в соответствии со схемой, в следующих

размерах:

- на 2 окна - 71.56 тыс. рублей;
- на 3 окна - 97.97 тыс. рублей;
- на 5 окон - 542.63 тыс. рублей;
- на 7 окон - 569.3 тыс. рублей;
- на 30 окон - 968.4 тыс. рублей;
- на 43 окна - 1388.04 тыс. рублей.

4.4. Значение иного межбюджетного трансферта на 2014 - 2015 годы местному бюджету для организации деятельности одного удаленного рабочего места многофункционального центра (Su), подлежащего открытию в 2014 - 2015 годах в соответствии со схемой, на приобретение оборудования, включая стоимость программного обеспечения, составляет 78.0 тыс. рублей.

4.5. Значение иного межбюджетного трансферта на 2014 - 2015 годы местному бюджету на строительство (приобретение, реконструкцию, ремонт) зданий (помещений) для размещения многофункционального центра (Sr) определяется с учетом фактической потребности муниципального образования области, в котором запланировано создание многофункционального центра, в следующих размерах:

менее 30 окон многофункционального центра, подлежащих открытию в 2014 - 2015 годах в соответствии со схемой, - в размере не более 4000.00 тыс. рублей;

30 и более окон многофункционального центра, подлежащих открытию в 2014 - 2015 годах в соответствии со схемой, - в размере не более 15000.00 тыс. рублей.

4.6. Остаток иного межбюджетного трансферта, не распределенный между местными бюджетами в соответствии с положениями, установленными [пунктами 4.1 - 4.5](#) настоящих Правил, образует нераспределенный остаток средств иного межбюджетного трансферта.

В нераспределенный остаток средств иного межбюджетного трансферта включаются также средства, образовавшиеся в случае:

- отсутствия у муниципальных образований области потребности в средствах иного межбюджетного трансферта;
- непредставления заявки;
- представления заявки с нарушениями установленного порядка, формы и срока.

4.7. Нераспределенный остаток средств иного межбюджетного трансферта распределяется в соответствии с постановлением Правительства области по предложению Департамента между муниципальными образованиями области с учетом численности населения муниципального образования области, степени износа здания (помещения), в котором запланировано создание многофункционального центра, фактической потребности муниципального образования области в получении иного межбюджетного трансферта.

5. Порядок оценки и методика расчета значений показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов

5.1. Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов муниципальными образованиями области (далее - оценка) осуществляется Департаментом ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

5.2. Оценка производится на основе анализа отчетности муниципального образования области о достижении показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов.

5.3. Для оценки используются следующие показатели результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов:

5.3.1. Определенное соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта и схемой количество окон обслуживания многофункционального центра, которые должны соответствовать требованиям [Правил](#) организации деятельности многофункциональных центров и в которых должно быть организовано предоставление государственных услуг в соответствии с [перечнем](#) государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу "одного окна", в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и

муниципальных услуг, федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года N 797.

5.3.2. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания в многофункциональных центрах.

Значение определяется в соответствии с методикой проведения мониторинга значений показателя "доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг", утвержденной протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы 30 октября 2012 года N 135.

6. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов

6.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

6.2. Распределение иных межбюджетных трансфертов на 2014 год между муниципальными образованиями области осуществляется на основании постановления Правительства области. (в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 25.05.2015 N 427)

6.3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов производится после заключения соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта (далее - Соглашение), заключаемого между Департаментом и администрацией муниципального образования области. Форма Соглашения утверждается Департаментом по согласованию с Департаментом финансов области.

6.4. Соглашение должно содержать следующие положения:

- а) наименование сторон Соглашения;
- б) целевое назначение иного межбюджетного трансферта;
- в) размер и сроки предоставления иного межбюджетного трансферта;
- г) права и обязанности сторон Соглашения;
- д) срок действия Соглашения;
- е) перечень объектов с указанием месторасположения и количества окон обслуживания, в которых в соответствии со схемой организуется предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна";
- ж) значения показателей результативности предоставления иного межбюджетного трансферта, предусмотренных [пунктом 5.3](#) настоящих Правил;
- з) ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Соглашения;
- и) порядок и сроки представления отчетности о завершении работ по созданию многофункционального центра, первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходования иного межбюджетного трансферта;
- к) основания и условия внесения изменений в Соглашение и расторжения Соглашения;
- л) случаи, сроки и порядок возврата иного межбюджетного трансферта в областной бюджет;
- м) обязательство администрации муниципального образования области по обеспечению выполнения дополнительных мероприятий по повышению доступности и комфортности предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на базе многофункционального центра (при их наличии).

6.5. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования в установленном порядке с лицевого счета, открытого Департаменту в Департаменте финансов области, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации для последующего перечисления в местные бюджеты, с предоставлением копии Соглашения в государственное казенное учреждение Вологодской области "Областное

казначейство".

6.6. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в 2014 и (или) 2015 годах с учетом планируемой даты открытия многофункционального центра и (или) удаленных рабочих мест многофункционального центра.

7. Сроки и порядок представления отчетности об использовании иного межбюджетного трансферта

7.1. Органы местного самоуправления представляют в Департамент следующую отчетность:

7.1.1. отчет о выполнении мероприятий, направленных на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров, по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящим Правилам, по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января в срок до 13 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

7.1.2. отчет о достигнутых значениях показателей результативности предоставления иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местному бюджету на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящим Правилам, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 13 января года, следующего за отчетным годом.

8. Основание и порядок возврата, перераспределения иных межбюджетных трансфертов в случае невыполнения муниципальными образованиями области условий предоставления иных межбюджетных трансфертов

8.1. В случае если по итогам проведения после 30 августа 2015 года оценки эффективности осуществления расходов местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, Департаментом выявлено нарушение установленных в Соглашении значений показателей результативности предоставления иного межбюджетного трансферта:

а) более чем на 10 процентов, то муниципальное образование области осуществляет возврат в доход областного бюджета средств иного межбюджетного трансферта, полученных в 2014 - 2015 годах, в полном объеме в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации при нецелевом расходовании средств;

б) менее чем на 10 процентов, то муниципальное образование области обязано до 1 февраля 2016 года обеспечить достижение установленных в Соглашении значений показателей результативности предоставления иного межбюджетного трансферта за счет средств местного бюджета и представить в Департамент отчет об устранении допущенных нарушений. В случае если указанные показатели не достигнуты до 1 февраля 2016 года, то средства областного бюджета, полученные муниципальным образованием области в 2014 - 2015 годах, в полном объеме подлежат возврату в областной бюджет.

8.2. Не использованные на 1 января 2015 года иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2015 года.

8.3. В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в не использованных на 1 января 2015 года иных межбюджетных трансфертах средства в объеме, не превышающем остатка указанных иных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход местного бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов местного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных иных межбюджетных трансфертов.

Условиями Соглашения может быть предусмотрено, что в случае, если при исполнении местного бюджета потребность в иных межбюджетных трансфертах отсутствует на 30 июля 2015 года, неиспользованные средства подлежат перечислению в установленном порядке в областной бюджет и могут быть перераспределены между местными бюджетами решением Департамента по согласованию с Департаментом финансов области.

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления и расходования иного

межбюджетного трансферта осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

8.4. Не использованные на 1 января 2016 года средства иного межбюджетного трансферта подлежат возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2016 года.

Приложение 1
к Правилам

6.	Иные расходы, направленные на завершение работ по созданию многофункционального центра										
6.1.											
6.2.											
...											
	Всего										

Глава муниципального образования
области или его заместитель

Подпись

Ф.И.О.

Дата

Ф.И.О., контактный телефон
лица, ответственного
за подготовку отчета

Приложение 2
к Правилам

ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования
области)

о достигнутых значениях показателей
результативности предоставления иного
межбюджетного трансферта из областного бюджета
местному бюджету на завершение работ по
созданию многофункционального центра
предоставления государственных и муниципальных
услуг по состоянию на " __ " _____ 201_ г.

N п/п	Наименование показателя	Установленное в соглашении значение	Фактическое значение	Отклонен фактичес значения установл согласен
1	2	3	4	5
1.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг			
2.	Количество окон обслуживания многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, соответствующих требованиям Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года N 1376, в которых организовано предоставление государственных услуг в соответствии с перечнем государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу "одного окна", в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года N 797			

Приложения: фотографии многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (главный вид здания (помещения); сектор информирования и ожидания; сектор приема заявителей), общая планировочная схема здания (помещения), открытого в период с "__"_____ 201_ г. по "__"_____ 201_ г., на _____ л. в 1 экз.

Глава муниципального образования
или его заместитель _____
Подпись _____ Ф.И.О. _____ Дата _____

Ф.И.О., контактный телефон лица,
ответственного за подготовку отчета

ПОДПРОГРАММА
"ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
"СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
В ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013 - 2018 ГОДЫ"
(ДАЛЕЕ - ПОДПРОГРАММА 6)

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 01.04.2013 [N 357](#), от 26.08.2013 [N 863](#), от 26.12.2013 [N 1386](#),
от 17.03.2014 [N 208](#), от 27.10.2014 [N 952](#), от 29.12.2014 [N 1193](#),
от 30.03.2015 [N 265](#), от 25.05.2015 [N 427](#), от 24.08.2015 [N 697](#),
от 28.12.2015 [N 1187](#))

Паспорт подпрограммы 6

Позиция исключена с 30 марта 2015 года. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265

Ответственный исполнитель подпрограммы 6	Департамент государственной службы и кадровой политики области
Цель подпрограммы 6	обеспечение эффективной деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области
Задачи подпрограммы 6	обеспечение деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области как ответственного исполнителя государственной программы; повышение качества оказания бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и

муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"
государственных услуг

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 6 доля мероприятий, выполненных в соответствии с планом реализации государственной программы на год;
доля государственных услуг (работ), оказанных (выполненных) бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде", в объеме государственных услуг (работ), утвержденном государственным заданием

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Сроки реализации подпрограммы 6 2013 - 2018 годы

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Объемы финансового обеспечения подпрограммы 6 за счет средств областного бюджета общий объем финансового обеспечения подпрограммы 6 за счет средств областного бюджета - 294797.3 тыс. рублей, в том числе:
2013 год - 59367.0 тыс. рублей;
2014 год - 49434.2 тыс. рублей;
2015 год - 42121.0 тыс. рублей;
2016 год - 39805.1 тыс. рублей;
2017 год - 46752.7 тыс. рублей;
2018 год - 57317.3 тыс. рублей

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 28.12.2015 N 1187)

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 6 обеспечение выполнения целей, задач и показателей государственной программы в разрезе подпрограмм и основных мероприятий;
повышение качества оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде".

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы 6, основные проблемы реализации сферы и перспективы ее развития

Совершенствование государственного управления в сфере предоставления государственных услуг является одним из приоритетных направлений государственной политики на современном этапе.

Основные показатели, достижение которых будет свидетельствовать о повышении качества и доступности государственных услуг, определены [Указом](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 601 "Об основных направлениях совершенствования государственного управления".

