

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА»

Рассмотрено и принято  
Советом Учреждения  
протокол от «02» сентября 2015 г.  
№ 04

Утверждено  
приказом директора  
от «05» сентября 2015 г.  
№ 118-05

**Положение  
о формировании фонда оценочных средств**

Регистрационный номер 154

## 1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств (далее – Положение) БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма» (далее – Учреждение) составлено в соответствии со следующими документами:

- - ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных образовательных программ (далее – ООП), реализуемых в Учреждении.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной образовательной программы по соответствующей специальности СПО.

## 2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонды оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ООП СПО. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП Учреждения создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль, осуществляется преподавателем в процессе изучения обучающимися учебного материала (входной контроль; контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ и т.п.)

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках завершения изучения учебной дисциплины (модуля), междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения.

2.2.3. Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки.

2.4. Фонды оценочных средств формируются на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: соответствие объектов оценки поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами.

### **3. Разработка фонда оценочных средств**

3.1. ФОС разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемым в Учреждении.

3.2. ФОС состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе (заведующий заочным отделением).

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель предметно-цикловой комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, коллектив преподавателей.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей специальности;
- основной образовательной программе (ООП) и учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта КОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) разрабатываются для проверки качества сформированности компетенций и являются действенным средством обучения.

4.2. Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ), разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план Учреждения в соответствии с ФГОС СПО.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект КИМ.

4.4. Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются (Приложение 1):

- Паспорт комплекта КОС;
- Оценка освоения междисциплинарного курса (курсов);
- Оценка по учебной и (или) производственной практике;
- Контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) для текущей и итоговой аттестации.

4.5. Структурными элементами комплекта КОС по учебной дисциплине являются (Приложение 2):

- Общие положения;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- КИМ для текущей и итоговой аттестации.

4.6. Комплекты КОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя КИМ, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций. Они оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований (Приложение 3):

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий используются все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.8. Комплект других оценочных материалов (типовых и нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

## **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

5.1. Комплекты КОС рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК). Решение о включении комплекта КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета Учреждения после рассмотрения на заседании ПЦК.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании ПЦК.

## **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта КОС по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ППСЗ. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Печатный экземпляр комплекта КОС по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя.

6.3. ФОС по специальностям СПО, реализуемым в Учреждении, является собственностью Учреждения.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение КИМ среди обучающихся Учреждения.

6.5. Контрольный экземпляр комплекта КОС хранится в учебной части Учреждения.

В данном документе прошито,  
пронумеровано и скреплено печатью  
*5 (пять) листов*  
листа.  
Спец. по кадрам *М. В. Мошкова*  
Дата: *05.07.2019*