В связи с оптимизацией расходов областного бюджета возникла проблема обеспечения выполнения основных мероприятий государственной программы, достижения прогнозных показателей, соответствия количества и качества предоставления государственных услуг финансовым затратам на их реализацию.

II. Цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы 6, сроки реализации подпрограммы 6

Целью реализации подпрограммы 6 является обеспечение эффективной деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области в сферах государственной гражданской службы области, кадровой политики области, организации проведения административной реформы в органах исполнительной государственной власти области, а также противодействия коррупции.

Для реализации указанной цели предстоит решение следующих задач:

обеспечение деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области как ответственного исполнителя государственной программы;

повышение качества оказания бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде" государственных услуг.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы 6 являются:

обеспечение выполнения целей, задач и показателей реализации государственной программы в разрезе подпрограмм и основных мероприятий;

повышение качества оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде".

[Сведения](#) о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 6 и [сведения](#) о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 6 приведены соответственно в приложениях 1 и 2 к подпрограмме 6.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Подпрограмму планируется реализовать в 2013 - 2018 годах.

III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 6

Для достижения целей и решения задач подпрограммы 6 необходимо реализовать ряд основных мероприятий:

Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области как ответственного исполнителя государственной программы"

В рамках указанного мероприятия планируется финансировать расходы на содержание Департамента государственной службы и кадровой политики области за счет средств, предусмотренных в областном бюджете.

Основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"

В рамках указанного мероприятия планируется обеспечивать функционирование и совершенствование деятельности бюджетного учреждения Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде" путем перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Прогноз сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде" приведен в приложении 3 к подпрограмме 6.

(в ред. **постановления** Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Основное мероприятие 3 "Приобретение и обеспечение ввода в промышленную эксплуатацию автоматизированной информационной системы многофункциональных центров" (абзац введен **постановлением** Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863)

В рамках указанного мероприятия планируется обеспечивать ввод в промышленную эксплуатацию автоматизированной информационной системы многофункционального центра. (абзац введен **постановлением** Правительства Вологодской области от 26.08.2013 N 863)

IV. Финансовое обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы 6 за счет средств областного бюджета
(в ред. **постановления** Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 265)

Общий объем финансового обеспечения подпрограммы 6 за счет средств областного бюджета на 2013 - 2018 годы составляет 294797.3 тыс. рублей.

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 25.05.2015 N 427, от 24.08.2015 N 697, от 28.12.2015 N 1187)

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду подпрограмма 6, а не программа 6.

Финансовое **обеспечение** программы 6 за счет средств областного бюджета приведено в приложении 4 к подпрограмме 6.

V. Меры правового регулирования подпрограммы 6

Сведения о мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы 6 приведены в приложении 5 к подпрограмме 6.

СВЕДЕНИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) ПОДПРОГРАММЫ 6
Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

N п/п	Задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя				
				отчетное	оценочное			
				2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Обеспечение деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области как ответственного исполнителя государственной программы	доля мероприятий, выполненных в соответствии с планом реализации государственной программы на год	%	100	100	100	100	
2.	Повышение качества оказания бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде" государственных услуг	доля государственных услуг (работ), оказанных (выполненных) бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде", в объеме государственных услуг (работ), утвержденном	%	-	100	100	100	

		государственным заданием						
--	--	--------------------------	--	--	--	--	--	--

Приложение 2
к Подпрограмме 6

СВЕДЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ СБОРА ИНФОРМАЦИИ И МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА
ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) ПОДПРОГРАММЫ 6
Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 30.03.2015 N 265)

N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Базовые показатели (индикаторы) используемые для расчета
1	2	3	4	5	6	
1.	Доля мероприятий, выполненных в соответствии с планом реализации государственной программы на год	%	доля мероприятий, выполненных в соответствии с планом реализации государственной программы на год	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{покл}} = \frac{K_{\phi}}{K_{\pi}} \times 100\%$	<p>K_{ϕ} - количество мероприятий, выполненных в соответствии с планом реализации государственной программы на год</p> <p>K_{π} - количество мероприятий, предусмотренных в плане реализации государственной программы на год</p>

						программ
2.	Доля государственных услуг (работ), оказанных (выполненных) бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде", в объеме государственных услуг (работ), утвержденном государственным заданием	%	доля государственных услуг (работ), оказанных (выполненных) бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде", в объеме государственных услуг (работ), утвержденном государственным заданием	за отчетный год	$\text{Знач}_{\text{показ}} = \frac{K_{\phi}}{K_{\pi}} \times 100\%$	<p>K_φ - количество оказанных (выполненных) утвержденных заданием</p> <p>K_π - объем (выполненных) предусмотренных государством</p>

Приложение 3
к Подпрограмме 6

ПРОГНОЗ
СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАДАНИЙ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (РАБОТ) БЮДЖЕТНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ В СФЕРЕ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ "МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР В Г. ВОЛОГДЕ"
Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 24.08.2015 N 697)

Наименование	Значение показателя объема услуги (работы)						Расходы областного бюджета на оказание госуд (работы), тыс. руб.			
	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Прием запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг									
Показатель объема услуги (работы), ед. измерения:	Количество принятых от заявителей запросов о предоставлении государственных (муниципальных) услуг (заяв									
Основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"	70000	-	-	-	-	-	6699.3	-	-	-
Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные услуги, и орга муниципальные услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных усл									
Показатель объема услуги (работы), ед. измерения:	Количество переданных в органы власти запросов (заявлений); количество направленных учреждением запр									
Основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г.	63000	-	-	-	-	-	6029.4	-	-	-

Вологде"										
Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональном выполнении запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с государственных и муниципальных услуг									
Показатель объема услуги (работы), ед. измерения:	Количество направленных заявителям уведомлений (писем): по почте; по электронной почте; смс-сообщениями. Количество предоставленных заявителям: при личном обращении; по электронной почте; по телефону, штуки									
Основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"	16360	-	-	-	-	-	1565.7	-	-	-
Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Выдача заявителям документов органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальным результатам предоставления государственных и муниципальных услуг									
Показатель объема услуги (работы), ед. измерения:	Количество выданных учреждением результатов предоставления государственных и муниципальных услуг									
Основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"	5830	-	-	-	-	-	558.0	-	-	-
Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Представление интересов органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальным взаимодействиям с заявителями									

Показатель объема услуги (работы), ед. измерения:	Количество органов власти, предоставляющих государственные и муниципальные услуги на базе учреждения; количество, учреждения государственных и муниципальных услуг, штуки									
Основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"	65440	-	-	-	-	-	6263.0	-	-	-
Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в соответствии с Соглашением о взаимодействии, заключенными с федеральными органами исполнительной власти, государственными внебюджетными фондами, органами исполнительной государственной власти области, органами местного самоуправления									
Показатель объема услуги (работы), ед. измерения:	Время работы "окон", в которых организовано предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"									
Основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"	-	50853	7616	-	-	-	-	18109.9	3018.0	-
Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Выполнение функций многофункционального центра, уполномоченного на заключение соглашений о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, предоставляющими государственные услуги									
Показатель объема услуги (работы), ед. измерения:	Количество муниципальных районов и городских округов, на территории которых реализуются функции многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, уполномоченного на заключение соглашений о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, предоставляющими государственные услуги, штуки									

Основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"	7	17	28	28	28	28	500.0	2860.5	6205.4	9861.1
Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Осуществление деятельности по эксплуатации закрепленных за учреждением зданий, помещений и соор									
Показатель объема услуги (работы), ед. измерения:	Площадь обслуживаемых помещений в здании, расположенном по адресу г. Вологда, ул. Мира, д. 1,									
Основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"	-	2560.07	2560.07	2560.07	2560.07	2560.07	-	2240.1	2240.1	2240.1

Приложение 4
к Подпрограмме 6

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПОДПРОГРАММЫ 6 ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
Список изменяющих документов

(в ред. постановления Правительства Вологодской области
от 28.12.2015 N 1187)

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, орган исполнительной государственной власти области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета	Источник финансового обеспечения	Расходы по годам			
				2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	
Подпрограмма 6	Обеспечение реализации государственной программы "Совершенствование государственного управления в Вологодской области на 2013 - 2018 годы"	итого	всего, в том числе	59367.0	49434.2	42121.0	3
			собственные доходы областного бюджета	59367.0	49434.2	42121.0	3
		ответственный исполнитель подпрограммы - Департамент государственной службы и кадровой политики области (далее - ДГСМКП)	всего, в том числе	59367.0	49434.2	42121.0	3
			собственные доходы областного бюджета	59367.0	49434.2	42121.0	3
Основное мероприятие 1	Обеспечение деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области как ответственного исполнителя государственной программы	ДГСМКП	всего, в том числе	21645.8	26223.7	25909.3	2
			собственные доходы областного бюджета	21645.8	26223.7	25909.3	2
Основное мероприятие 2	Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"	ДГСМКП	всего, в том числе	21615.4	23210.5	16211.7	1
			собственные доходы областного бюджета	21615.4	23210.5	16211.7	1

Основное мероприятие 3	Приобретение и обеспечение ввода в промышленную эксплуатацию автоматизированной информационной системы многофункциональных центров	ДГСМКП	всего, в том числе	16105.8	0.0	0.0
			собственные доходы областного бюджета	16105.8	0.0	0.0

Приложение 5
к Подпрограмме 6

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОСНОВНЫХ МЕРАХ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 6

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Сроки принятия
1	2	3	4	5
Основное мероприятие 2 "Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"				
1.	Приказ Департамента государственной службы и кадровой политики области	внесение изменений в приказ Департамента государственной службы и кадровой политики области от 15 марта 2011 года N 14 "Об утверждении перечня услуг (работ), предоставляемых бюджетным учреждением Вологодской области в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде" в качестве основных видов	Департамент государственной службы и кадровой политики области	I квартал 2013 года

		деятельности"		
--	--	---------------	--	--

Оценка планируемой эффективности реализации государственной программы "Совершенствование государственного управления в Вологодской области на 2013 - 2018 годы"

В результате реализации государственной программы ожидается повышение уровня социально-экономического развития области за счет получения следующих конечных результатов реализации государственной программы:

создание необходимых условий для профессионального развития государственных гражданских служащих области;

актуализация содержания программ дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих и внедрение современных образовательных технологий в процесс их обучения;

создание и внедрение системы оценочных показателей результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих и механизмов стимулирования результативности их деятельности;

совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и квалификационных экзаменов на государственной гражданской службе области;

внедрение механизма ротации государственных гражданских служащих области;

разработка и реализация антикоррупционных программ в системе государственной гражданской службы области;

обеспечение открытости деятельности государственных органов и ее доступности общественному контролю;

реализация принципа "одного окна" в деятельности многофункциональных центров по всем государственным услугам;

создание и внедрение эффективного механизма межведомственного информационного взаимодействия;

обеспечение возможности получения государственных услуг по экстерриториальному принципу (вне зависимости от места проживания);

создание и внедрение полноценной системы мониторинга качества и доступности государственных услуг;

совершенствование системы государственного управления в сфере контрольно-надзорной деятельности.

Планируемый вклад результатов реализации государственной программы в социально-экономическое развитие области определяется выполнением следующих целевых показателей:

1. отсутствие увеличения численности государственных служащих области;
2. реализация Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства в части подготовки управленческих кадров для Вологодской области - 100%;
3. назначение на должности государственной гражданской службы области категории "руководители" из резерва управленческих кадров области, резерва управленческих кадров муниципальных образований области, а также из кадрового резерва органов исполнительной государственной власти области - не менее 65% от общего числа назначенных;
4. увеличение числа положительных оценок, данных деятельности органов исполнительной власти области населением области, - до 85% от общего числа участвующих в оценке;
5. достижение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг - не менее 90%.

План реализации государственной программы
"Совершенствование государственного управления
в Вологодской области на 2013 - 2018 годы" на 2013 год

N п/п	Наименование Подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)
			начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6
ПОДПРОГРАММА 1 "СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ОБЛАСТИ И ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНАЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ"					
1.	Совершенствование правовых основ государственной гражданской службы области и муниципальной службы в области				
1.1.	Разработка нормативных правовых актов области по вопросам организации государственной гражданской службы области, методическое обеспечение по вопросам прохождения государственной гражданской службы области и мониторинг практики применения законодательства области в сфере государственной гражданской службы области	начальник Департамента государственной службы и кадровой политики области (далее - ДГСКП) О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение 100% подготовки нормативных правовых актов регулирующих вопросы государственной гражданской службы области, к требующим федеральным законодательством
1.2.	Разработка нормативных правовых актов области по вопросам организации муниципальной службы области, методическое обеспечение по вопросам организации муниципальной службы области и мониторинг практики применения законодательства области в сфере муниципальной службы области	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение 100% подготовки нормативных правовых актов регулирующих вопросы муниципальной службы области, к требующим федеральным законодательством, повышение эффективности

					муниципальной службы об
1.3.	Проведение органами исполнительной государственной власти области проверок соблюдения государственными гражданскими служащими области запретов и ограничений, предусмотренных законодательством, а также сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых государственными гражданскими служащими области	руководители органов исполнительной государственной власти области (далее - руководители ОИГВО)	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение проведения п соблюдения всеми государ гражданскими служащими запретов и ограничений, п законодательством, а такж сведений о доходах, имущ обязательствах имуществе всех государственных граж служащих области, предст указанные сведения
1.4.	Организация контроля за выполнением органами исполнительной государственной власти области требований по организации проверки: - соблюдения государственными гражданскими служащими области запретов и ограничений, предусмотренных законодательством; - сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых государственными гражданскими служащими области (в рамках проверок соблюдения законодательства по вопросам государственной гражданской службы)	начальник ДГСКО О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	контроль за соблюдением законодательства о госуда гражданской службе, устр выявленных нарушений
2.	Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области				
2.1.	Оптимизация кадрового состава и процессов, связанных с движением кадров в органах исполнительной государственной власти области, в	начальник ДГСКО О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	применение современных стимулирования государст гражданских служащих об.

	том числе путем ротации государственных гражданских служащих; внедрение в практику кадровой работы органов исполнительной государственной власти области обязательного учета длительности, безупречности и эффективности исполнения государственным гражданским служащим своих должностных (служебных) обязанностей при назначении государственного гражданского служащего на вышестоящую должность, прохождении аттестации, включении в кадровый резерв, присвоении классного чина				исполнению должностных высоком профессиональн
2.2.	Анализ годовых отчетов государственных гражданских служащих (введение ежегодной комплексной оценки деятельности государственных гражданских служащих, включая оценку потенциала в соответствии с разработанными критериями эффективности (KPI))	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	разработка системы показ результативности професс служебной деятельности г гражданских служащих об.
2.3.	Экспертное сопровождение процесса внедрения системы оплаты труда государственных гражданских служащих по результатам	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	разработка системы показ результативности професс служебной деятельности г гражданских служащих об.
2.4.	Экспертное сопровождение процесса внедрения системы мотивации государственных гражданских служащих области, основанной на результатах их деятельности	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	разработка системы показ результативности професс служебной деятельности г гражданских служащих об.
2.5.	Организация и проведение конкурса на звание "Лучший государственный гражданский служащий области" (в номинациях "Профессионал" и "Организатор")	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	стимулирования государст гражданских служащих об. исполнению должностных высоком профессиональн

3.	Повышение престижа государственной гражданской службы области				
3.1.	Проведение информационной кампании, направленной на формирование позитивного имиджа государственных гражданских служащих области	начальник управления информационной политики Правительства области И.В. Павлов, руководители ОИГВО, начальник ДГСКО О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	формирование позитивного имиджа государственных служащих
4.	Реализация единого государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих области				
4.1.	Проведение единого конкурса на формирование государственного заказа на профессиональную подготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих области	начальник ДГСКО О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	повышение квалификации государственных гражданских служащих области
ПОДПРОГРАММА 2 "РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЛАНА ПОДГОТОВКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ОБЛАСТИ"					
5.	Проведение конкурсного отбора специалистов в рамках реализации Президентской программы				
5.1.	Организация и проведение конкурсного отбора специалистов в рамках Президентской программы (проведение профинтервью, тестирования по информационным технологиям, выявление уровня управленческих компетенций, определение уровня знаний по экономике)	начальник ДГСКО О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	привлечение наиболее перспективных руководителей предприятий и организаций всех форм собственности, руководителей органов местного самоуправления области преимущественно из районов с низким уровнем участия в Президентской программе. Проведение независимой экспертизы отбора, исключение коррупционного фактора. Соблюдение требований

					предъявляемых к проведению отбора, определенных ФБ
5.2.	Разработка и тиражирование методических материалов	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	методологическое сопровождение процесса набора участников Президентской программы работодателей, прозрачность процедур и требований к н
5.3.	Изготовление и тиражирование информационных материалов о Президентской программе	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение гласности набора Президентской программы
5.4.	Информационное сопровождение конкурсного набора	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение гласности набора Президентской программы
6.	Обеспечение обучения участников Президентской программы	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	
6.1.	Оплата расходов на обучение участников Президентской программы	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	100% оплата расходов по соответствию с заключенными
6.2.	Взаимодействие с образовательными учреждениями и ФГУ "Федеральный ресурсный центр по организации подготовки управленческих кадров" по вопросам организации обучения; подготовки договоров о порядке финансового обеспечения расходов, связанных с оплатой оказанных специалистам услуг по обучению в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2014/15 учебных годах, заключаемого органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и образовательным учреждением	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	подготовка 100% договоров с участниками Президентской

6.3.	Взаимодействие с ОИГВО и ФГОУ ВПО "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" по вопросам организации повышения квалификации управленческих кадров в сфере здравоохранения и образования	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение процесса повышения квалификации 100% (от установленной квоты) участников Президентской программы в сфере здравоохранения и образования
6.4.	Организация церемонии вручения дипломов выпускникам Президентской программы	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	формирование положительного отношения выпускников Президентской программы к процессу подготовки управленческих кадров в организациях народного хозяйства Российской Федерации
7.	Проведение постпрограммной работы				
7.1.	Проведение семинаров, тренингов, курсов повышения квалификации, деловых игр, "круглых столов" для участников и выпускников Президентской программы	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	дополнительные знания в области менеджмента. Эффективное использование полученных знаний и навыков в работе. Внедрение инноваций в деятельности предприятий ведущих кластерных направлений экономики России
7.2.	Проведение конкурса дипломных проектов	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	поддержка инициатив выпускников Президентской программы в сфере исполнительных государственных органов местного самоуправления. Реализация проектов на территории области. Поощрение конкурентности
7.3.	Проведение ежегодной конференции выпускников и участников Президентской программы	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	презентация результатов деятельности региональной комиссии. Постановка задач на перспективу. Поддержка Президентской программы в глазах слушателей и выпускников

7.4.	Организация и проведение мониторинга эффективности использования полученных в результате подготовки знаний выпускников Президентской программы и руководителей организаций, направивших специалистов на обучение в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее - Государственный план)	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	наличие обоснованной на исследовательской базе данных корректировки образовательных программ с целью повышения качества подготовки специалистов
7.5.	Обеспечение участия выпускников и участников Президентской программы на территории Российской Федерации в мероприятиях: участие в семинарах, конференциях, форумах, посещение специализированных выставок, экскурсий; знакомство с опытом передовых предприятий области	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	продвижение продукции в области на российский рынок; установление взаимовыгодного сотрудничества с другими предприятиями; представление опыта области
8.	Организация и проведение стажировок, организация работы региональной Комиссии				
8.1.	Взаимодействие с ФГУ "Федеральный ресурсный центр по организации подготовки управленческих кадров" по вопросам подготовки документов для выезда на стажировку	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	информирование 100% участников о тр стажировках о тр оформлении документов для стажировку
8.2.	Взаимодействие со специалистами, участвующими в конкурсных отборах на зарубежные стажировки, в части консультирования по подготовке документов на стажировку, регистрации в информационной системе, подготовке отчетной документации по итогам стажировки	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	соблюдение требований ФГУ при оформлении документов на стажировку
8.3.	Проведение встречи участников Президентской программы со стажерами Президентской программы	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	транслирование передового опыта организации деятельности

	программы, прошедшими зарубежную стажировку				участниками стажировок в Президентской программе
8.4.	Обеспечение процесса проведения стажировок и организации работы региональной Комиссии (материально-техническое сопровождение) (услуги связи, командировочные расходы, прием экспертов, национальных координаторов, приобретение канцелярских принадлежностей, картриджей, сувенирной и печатной продукции, оборудования, оргтехники, хозяйственного инвентаря)	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение процесса проведения стажировок и организации работы региональной Комиссии
ПОДПРОГРАММА 3 "РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ, ФОРМИРОВАНИЕ И ПОДГОТОВКА РЕЗЕРВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ"					
9.	Внедрение технологий, направленных на создание эффективной системы оценки, повышение результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области				
9.1.	Разработка и внедрение технологии индивидуальной количественной и качественной формализованной оценки государственных гражданских и муниципальных служащих области на основе современных информационных технологий (АПК "Кадры Госслужбы Вологодской области")	начальник ДГСМП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	внедрение автоматизированной системы оценки кандидатов на вакантные должности государственной службы, направленной на повышение прозрачности процедур и открытости в пилотном режиме)
9.2.	Проведение кадрового аудита (мониторинга) в органах исполнительной государственной власти области	ДГСМП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	Получение оперативной информации от кадровыми службами для корректировки планов деятельности по работе с персоналом
9.3.	Выпуск электронного издания "Библиотечка	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение руководителей

	кадровика"				служб органов исполнител государственной власти ин для эффективной работы с
9.4.	Разработка интернет-ресурса для публичной оценки населением деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих "Чиновник35.ru" (в соответствии с пп. "р" п. 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления")	начальник ДГСКО О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	наличие доступа населени публичной оценке деятель государственных граждан муниципальных служащих
9.5.	Организация работы Клуба "Молодой чиновник"	начальник ДГСКО О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	создание общественной ор молодых специалистов, за должности государственно муниципальной службы
10.	Развитие системы подготовки кадров для государственной гражданской службы области, оказание содействия органам местного самоуправления по вопросам повышения квалификации муниципальных служащих области				
10.1.	Формирование программ профессионального развития государственных гражданских служащих с учетом приоритетных направлений деятельности, перспективных целей и задач органов исполнительной государственной власти области, компетентностного подхода	руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	наличие программ профес развития служащих для до ОИГВ, плановость процесс квалификации кадров, пла финансов на повышение к 3 года
10.2.	Проведение семинаров для государственных гражданских и муниципальных служащих по актуальным вопросам государственной гражданской и муниципальной службы	начальник ДГСКО О.А. Васильев, руководители ОИГВО	2013	2018	оперативное реагировани действующего законодате компетенций, исполнение Президента Российской Фе Правительства Российской

					обучении государственных муниципальных служащих определенным вопросам
11.	Привлечение квалифицированных специалистов на государственную гражданскую службу области				
11.1.	Разработка и внедрение программ профессиональной адаптации в органах исполнительной государственной власти области	начальник ДГСМП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	снижение адаптационного издержек вновь принятых
11.2.	Развитие института наставничества в органах исполнительной государственной власти области	начальник ДГСМП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	передача опыта организации от "наставников" лицам, в резерве управленческих кадров молодым специалистам
11.3.	Разработка и реализация кадровых проектов в части привлечения молодежи на государственную гражданскую службу области	начальник ДГСМП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	открытость государственной службы, формирование положительного имиджа государственного служащего
11.4.	Развитие системы взаимодействия с вузами Российской Федерации в части организации профориентационной работы	руководители ОИГВО, начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	формирование системы профориентационной работы направленной на формирование положительного отношения молодежи к системе государственной и муниципальной службы
11.5.	Проведение конкурса на лучшую курсовую работу по актуальным проблемам развития государственной гражданской службы среди студентов вузов	руководители ОИГВО, начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	привлечение молодежи к решению проблем государственной муниципальной службы
11.6.	Реализация проекта "Команда Губернатора: Ваше будущее"	руководители ОИГВО, начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	целевое направление школьников на обучение в вузы области, подготовка подготовленных молодых

11.7.	Реализация проекта "Областной факультатив для школьников "Я выбираю профессию служащего"	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	формирование системы профориентационной работы, формирование положительного отношения служащего среди молодежи
11.8.	Проведение олимпиады по основам знаний о государственном управлении и государственной службе	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	формирование позитивного отношения молодежи к системе государственной и муниципальной службы
12.	Организация и проведение тематических семинаров, "круглых столов" по актуальным вопросам развития персонала в органах государственной власти и местного самоуправления, подготовка методических материалов				
12.1.	Организация и проведение тематических семинаров, "круглых столов" по актуальным вопросам развития персонала в органах государственной власти и местного самоуправления	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	изучение и внедрение лучшей деятельности кадровых служб, единые подходы в решении кадровых вопросов, оперативное информирование по кадровым вопросам
13.	Организация работы по формированию и подготовке резервов управленческих кадров в Вологодской области				
13.1.	Проведение конкурсного отбора кандидатов в резерв управленческих кадров области	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2014	31.12.2014	обновление состава резерва управленческих кадров области
13.2.	Профессиональное обучение лиц, включенных в резерв управленческих кадров области	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение подготовки лиц в резерв управленческих кадров, способных обеспечить инновационное развитие области путем реализации инновационных проектов, в ходе обучения

13.3.	Формирование общих и индивидуальных планов профессионального обучения лиц, включенных в резерв управленческих кадров области	начальник ДГСМП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	Обеспечение наличия индивидуальных планов профессионального обучения лиц, включенных в резерв управленческих кадров области и 100% их выполнения
13.4.	Проведение межрегиональных научно-практических конференций "Резерв управленческих кадров Вологодской области: региональный опыт"	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	развитие межрегионального сотрудничества, межрегиональный обмен опытом, представление положительных примеров работы области с РУКом субъектов РФ
13.5.	Выпуск сборников статей по модернизации государственного и муниципального управления, подготовленных резервистами	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2014	31.12.2014	обеспечение органов исполнительной государственной власти, органов местного самоуправления области информацией для повышения эффективности их деятельности, внедрение инновационных управленческих технологий
13.6.	Проведение конкурсов проектов в области совершенствования государственного и муниципального управления, обеспечение реализации проектов-победителей	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	привлечение лиц, стоящих перед проблемами управленческих кадров области к решению проблемных вопросов государственного и муниципального управления
13.7.	Проведение выездных совещаний, семинаров в муниципальных образованиях области	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	открытость и публичность работы органов государственной власти, привлечение населения к информации о деятельности органов государственной власти, участие в конкурсных процедурах, включение в кадровые резервы, установление единых подходов к организации работы по формированию резерва управленческих кадров на региональном и муниципальном уровнях
13.8.	Проведение заседаний Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	создание единой системы работы по формированию резерва управленческих кадров

					резерва управленческих кадров в региональном и муниципальном уровнях
14.	Совершенствование работы с кадровыми резервами органов исполнительной государственной власти области				
14.1.	Внедрение универсальных технологий оценки деловых и личных качеств резервистов на базе АПК "Кадры Госслужбы Вологодской области"	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	применение в пилотном режиме автоматизированного программного комплекса отбора кандидатов на формирование кадрового резерва государственной гражданской службы ОИГВО
14.2.	Реализация кадрового проекта "Школа эффективного управления"	начальник ДГСМП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	применение компетентностного подхода при подготовке программ подготовки резервистов на должности "руководитель структурного подразделения" управленческих компетенций и реализация организационных мероприятий по выполнению индивидуальных планов развития
14.3.	Применение в работе с резервистами института наставничества	начальник ДГСМП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	формирование системы наставничества с целью сокращения адаптационного периода, формирование системы наставничества с опытом
14.4.	Реализация проекта "Лифт инноваций"	начальник ДГСМП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	стимулирование разработки и реализации значимых организационных мероприятий в органах исполнительной государственной власти области и органах местного самоуправления области

ПОДПРОГРАММА 4 "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ГРАЖДАН, ОБЩЕСТВА ОТ УГРОЗ, СВЯЗАННЫХ С КОРРУПЦИЕЙ"

15.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых актов области				
15.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы как органами исполнительной государственной власти области самостоятельно, так и обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов области	руководители ОИГВО и структурных подразделений Правительства области	01.01.2013	31.12.2013	повышение эффективности коррупционными правона
16.	Обеспечение надлежащего антикоррупционного контроля в деятельности органов исполнительной государственной власти области				
16.1.	Разработка и внедрение методики оценки должностей государственной гражданской службы области, исполнение обязанностей по которым в большей степени связано с коррупционными рисками	заместитель Губернатора области, начальник Департамента финансов области С.С. Тугарин, председатель Комитета государственного заказа области А.А. Торопов, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	снижение числа коррупци правонарушений со сторо лиц государственных орга государственных граждан области
16.2.	Разработка и внедрение программного продукта для заполнения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	снижение числа коррупци правонарушений со сторо лиц государственных орга государственных граждан области
17.	Организация информирования граждан по вопросам противодействия коррупции				
17.1.	Обеспечение работы "горячей линии" по фактам коррупции на официальном сайте Правительства области в сети Интернет	председатель Комитета информационных технологий и телекоммуникаций области А.А. Никуличев, начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	снижение числа коррупци правонарушений со сторо лиц органов исполнител государственной власти об государственных граждан

					области
17.2.	Организация и проведение видеоконференции в сети Интернет по вопросам противодействия коррупции	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013 ежеквартально	31.12.2013	укрепление доверия граждан государственной власти и местного самоуправления, укрепление институтов гражданского общества в области
17.3.	Организация тематических публикаций в СМИ по вопросам противодействия коррупции	начальник управления информационной политики Правительства области И.В. Павлов, начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	укрепление доверия граждан государственной власти и местного самоуправления, укрепление институтов гражданского общества в области
17.4.	Организация изготовления и размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности	начальник управления информационной политики Правительства области И.В. Павлов	01.01.2013	31.12.2013	укрепление доверия граждан государственной власти и местного самоуправления, укрепление институтов гражданского общества в области
17.5.	Включение антикоррупционной тематики в проекты СМИ по информационному обеспечению граждан, способствующие повышению их правовой культуры, воспитанию у населения антикоррупционного сознания и поведения	начальник управления информационной политики Правительства области И.В. Павлов	01.01.2013	31.12.2013	укрепление доверия граждан государственной власти и местного самоуправления, укрепление институтов гражданского общества в области
18.	Правовое просвещение и правовое информирование граждан				
18.1.	Проведение цикла семинаров по вопросам противодействия коррупции	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	повышение эффективности государственного управления, эффективности борьбы с правонарушениями
18.2.	Проведение ежегодных конференций по актуальным	начальник Государственно-правового	01.01.2013	31.12.2013	повышение эффективности

	вопросам правоприменения	департамента Правительства области Сорокин С.Н.			государственного управле эффективности борьбы с к правонарушениями
18.3.	Размещение на сайте Правительства области, ОИГВО информационных материалов по проблемам правового воспитания граждан в специальных разделах в соответствии со своей компетенцией, проведение онлайн-консультаций	руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение доступности информации
19.	Обеспечение реализации мероприятий подпрограммы				
19.1.	Анализ выявленных органами исполнительной государственной власти области коррупционных нарушений	начальник ДГСКО О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	снижение числа коррупци правонарушений со сторо лиц государственных орган государственных граждан области
19.2.	Подготовка ежегодного отчета о состоянии коррупции в органах исполнительной государственной власти области и направление его на рассмотрение Совета по противодействию коррупции в Вологодской области	начальник ДГСКО О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	повышение эффективности государственного управле эффективности борьбы с к правонарушениями
ПОДПРОГРАММА 5 "СНИЖЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ И ПОВЫШЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ, В ТОМ ЧИСЛЕ НА БАЗЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ"					
20.	Совершенствование предоставления государственных услуг				
20.1.	Проведение мониторинга качества и доступности государственных услуг, мониторинга качества и доступности государственных услуг, предоставляемых на базе многофункциональных	начальник ДГСКО О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	повышение качества и дос оказания государственных муниципальных услуг

	центров				
20.2.	Анализ практики применения административных регламентов предоставления государственных услуг и выработка предложений об изменении порядков предоставления государственных услуг	начальник ДГСКП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	повышение качества и доступности оказания государственных и муниципальных услуг
20.3.	Внесение изменений в нормативные правовые акты области, административные регламенты предоставления государственных услуг в части совершенствования порядка предоставления государственных услуг	начальник ДГСКП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	повышение качества и доступности оказания государственных и муниципальных услуг
20.4.	Обеспечение реализации механизма досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной государственной власти области, предоставляющего государственную услугу, их должностных лиц либо государственного гражданского служащего	начальник ДГСКП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	повышение уровня удовлетворения граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг
20.5.	Проведение функционального анализа положений об органах исполнительной государственной власти области на предмет выявления функций, подлежащих передаче на исполнение подведомственным учреждениям	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	оптимизация структуры органов исполнительной государственной власти области
20.6.	Оказание содействия органам местного самоуправления области в проведении функционального анализа положений об органах местного самоуправления на предмет выявления дублирующих, нелегитимных и избыточных функций	начальник ДГСКП О.А. Васильев, руководители органов местного самоуправления	01.01.2013	31.12.2013	оказание содействия органам местного самоуправления при проведении оптимизации структуры органов местного самоуправления
20.7.	Информирование населения о новых формах получения государственных услуг	начальник ДГСКП О.А. Васильев, руководители ОИГВО	01.01.2013	31.12.2013	увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде

					форме
21.	Совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности органов исполнительной государственной власти области				
21.1.	Проведение анализа исполнения разрешительных и контрольно-надзорных полномочий (функций) органами исполнительной государственной власти области	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	увеличение доли проверок органами исполнительной государственной власти области при осуществлении государственного контроля (надзора) с соблюдением административных регламентов
21.2.	Подготовка ежегодного доклада об осуществлении контрольно-надзорных полномочий (функций) органами исполнительной государственной власти области	заместитель Губернатора области, начальник Департамента экономики области Л.Г. Иогман, начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	увеличение доли проверок органами исполнительной государственной власти области при осуществлении государственного контроля (надзора), с соблюдением административных регламентов
21.3.	Проведение анализа применения административных регламентов взаимодействия органов исполнительной государственной власти области, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), при проведении совместной проверки	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	увеличение доли проверок органами исполнительной государственной власти области при осуществлении государственного контроля (надзора), с соблюдением административных регламентов
22.	Совершенствование деятельности многофункциональных центров				
22.1.	Создание и ввод в промышленную эксплуатацию типовой автоматизированной системы деятельности многофункциональных центров АИС "МФЦ"	начальник ДГСКП О.А. Васильев, председатель Комитета информационных технологий и телекоммуникаций области А.А. Никуличев	01.01.2013	31.12.2013	повышение качества и доступности оказания государственных услуг

ПОДПРОГРАММА 6 "ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ "СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДАХ"

23.	Обеспечение деятельности Департамента государственной службы и кадровой политики области как ответственного исполнителя государственной программы	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение выполнения показателей Государственной программы в целом, в разрезе подпрограмм мероприятий
23.1	Совершенствование оказания государственных услуг бюджетным учреждением в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг "Многофункциональный центр в г. Вологде"	начальник ДГСКП О.А. Васильев	01.01.2013	31.12.2013	обеспечение выполнения показателей Государственной программы в целом, в разрезе подпрограмм мероприятий

Итого

Прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов муниципальных районов и городских округов области, юридических лиц на реализацию целей государственной программы (подпрограммы государственной программы) (тыс. руб.)

Ответственный исполнитель, соисполнители, государственный заказчик-координатор	Оценка расходов по годам (тыс. руб.)					
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7
Всего	58227.8	42142.7	42142.7	63276.56	66987.46	66885.37
Областной бюджет	58227.8	42142.7	42142.7	63276.56	66987.46	66885.37
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-

Бюджеты муниципальных районов и городских округов	-	-	-	-	-	-
Государственные внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-
Юридические лица	-	-	-	-	-	-

Расчет по финансированию мероприятий подпрограммы 1
"Совершенствование системы государственной гражданской службы области и правового регулирования организации и функционирования муниципальной службы в Вологодской области" на 2013 - 2018 годы

Год	Сумма (тыс. руб.)
2013	1485.0
2014	366.6
2015	741.7
2016	620.0
2017	1300.0
2018	0

П. 2.1. Экспертное сопровождение процесса внедрения системы оплаты труда государственных гражданских служащих по результатам

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	1135.0

2014	75.0
2015	341.7
2016	620.0
2017	650.0
2018	0

В целях повышения эффективности деятельности государственных гражданских служащих планируется активизировать нематериальное стимулирование в органах исполнительной государственной власти области. Для достижения указанной цели необходимо экспертное сопровождение мероприятий. Расходы на указанные мероприятия составляют оплачиваемые трудозатраты экспертов:

$$Z = K_a \times K_{гр} \times S_{ач};$$

Z - стоимость экспертного заключения;

K_a - количество часов, необходимых для проведения работ;

K_{гр} - количество граждан, осуществляющих экспертную деятельность;

S_{ач} - стоимость академического часа.

Расчетные данные составляют:

K_a = 516 час. (3 часа в день),

K_{гр} = 4 чел.,

S_{ач} = 550 руб./час.

Исходя из изложенного расходы на экспертное сопровождение составят:

Z = 516 x 550 = 1135.2 (тыс. руб.).

В целях проведения конкурсных процедур сумма расходов округлена до 1135 тыс. рублей.

П. 2.2. Экспертное сопровождение процесса внедрения системы мотивации государственных гражданских служащих области, основанной на результатах деятельности, их развития и продвижения:

Год	Сумма (тыс. руб.)
2013	0

2014	291.6
------	-------

В целях повышения эффективности деятельности государственных гражданских служащих планируется активизировать нематериальное стимулирование в органах исполнительной государственной власти области. Для достижения указанной цели необходимо экспертное сопровождение мероприятий. Расходы на указанные мероприятия составляют оплачиваемые трудозатраты экспертов:

$$Z = K_a \times K_{гр} \times C_{ач}$$

Стоимость сопровождения = $Z + \text{Закл}$, где:

Z - необходимые трудозатраты эксперта;

K_a - количество часов, необходимых для проведения работ;

$K_{гр}$ - количество граждан, осуществляющих экспертную деятельность;

$C_{ач}$ - стоимость академического часа;

Закл. - стоимость оформления заключения и промежуточных результатов.

Расчетные данные составляют:

$K_a = 105$ час. (1 час в день),

$K_{гр} = 5$ чел.,

$C_{ач} = 550$ руб./час,

Закл = 1% от трудозатрат эксперта.

Исходя из изложенного расходы на экспертное сопровождение составят:

$Z = 105 \times 5 \times 550 = 288.7$ (тыс. руб.);

Закл = $288.7 \times 1\% = 2.9$.

Стоимость сопровождения = $288.7 + 2.9 = 291.6$ (тыс. руб.).

П. 2.3. Организация и проведение конкурса на звание "Лучший государственный гражданский служащий области" (в номинациях "Профессионал" и "Организатор")

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	350.0
2014	0
2015	400.0

2016	0
2017	650.0
2018	0

В целях повышения мотивационной составляющей работы государственных служащих Департаментом проводится конкурс на звание "Лучший государственный гражданский служащий области". Расходы на проведение конкурса составляют:

1. Денежные премии лауреатам	220000.00 рубля
2 первых места (по количеству категорий) x 50000 руб. + 2 вторых места x 35000 руб. + 2 третьих места x 25000 руб.	
2. Изготовление почетных дипломов лауреатов	3000.00 рубля
3. Изготовление почетных знаков "Лучший государственный гражданский служащий Вологодской области":	
3 знака (по количеству категорий) x 2 (количество номинаций) x 3 года (период действия программы)	57000.00 рубля
4. Цветы (20 букетов x 424.15 руб.)	8483.00 рубля
5. Заработная плата экспертов	61517.00 рубля,
в т.ч. заработная плата 11 чел. x 8 час. x 550 руб. = 48400.00 рубля.	
Начисления на оплату труда (27.1%) - 13117.00 рубля.	
Итого:	350 тыс. рублей

Расчет по финансированию мероприятий подпрограммы 2 "Реализация Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории области" на 2013 - 2015 годы

Год	Сумма (тыс. руб.)
2013	2355.0
2014	1571.9

2015	1664.6
------	--------

Основное мероприятие 1 "Проведение конкурсного отбора специалистов в рамках реализации Президентской программы"

В целях проведения независимой процедуры отбора, исключения коррупционного фактора, соблюдения требований, предъявляемых к проведению конкурсного отбора, определенных ФБУ "Федеральный ресурсный центр", а также привлечения наиболее перспективных руководителей предприятий и организаций всех форм собственности, ИП, руководителей органов местного самоуправления области преимущественно из районов области к участию в Президентской программе в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 года N 177 "О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации" необходимы следующие расходы:

- услуги по тиражированию методических материалов: 250 шт. x 70 руб. = 17.5 тыс. руб.;
- оплата работ по проведению конкурсного отбора:

подготовительных курсов, семинаров, тренингов по иностранному языку, информационным технологиям, общей управленческой подготовке, экономике: 5 семинаров x 27.0 тыс. руб. = 135.0 тыс. руб.;

- проведение профинтервью, оценка эссе, мероприятия по оценке уровня компетенций - 147.5 тыс. руб.

Итого:

2013 год - 300.0 тыс. рублей;

2014 год - 315.6 тыс. рублей (с учетом инфляции);

2015 год - 331.1 тыс. рублей (с учетом инфляции).

Основное мероприятие 2 "Обеспечение обучения участников Президентской программы"

Квота на обучение Вологодской области на 2013 - 2015 год планируется 35 - 40 человек (ежегодно), устанавливается ежегодно в соответствии с приказом Минэкономразвития РФ.

Финансирование расходов на обучение участников Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее - Президентская программа) осуществляется за счет средств регионального бюджета - 33%, за счет субсидии из федерального бюджета - 33%.

Из расчета средней стоимости обучения 83.6 тыс. рублей в 2013 - 2015 годах необходимо:

2013 г.: 40 чел. x 27.6 тыс. руб. = 1104.0 тыс. руб.

2014 г.: 32 чел. x 27.6 тыс. руб. = 883.2 тыс. руб.

2015 г.: 34 чел. x 27.6 тыс. руб. = 938.4 тыс. руб.

Итого: 2013 г. - 1104.0 тыс. руб.

2014 г. - 883.2 тыс. руб.

2015 г. - 938.4 тыс. руб.

Организация и проведение церемонии вручения дипломов выпускникам Президентской программы

В 2013 году расходы составят 200.0 тыс. руб.:

- услуги по фотографированию - 10.0 тыс. рублей;
- услуги по материально-техническому обеспечению - 40.0 тыс. рублей;
- услуги по изготовлению печатной продукции - 30.0 тыс. рублей;
- услуги по разработке и изготовлению сувенирной продукции - 120.0 тыс. рублей (40 чел. x 3.0 тыс. руб.).

В 2014 году расходы составят 150.0 тыс. руб.:

- услуги по изготовлению печатной продукции - 30.0 тыс. рублей;
- услуги по разработке и изготовлению сувенирной продукции - 120.0 тыс. рублей (40 чел. x 3.0 тыс. руб.).

В 2015 году - 160.0 тыс. руб.:

- услуги по фотографированию - 10.0 тыс. рублей;
- услуги по изготовлению печатной продукции - 30.0 тыс. рублей;
- услуги по разработке и изготовлению сувенирной продукции - 120.0 тыс. рублей (40 чел. x 3.0 тыс. руб.).

Итого: 2013 г. - 200.0 тыс. руб.

2014 г. - 150.0 тыс. руб.

2015 г. - 160.0 тыс. руб.

Основное мероприятие 3 "Проведение постпрограммной работы"

Проведение семинаров, тренингов, курсов повышения квалификации, деловых игр, "круглых столов" для участников и выпускников Президентской программы:

для получения дополнительных знаний в области менеджмента, эффективного использования полученных знаний и внедрения их на рабочих местах в рамках постпрограммной работы с выпускниками и слушателями Президентской программы необходимо постоянно проводить семинары, курсы повышения квалификации, тренинги, деловые игры, "круглые столы":

10 семинаров (тренингов, деловых игр) однодневных x 10.0 тыс. руб. = 100.0 тыс. руб.

Итого:

2013 г. - 100.0 тыс. руб.

2014 г. - 105.2 тыс. руб. (с учетом инфляции).

2015 г. - 110.4 тыс. руб. (с учетом инфляции).

Проведение ежегодной конференции выпускников и участников Президентской программы: в целях популяризации Президентской программы на территории субъекта, обмена опытом слушателей и выпускников Президентской программы, презентации результатов деятельности региональной комиссии необходимо проведение итоговой конференции выпускников и участников Президентской программы.

Услуги по материально-техническому обеспечению - 40.2 тыс. руб.,

в т.ч. канц. товары - 28.0 тыс. руб.

Предоставление мультимедийной техники - 12.2 тыс. руб.

Кофе-брейк - 120 чел. x 55 руб. = 6.6 тыс. руб.

Услуги по изготовлению информационных буклетов - 130 шт. x 80 руб. = 10.4 тыс. руб.

Услуги по тиражированию информационных материалов - 130 шт. x 70 руб. = 9.1 тыс. руб.

Проведение семинара в рамках конференции (работа 3 секций) - 27.9 тыс. руб. x 3 = 83.7 тыс. руб.

2014 - 2015 гг.:

Услуги по материально-техническому обеспечению - 28.0 тыс. руб.,

в т.ч. канц. товары - 28.0 тыс. руб.

Услуги по изготовлению информационных буклетов - 130 шт. x 80 руб. = 10.4 тыс. руб.

Услуги по тиражированию информационных материалов - 130 шт. x 70 руб. = 9.1 тыс. руб.

Итого:

2013 г. - 150.0 тыс. руб.

2014 г. - 47.5 тыс. руб.

2015 г. - 47.5 тыс. руб.

Обеспечение участия выпускников и участников Президентской программы на территории Российской Федерации в мероприятиях: участие в семинарах, конференциях, форумах, посещение специализированных выставок, экскурсий; знакомство с опытом передовых предприятий области:

участие в семинарах, конференциях, форумах, посещение специализированных выставок, экскурсий; посещение передовых предприятий города и области. Оплата транспортных расходов, проживания. Четыре мероприятия в год, организованных Министерством экономического развития, x 3 человека x 14.9 тыс. руб. (транспортные расходы, проживание).

2014, 2015 гг. - два мероприятия в год, организованных Министерством экономического развития, x 1 человека x 14.9 тыс. руб. (транспортные расходы, проживание).

Итого:

2013 г. - 179.0 тыс. руб.

2014 г. - 29.8 тыс. руб.

2015 г. - 29.8 тыс. руб.

Основное мероприятие 4 "Организация и проведение стажировок, организация работы региональной Комиссии"

Обеспечение процесса проведения стажировок и организации работы региональной Комиссии:

Итого: 2013 г. - 322.0 тыс. руб.,

в т.ч. 221 (интернет-модем) - 6.6 тыс. руб.,
 340 (картриджи, канц. товары) - 115.4 тыс. руб.,
 226 (услуги экспертов выбираются по итогам конкурсных процедур) - 200.0 тыс. руб.
 2014 г. - 40.6 тыс. рублей:
 340 (картриджи, канцтовары) - 40.6 тыс. рублей,
 2015 г. - 47.4 тыс. рублей:
 340 (картриджи, канцтовары) - 47.4 тыс. рублей.
 2013 г. - 322.0 тыс. руб.
 2014 г. - 40.6 тыс. руб.
 2015 г. - 47.4 тыс. руб.

Расчет по финансированию мероприятий подпрограммы 3
 "Развитие кадрового потенциала в системе государственного
 и муниципального управления, формирование и подготовка
 резервов управленческих кадров" на 2013 - 2018 годы

Год	Сумма (тыс. руб.)
2013	5255.0
2014	4248.0
2015	4665.2
2016	6907.6
2017	8022.9
2018	7188.4

Основное мероприятие 1 "Внедрение технологий, направленных на создание эффективной системы оценки, повышение результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих области"

Разработка и внедрение технологии индивидуальной количественной и качественной формализованной оценки государственных гражданских и муниципальных служащих области на основе современных информационных технологий (АПК "Кадры Госслужбы Вологодской области"):

Год	Сумма (тыс. руб.)
2013	400.0
2014	950.0
2015	900.0

В целях независимой качественной оценки государственных гражданских служащих и кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, исключения коррупциогенных факторов при проведении конкурсных процедур проводится оценка с использованием информационных технологий, необходимы следующие расходы:

- услуги по разработке системы "тонкий клиент" для проведения дистанционных экзаменов для государственных гражданских и муниципальных служащих (с разработкой тестовой базы для муниципальных служащих) - 400.0 тыс. рублей,
- услуги по разработке программного комплекса по оценке компетенций и их уровня (с

разработкой тестовой базы) государственных гражданских и муниципальных служащих и кандидатов на замещение вакантных должностей - 1450.0 тыс. рублей.

По данным мониторинга стоимость данных услуг составляет от 1500.0 до 7000.0 тыс. рублей.

Разработка интернет-ресурса для публичной оценки населением деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих "Чиновник35.ru" (в соответствии с пп. "р" п. 2 Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления"):

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	250.0

По данным проведенного мониторинга анализа стоимости подобных услуг (разработка, сопровождение, модерирование) составляет от 200.0 до 500.0 тыс. рублей в год.

Основное мероприятие 2 "Развитие системы подготовки кадров для государственной гражданской службы области, оказание содействия органам местного самоуправления по вопросам повышения квалификации муниципальных служащих области"

Проведение семинаров для государственных гражданских и муниципальных служащих по актуальным вопросам государственной гражданской и муниципальной службы:

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	761.0
2014	261.7
2015	261.7
2016	880.9
2017	924.1 (с учетом инфляции)
2018	969.4 (с учетом инфляции)

2013 г.:

- оплата преподавателям:

Планируется проведение 61 краткосрочного тематического семинара с количеством участников 200 человек.

Средняя продолжительность одного учебного потока составляет 18 академических часов.

Заработная плата преподавателей, привлекаемых для проведения занятий по государственному контракту (в соответствии с распоряжением Губернатора области от 12 января 2007 года N 28-р "Об утверждении предельных норм расходов на проведение занятий в органах исполнительной государственной власти области" (за 1 акад. час):

преподаватель с ученой степенью, доцент - 370.0 руб.;

преподаватель - 340.0 руб.

В среднем по 355.0 руб. за 1 академический час:

$355.0 \times 18 \text{ час.} \times 61 \text{ пот.} = 389.790 \text{ тыс. руб.}$

Начисления на заработную плату (27.1%) - 105.633 тыс. руб.

Итого: 495.42 тыс. руб.;

- канцелярские товары и расходные материалы:

расчет на 1 человека:

бумага для раздаточного методического материала - 142.0 руб.:

$142.0 \times 750 \text{ пач.} = 106.5 \text{ тыс. руб.};$

вода в бутылках 0.5 "Серебряная роса": $500 \text{ бут.} \times 20.0 \text{ руб.} = 10.0 \text{ тыс. руб.};$

стаканы одноразовые: 1500 шт. x 1.0 руб. = 1.5 тыс. руб.

Итого: 118.0 тыс. руб.

Проведение курсов повышения квалификации совместно с образовательным учреждением высшего профессионального образования, имеющим аккредитацию на обучение муниципальных и государственных гражданских служащих (16 академ. часов):

для руководителей органов исполнительной государственной власти области:

36 чел. x 2.3 тыс. руб. = 82.8 тыс. руб.;

для глав муниципальных районов, городских округов области:

28 чел. x 2.3 тыс. руб. = 64.4 тыс. руб.

Итого: 147.2 тыс. руб.

2014 - 2015 гг.:

- оплата преподавателям:

Планируется проведение 61 краткосрочного тематического семинара с количеством участников 200 человек.

Средняя продолжительность одного учебного потока составляет 18 академических часов.

Заработная плата преподавателей, привлекаемых для проведения занятий по государственному контракту (в соответствии с распоряжением Губернатора области от 12 января 2007 года N 28-р "Об утверждении предельных норм расходов на проведение занятий в органах исполнительной государственной власти области" (за 1 академ. час):

преподаватель с ученой степенью, доцент - 370.0 руб.;

преподаватель - 340.0 руб.

В среднем по 355.0 руб. за 1 академический час:

355.0 x 18 час. x 25 пот. = 159.7 тыс. руб.

Начисления на заработную плату (27.1%) - 43.3 тыс. руб.

Итого: 203.0 тыс. руб.;

- канцелярские товары и расходные материалы:

расчет на 1 человека:

бумага для раздаточного методического материала - 142.0 руб.;

142.0 x 350 пач. = 49.7 тыс. руб.;

вода в бутылках 0.5 "Серебряная роса": 400 бут. x 20.0 руб. = 8.0 тыс. руб.;

стаканы одноразовые: 1000 шт. x 1.0 руб. = 1.0 тыс. руб.

Итого: 58.7 тыс. руб.

2016 г.:

- оплата преподавателям:

Планируется проведение 61 краткосрочного тематического семинара с количеством участников 200 человек.

Средняя продолжительность одного учебного потока составляет 18 академических часов.

Заработная плата преподавателей, привлекаемых для проведения занятий по государственному контракту (в соответствии с распоряжением Губернатора области от 12 января 2007 года N 28-р "Об утверждении предельных норм расходов на проведение занятий в органах исполнительной государственной власти области" (за 1 академ. час):

преподаватель с ученой степенью, доцент - 370.0 руб.

преподаватель - 340.0 руб.

В среднем по 355.0 руб. за 1 академический час:

355.0 x 18 час. x 61 пот. = 389.790 тыс. руб.

Начисления на заработную плату (27.1%) - 105.633 тыс. руб.

Итого: 495.42 тыс. руб.;

- канцелярские товары и расходные материалы:

расчет на 1 человека:

бумага для раздаточного методического материала - 142.0 руб.;

142.0 x 750 пач. = 106.5 тыс. руб.;

вода в бутылках 0.5 "Серебряная роса": 500 бут. x 20.0 руб. = 10.0 тыс. руб.;

стаканы одноразовые: 1500 шт. x 1.0 руб. = 1.5 тыс. руб.

Итого: 118.0 тыс. руб.

Проведение курсов повышения квалификации совместно с образовательным учреждением высшего профессионального образования, имеющим аккредитацию на обучение муниципальных и государственных гражданских служащих (16 акад. часов):

для руководителей органов исполнительной государственной власти области:

33 чел. x 4.5 тыс. руб. = 148.5 тыс. руб.;

для глав муниципальных районов, городских округов области:

28 чел. x 4.25 тыс. руб. = 119.0 тыс. руб.

Итого: 267.5 тыс. руб.

Основное мероприятие 3 "Привлечение квалифицированных специалистов на государственную гражданскую службу области"

Реализация проекта "Команда Губернатора: Ваше будущее":

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	720.0
2014	1315.0
2015	1942.8
2016	2549.8
2017	2549.8
2018	2549.8

Реализация данного проекта предполагает совершенствование и развитие системы отбора и привлечения молодых перспективных людей в органы государственной власти и местного самоуправления области.

Победители проекта (10 человек) будут ежегодно получать именную стипендию Губернатора области на оплату обучения по направлению подготовки "Государственное и муниципальное управление".

В расчет финансирования ежегодно включены: проведение оценочных процедур - 120.0 тысячи рублей (на 2014 - 2018 годы с учетом инфляции) и выплата именной стипендии Губернатора области - 60.0 тысячи x 10 человек = 600.0 тысячи рублей ежегодно.

Реализация проекта "Областной факультатив для школьников "Я выбираю профессию служащего":

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	30.0
2014	31.5 (с учетом инфляции)
2015	33.1 (с учетом инфляции)
2016	34.7 (с учетом инфляции)
2017	36.4 (с учетом инфляции)
2018	38.2 (с учетом инфляции)

Кадровый проект факультатив "Я выбираю профессию государственного служащего" реализуется Департаментом государственной службы и кадровой политики области с 2010 года. Это первый в Вологодской области образовательный проект, направленный на привлечение

молодых людей на государственную гражданскую службу. Его основные задачи - содействие формированию слушателей факультатива реального представления о профессии государственного служащего, а также развитие у них базовых управленческих навыков.

Финансирование необходимо на оплату преподавательского состава:

1 год обучения (10-е классы): 355 рублей - 1 академический час x 39 часов = 13.8 тыс. рублей

2 год обучения (11-е классы): 355 рублей - 1 академический час x 27.5 часа = 9.8 тыс. рублей

Начисления на оплату труда - 6.4 тыс. руб.

Проект реализуется совместно с Вологодским филиалом Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.

Основное мероприятие 4 "Организация и проведение тематических семинаров, "круглых столов" по актуальным вопросам развития персонала в органах государственной власти и местного самоуправления, подготовка методических материалов"

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	40.0
2014	20.3
2015	20.3
2016	40.0
2017	40.0
2018	40.0

2013 г., 2016 - 2018 гг.:

Организация и проведение "круглых столов", тематических семинаров по вопросам развития государственной гражданской службы предполагает проведение "круглых столов" для различных категорий государственных гражданских служащих области по актуальным темам, таким как: особенности подготовки публичного отчета органа исполнительной государственной власти области, повышение "медиаграмотности" и т.д.:

355.0 x 18 час. x 5 "круглых столов" = 31.9 тыс. руб.

Начисления на заработную плату (27.1%) - 8.7 тыс. руб.

2014 - 2015 гг.:

355.0 x 9 час. x 5 "круглых столов" = 16.0 тыс. руб.

Начисления на заработную плату (27.1%) = 4.3.

Основное мероприятие 5 "Организация работы по формированию и подготовке резервов управленческих кадров в Вологодской области"

Проведение конкурсного отбора кандидатов в резерв управленческих кадров области:

Проведение набора планируется в 2014 и 2017 годах

Год	Сумма (тыс. рублей)
2014	151.8
2017	335.7

2014 г.:

- услуги по разработке методического комплекса для проведения набора в резерв управленческих кадров - 120.3 тыс. руб.;

- разработка компетенций и деловых портретов для лиц, включенных в резерв управленческих кадров: 35 чел. x 900.0 руб. = 31.5 тыс. руб.

2017 г.:

- услуги по разработке методического комплекса для проведения набора в резерв управленческих кадров - 265.5 тыс. руб.;
- разработка компетенций и деловых портретов для лиц, включенных в резерв управленческих кадров: 45 чел. x 1560.0 руб. = 70.2 тыс. руб.

2017 г.:

Профессиональное обучение лиц, включенных в резерв управленческих кадров области:

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	2074.0
2014	1373.3
2015	1362.1
2016	2582.3
2017	2708.8
2018	2708.8

2013 год:

- оплата обучения по программе "МРА" - 10% предоплата от 5000.0 тыс. руб. - 500.0 тыс. руб. 1 модуль (34.5% от 3000.0 тыс. руб.) = 1035.0 тыс. руб.;
- стажировка - 400.0 тыс. руб.;
- 9 семинаров x 10.0 тыс. руб. = 90.0 тыс. руб.;
- 3 тренинга x 16.3 тыс. руб. = 48.9 тыс. руб.

2014 год:

- оплата обучения по программе "МРА" - 2 модуль - 35% = 1050.0 тыс. руб.;
- новый набор (МПА в филиале РАНХГС: 15 чел. x 25.0 тыс. руб. = 375.0 тыс. руб.) - (1 - 2 модули) - 187.5 тыс. руб.;
- 7 семинаров x 12.0 тыс. руб. = 84.0 тыс. руб.;
- 3 тренинга x 17.25 тыс. руб. = 51.75 тыс. руб.

2015 год:

- оплата обучения по программе "МРА" - 3 модуль - 30.5% - 915.0 тыс. руб.;
- 3 модуль МПА в филиале РАНХГС - 187.5 тыс. руб.;
- новый набор (МПА в филиале РАНХГС: 17 чел. x 32.3 тыс. руб. = 549.1 тыс. руб.) - 1 модуль - 35.8 тыс. руб.;
- 6 семинаров x 16.2 тыс. руб. = 97.2 тыс. руб.;
- 1 тренинг - 16.05 тыс. руб. = 16.05 тыс. руб.;
- стажировка - 110.6 тыс. руб.

2016 год:

- оплата обучения по программе "МРА" - 20% предоплата от 5000.0 тыс. руб. - 1000.0 тыс. руб. 1 модуль (23% от 4000.0 тыс. руб.) = 920.0 тыс. руб.;
- МПА в филиале РАНХГС - 2 модуль = 513.32 тыс. руб.;
- 6 семинаров x 16.0 тыс. руб. = 96.0 тыс. руб.;
- 3 тренинга x 17.66 тыс. руб. = 52.98 тыс. руб.

2017 год:

- оплата обучения по программе "МРА" - 2 модуль (50% от 3080.0 тыс. руб.) = 1540.0 тыс. руб.;
- 3 модуль МПА в филиале РАНХГС - 256.66 тыс. руб.;
- новый набор (МПА в филиале РАНХГС: 20 чел. x 55.0 тыс. руб. = 1100.0 тыс. руб.) - 30%

предоплата от 1100.0 тыс. руб. - 330.0 тыс. руб.

1 модуль - 256.66 тыс. руб.

- 18 семинаров x 17.0 тыс. руб. = 306.0 тыс. руб.;

- 1 тренинг - 19.48 тыс. руб.

2018 год:

- оплата обучения по программе "МРА" - 3 модуль - 1540.0 тыс. руб.;

- 2 модуль МПА в филиале РАНХГС - 256.66 тыс. руб.;

- МРА - 15% предоплата от 5000.0 тыс. руб. - 750.0 тыс. руб.;

- 10 семинаров x 16.21 тыс. руб. = 162.1 тыс. руб.

Проведение межрегиональных научно-практических конференций "Резерв управленческих кадров Вологодской области: региональный опыт":

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	580.0
2017	681.7 (с учетом инфляции)

- транспортное обслуживание - 25.0 тыс. руб.;

- оплата преподавателям, 13 чел. - 53.4 тыс. руб.

(4 чел. x 5.5 ак. часа x 440.0 руб. = 9680.0 руб.;

6 чел. x 7.5 ак. часа x 565.0 руб. = 25425.0 руб.;

2 чел. x 7.5 ак. часа x 440.0 руб. = 6600.0 руб.;

1 чел. x 1 ак. час x 300.0 руб. = 300.0 руб.;

начисления на з/пл (27.1%) - 11.4 тыс. руб.);

- организация питания - обед, буф. обл. 200 чел. - 108.6 тыс. руб.;

- канцтовары - 200.0 тыс. руб.;

- типографские услуги: 350 экз. x 428.0 руб. = 150.0 тыс. руб.;

- расходные материалы (вода, стаканы) - 10.0 тыс. руб.;

- культурная программа - 33.0 тыс. руб. (120 чел. x 275.0 руб.).

Выпуск сборников статей по модернизации государственного и муниципального управления, подготовленных резервистами:

Год	Сумма (тыс. рублей)
2016	99.0 (с учетом инфляции)
2018	109.0 (с учетом инфляции)

- разработка макета и дизайна - 5.0 тыс. руб.;

- 350 экз. x 243.0 руб. = 85.0 тыс. руб.

Проведение конкурсов проектов в области совершенствования государственного и муниципального управления, обеспечение реализации проектов-победителей:

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	100.0
2014	100.0
2015	100.0
2016	389.4

2017	403.5 (с учетом инфляции)
2018	418.4 (с учетом инфляции)

2013 - 2015 гг.:

- оплата экспертам по оценке проектов: 355 руб./час x 20 час. = 7.1 тыс. руб.;
- начисления - 1.9 тыс. руб.;
- средства на реализацию одного проекта победителя - 91.0 тыс. руб.

2016 - 2018 гг.:

- оплата экспертам по оценке проектов: 355 руб./час x 30 час. = 10.6 тыс. руб.;
- начисления - 2.9 тыс. руб.;
- средства на реализацию одного проекта победителя - 375.9 тыс. руб.

Основное мероприятие 6 "Развитие системы работы с кадровыми резервами органов исполнительной государственной власти области"

Реализация кадрового проекта "Школа эффективного управления":

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	200.0
2014	39.6
2015	39.6
2016	231.5 (с учетом инфляции)
2017	242.9 (с учетом инфляции)
2018	254.8 (с учетом инфляции)

Оплата преподавателю без ученой степени - 350 руб. за 1 академический час, с ученой степенью, доцент - 440.0 руб. за 1 академический час практического занятия с использованием технических средств; 570 руб. за 1 академический час - тренинговое занятие.

Участники семинара разбиваются на 2 подгруппы.

440 рублей x 7.5 ак. часа = 3.3 тыс. руб.;

570.0 руб. x 8 ак. час. = 4.6;

7.9 тыс. руб. x 27.1% = 2.1.

Итого: 9.9 тыс. рублей

9.9 тыс. рублей x 20 занятий = 198.0.

2014 - 2015 гг.:

440 рублей x 7.5 ак. часа = 3.3 тыс. руб.;

570.0 руб. x 8 ак. час. = 4.6;

7.9 тыс. руб. x 27.1% = 2.1.

Итого: 9.9 тыс. рублей

9.9 тыс. рублей x 4 занятия = 39.6 тыс. руб.;

2016 г.:

440 рублей x 7.5 ак. часа = 3.3 тыс. руб.;

570.0 руб. x 8 ак. час. = 4.6;

7.9 тыс. руб. x 27.1% = 2.1.

Итого: 9.9 тыс. рублей

9.9 тыс. рублей x 23 занятия = 227.7 тыс. руб.;

350 руб. x 8.5 ак. часа = 3.0;

3.0 тыс. руб. x 27.1% = 0.8.

Итого: 3.8

227.7 + 3.8 = 231.5 тыс. руб.

Реализация проекта "Лифт инноваций":

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	100.0
2014	4.8
2015	5.6
2016	100.0
2017	100.0
2018	100.0

Этот проект дает возможность всем, у кого есть продуктивные идеи, напрямую обратиться к руководителю любого уровня.

Ключевые индикаторы эффективности реализации проекта: устранение избыточных административно-управленческих барьеров, повышение оперативности и эффективности принятия управленческих решений, повышение мотивационной составляющей профессиональной деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих, повышение открытости государственной и муниципальной службы, привлечение на государственную и муниципальную службу креативных управленческих кадров.

2013 г.:

Стоимость подобных услуг (разработка, сопровождение, модерирование, оплата экспертов по оценке предложений по реформированию государственного и муниципального управления и разработке механизмов их реализации) составляет:

1 час в день x 250 дней x 400 руб. - стоимость 1 часа = 100.0 тыс. рублей.

2014 г.:

Стоимость подобных услуг (разработка, сопровождение, модерирование, оплата экспертов по оценке предложений по реформированию государственного и муниципального управления и разработке механизмов их реализации) составляет:

1 час в день x 12 дней x 400 руб. - стоимость 1 часа = 4.8 тыс. рублей.

2015 г.:

Стоимость подобных услуг (разработка, сопровождение, модерирование, оплата экспертов по оценке предложений по реформированию государственного и муниципального управления и разработке механизмов их реализации) составляет:

1 час в день x 14 дней x 400 руб. - стоимость 1 часа = 5.6 тыс. рублей.

2016 - 2018 гг.:

Стоимость подобных услуг (разработка, сопровождение, модерирование, оплата экспертов по оценке предложений по реформированию государственного и муниципального управления и разработке механизмов их реализации) составляет:

1 час в день x 250 дней x 400 руб. - стоимость 1 часа = 100.0 тыс. рублей.

Расчет по финансированию мероприятий подпрограммы 4
"Обеспечение защиты прав и законных интересов
граждан, общества от угроз, связанных
с коррупцией" на 2013 - 2018 годы

Год	Сумма (тыс. руб.)
2013	1500.0

2014	505.7
2015	539.4
2016	893.26
2017	946.86
2018	1003.67

П. 2.1. Разработка и внедрение методики оценки должностей государственной гражданской службы области, исполнение обязанностей по которым в большей степени связано с коррупционными рисками

Год	Сумма (тыс. руб.)
2013	500.0

По данным проведенного мониторинга анализа стоимость подобных услуг составляет от 350.0 до 1000.0 тыс. рублей.

К примеру, в 2011 году Департамент государственной службы и кадровой политики Вологодской области заключил государственный контракт N 226 от 2 декабря 2011 года с научно-производственной фирмой "ЭнергоКИТ" на выполнение исследовательской работы по теме "Исследование степени вовлеченности населения в коррупционные процессы и общественной оценки эффективности антикоррупционных мероприятий в Вологодской области", сумма контракта составила 370 тыс. рублей.

П. 2.2. Разработка и внедрение программного продукта для заполнения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	250.0

1. Планирование программного проекта:
 - 1.1. Общее описание ПО.
 - 1.2. Определение функционала ПО.
 - 1.3. Примерные сроки реализации.
2. Составление требований заказчика:
 - 2.1. Требования к функциональным характеристикам.
 - 2.2. Требования к надежности.
 - 2.3. Условия эксплуатации.
 - 2.4. Требования к составу и параметрам технических средств.
 - 2.5. Требования к информационной и программной совместимости.
 - 2.6. Требования к маркировке и упаковке.
 - 2.7. Требования к транспортированию и хранению.
 - 2.8. Требования к транспортированию и хранению.
3. Проектирование программного продукта:
 - 3.1. Разработка структуры данных (25 тыс. руб.).
 - 3.2. Разработка интерфейса программного продукта (25 тыс. руб.).
4. Разработка программного обеспечения:
 - 4.1. На этом этапе происходит преобразование результатов проектирования системы в

программный код на используемом языке программирования в соответствии с используемыми стандартами кодирования (100 тыс. руб.).

5. Тестирование программного обеспечения:

5.1. Интеграционное тестирование (5 тыс. руб.).

5.2. Выявление функциональных недостатков (5 тыс. руб.).

5.3. Выявление недостатков интерфейса (5 тыс. руб.).

5.4. Выявление ошибок вычислений (10 тыс. руб.).

5.5. Выходное тестирование (15 тыс. руб.).

6. Сопровождение программного обеспечения:

6.1. Гарантийные обязательства (20 тыс. руб. в год).

6.2. Техническая поддержка (35 тыс. руб. в год).

П. 4.1. Проведение цикла семинаров по вопросам противодействия коррупции

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	350.0
2014	181.7
2015	189.96
2016	416.86 (с учетом инфляции)
2017	441.87 (с учетом инфляции)
2018	468.38 (с учетом инфляции)

- Оплата преподавателям:

Планируется проведение 43 краткосрочных тематических семинаров с количеством участников 200 человек.

Средняя продолжительность одного учебного потока составляет 18 академических часов.

Заработная плата преподавателей, привлекаемых для проведения занятий по государственному контракту (в соответствии с распоряжением Губернатора области от 12 января 2007 года N 28-р "Об утверждении предельных норм расходов на проведение занятий в органах исполнительной государственной власти области" (за 1 акад. час):

преподаватель с ученой степенью, доцент - 370.0 руб.;

преподаватель - 340.0 руб.

В среднем по 355.0 руб. за 1 академический час:

$355.0 \times 18 \text{ час.} \times 43 \text{ пот.} = 274.770 \text{ тыс. руб.}$

Начисления на заработную плату (27.1%) - 74.46 тыс. руб.

Итого: 349.23 тыс. руб.

П. 4.2. Проведение ежегодных конференций по актуальным вопросам правоприменения

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	150.0
2014	159.0 (с учетом инфляции)
2015	168.54 (с учетом инфляции)
2016	178.65 (с учетом инфляции)
2017	189.37 (с учетом инфляции)

2018	200.73 (с учетом инфляции)
------	----------------------------

- Оплата преподавателям:

Планируется проведение 18 краткосрочных тематических конференций с количеством участников 100 человек.

Средняя продолжительность одного учебного потока составляет 18 академических часов.

Заработная плата преподавателей, привлекаемых для проведения занятий по государственному контракту (в соответствии с распоряжением Губернатора области от 12 января 2007 года N 28-р "Об утверждении предельных норм расходов на проведение занятий в органах исполнительной государственной власти области" (за 1 акад. час):

преподаватель с ученой степенью, доцент - 370.0 руб.;

преподаватель - 340.0 руб.

В среднем по 355.0 руб. за 1 академический час:

$355.0 \times 18 \text{ час.} \times 18 \text{ пот.} = 115.020 \text{ тыс. руб.}$

Начисления на заработную плату (27.1%) - 31.17 тыс. руб.

Итого: 146.19 тыс. руб.

П. 5.1. Анализ выявленных органами исполнительной государственной власти области коррупционных нарушений

Год	Сумма (тыс. рублей)
2013	250.0
2014	165.0
2015	180.9
2016	297.75 (с учетом инфляции)
2017	315.62 (с учетом инфляции)
2018	334.56 (с учетом инфляции)

По данным проведенного мониторинга анализа стоимость подобных услуг составляет от 150.0 до 300.0 тыс. рублей. С 2016 года по 2018 год суммы приведены с учетом инфляции.

Обоснование финансирования подпрограммы 5

N п/п	Наименование мероприятия	Сумма общая/2013 год, тыс. руб.	Обоснование
1.	Проведение мониторинга удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг, качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ	3457/500	<p>Проведение ежегодного мониторинга предусмотрено Указом Президента от 7 мая 2012 года N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления"; постановлением Правительства области от 3 октября 2011 года N 1240 "Об утверждении Порядков проведения мониторинга качества предоставления и качества организации государственных услуг в Вологодской области". Сумма рассчитана из имеющегося в Департаменте опыта по размещению государственного заказа на проведение мониторинга.</p> <p>Так, в 2011 году проводился мониторинг 10 государственных услуг, был заключен государственный контракт на сумму 160 тыс. рублей. В 2013 году и в последующие годы требуется проведение мониторинга 100% государственных услуг (в 2012 году - это 397). Таким образом, затраты на мониторинг удовлетворенностью одной услугой составят 1.26 тыс. рублей.</p> <p>Расходы на последующие годы заложены с учетом инфляции</p>
2.	Обучение специалистов МФЦ	563/0	<p>Расходов на 2013 год не предусмотрено. Необходимость обучения специалистов МФЦ вызвана изменяющимся законодательством и кадровым составом МФЦ.</p> <p>В настоящее время штатная численность специалистов МФЦ в г. Вологде составляет 66 человек, кроме того, в 2012 году открыты МФЦ в Вологодском и Никольском муниципальных районах. Обучение специалистов планируется проводить путем организации семинаров. Планируется провести 5 семинаров с общим количеством участников</p>

			<p>100 человек. Средняя продолжительность одного учебного потока составляет 45 академических часов. Зарботная плата преподавателей составляет в среднем 355 рублей за 1 акад. час. $355 \times 45 \times 5 = 79875$ руб. Начисления на зарботную плату (27.1%) - 21646 руб. Итого: 101521 руб.</p>
3.	Создание и ввод в промышленную эксплуатацию типовой автоматизированной системы деятельности многофункциональных центров АИС "МФЦ"	5247.7/1650	<p>Затраты включают в себя создание АИС "МФЦ" (5500 тыс. руб.) и обеспечение ее функционирования (500 тыс. руб. ежегодно). Размеры затрат основаны на мониторинге цен на аналогичные работы</p>
4.	Создание и ввод в промышленную эксплуатацию портала многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг области	1040/0	<p>Расходов на 2013 год не предусмотрено. Создание интернет-ресурса и дальнейшее его сопровождение. Объединение МФЦ на одном ресурсе. Размеры затрат основаны на мониторинге цен на аналогичные работы</p>
