

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА»**

РАССМОТРЕННО:

на заседании Педагогического совета
протокол от «06» апреля 2020 г.
№ 04



ОТЧЕТ

**о самообследовании бюджетного профессионального образовательного
учреждения Вологодской области «Вологодский областной колледж
культуры и туризма» за 2019 год**

КИРИЛЛОВ
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Характеристика БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»

1.1. Общая характеристика

1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности

1.3. Структура и система управления образовательным учреждением

2. Структура подготовки специалистов

2.1. Образовательная деятельность колледжа

2.2. Организация учебного процесса

2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

2.4. Востребованность выпускников

3. Условия осуществления образовательной деятельности

3.1. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

3.2. Учебно-методическое обеспечение деятельности в учреждении

3.3. Библиотечно-информационное обеспечение

3.4. Информатизация учебного процесса

3.5. Материально-техническое и финансовое обеспечение

4. Воспитательная работа, социальная поддержка обучающихся

5. Внутренняя система оценки качества образования

Заключительные выводы

Показатели деятельности БПОУ ВО «Вологодского областного колледжа культуры и туризма»

Введение

Основание для самообследования:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи);

-Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (п. 3 и 8);

-Постановлением правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

-Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462;

-Положение о самообследовании БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»;

-приказ директора Учреждения от 21-ОД от 03.02.2020 г. «О проведении процедуры самообследования за 2019 год».

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в Учреждении; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности.

Предмет деятельности Учреждения - реализация конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования в интересах человека, семьи, общества и государства; оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования.

4

Цель деятельности Учреждения - подготовка специалистов среднего звена по следующим специальностям: 43.02.10 Туризм, 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), 51.02.03 Библиотечное дело.

Миссия Учреждения заключается в организации удовлетворения образовательных потребностей гражданина в получении качественного профессионального образования на основе инновационных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

Задачи Учреждения:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием в сфере культуры и туризма;

- формирование у обучающихся стойкого профессионального умения самообразования, потребности к продолжению образования в течение всей жизни;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, ответственности, уважения к правам и свободам личности, любви к Родине, семье, природе, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека;

- сохранение и приумножение духовно-нравственных и культурных ценностей общества.

Основными видами деятельности Учреждения являются:

- 1) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена;

- 2) реализация программ дополнительного профессионального образования.

1. Характеристика колледжа

1.1. Общая характеристика

1.1.1. Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский областной колледж культуры и туризма» (далее – Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией - государственным учреждением, тип - бюджетное учреждение, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Вологодской области в сфере образования, культуры и туризма и является профессиональным образовательным учреждением.

1.1.2. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Вологодская область.

1.1.3. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Департамент культуры и туризма Вологодской области (далее - Учредитель).

1.1.4. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Департамент имущественных отношений Вологодской области (далее - орган по управлению имуществом области).

1.1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в Департаменте финансов Вологодской области, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, содержащая наименование Учредителя и Учреждения, другие печати, штампы, бланки со своим наименованием.

Код ОКПО – 02176683

Код местонахождения по ОКТМО - 19628101

Код деятельности по ОКВЭД – 85.21

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 3511001088

Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц - 1023501890356

1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности

1.2.1. Образовательную деятельность Учреждение осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, нормами международного права, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2.2. Образовательная деятельность в Учреждении ведется на основании следующих нормативно-правовых документов:

Наименование документа	Реквизиты документа	Оценка соответствия
Устав Учреждения	Утвержден приказом Департамента культуры и туризма Вологодской области от 20 ноября 2017 г. № 44	Соответствует
Регистрация Учреждения	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Серия 35 № 000340113 от 14 октября 2002 г., выдан Межрайонной инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 5 по Вологодской области	Соответствует
	Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ей нахождения Серия 35 № 002222614, выдан Межрайонной ИФНС № 11 по Вологодской области	Соответствует
	Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц выдан 26.12.2018 г. Межрайонной ИФНС № 11 по Вологодской области	Соответствует
Документ о праве владения	Договор безвозмездного пользования объектом культурного наследия от 14.08.2006 г. № 39 (с учетом	Соответствует

(пользования) зданиями, помещениями		Дополнительных соглашений от 23.12.2008 г. № 1/39, от 19.05.2011 г. № 2/39, от 12.10.2015 г. № 3/39) на неопределенный срок Договор о безвозмездном пользовании помещениями для проведения учебных занятий от 10.01.2017г. на неопределенный срок Договор о безвозмездном пользовании открытого стадиона для проведения учебных занятий и внеаудиторных занятий от 30.12.2016 г. на неопределенный срок	
Документ о праве владения (пользования) земельными участками:		Свидетельство о государственной регистрации права от 30.07.2015г., 35-АБ № 887856 кадастровый номер 35:05:0504008:21. Свидетельство о государственной регистрации права от 30.07.2015 г., 35-АБ № 887857, кадастровый номер 35:05:0504008:20.	Соответствует
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	на	Лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия и номер бланка – 35ЛО1 № 0001830 Регистрационный номер и дата выдачи: № 9229 от 25.11.2016 г. Орган выдавший документ: Департамент образования Вологодской области Срок окончания действия документа: бессрочно	Соответствует
Свидетельство о государственной аккредитации	о	Свидетельство о государственной аккредитации Серия и номер бланка – 35АО1 № 0000566 Регистрационный номер и дата выдачи: № 3867 от 15.12.2015 г. Орган выдавший документ: Департамент образования Вологодской области Срок окончания действия документа: 15.12.2021 г.	Соответствует
Заключение Роспотребнадзора		Санитарно-эпидемиологическое заключение Номер бланка – № 2681944 Регистрационный номер и дата выдачи: № 35.ВЦ.03.000.М.000201.03.18 от 27.03.2018 г. Орган выдавший документ: Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Вологодской области	Соответствует
Заключение о соответствии требованиям пожарной безопасности	о	Заключение № 9 о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 10.11.2015 г., выдан Отделом надзорной деятельности по Кирилловскому и Вашкинскому районам Заключение № 14 о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 19.10.2016 г., выдан Отделом надзорной деятельности по Кирилловскому и Вашкинскому районам Заключение № 2 о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 10.03.2017 г., выдан Отделом надзорной	Соответствует

	деятельности по Кирилловскому и Вашкинскому районам	
Нормативные и распорядительные документы: - федеральные - региональные - локальные	Конституция РФ; Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; ФГОС по реализуемым специальностям СПО; типовые положения; приказы и распоряжения Министерства образования и науки РФ, Министерства просвещения РФ, Министерства культуры РФ; государственное задание; локальные акты, опубликованные на официальном сайте в сети «Интернет» http://www.votkkir.ru .	Соответствует
Планово-отчетная документация	Программа развития Учреждения на 2017-2021 г.г.; Программа модернизации Учреждения на период 2018-2020 гг. Планы учебно-воспитательной работы; Планы работы структурных подразделений; Отчеты по планам работы.	Соответствует

1.2.3. В Учреждении разработаны и утверждены внутренние нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность Учреждения. Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования.

Локальные акты разработаны в форме положений, правил и соответствуют Уставу БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма» и действующему законодательству, в частности, новому Федеральному закону «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и структурированы по направлениям деятельности Учреждения:

- локальные акты, наличие которых закреплено законодательством Российской Федерации (Закон Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- локальные акты, регламентирующие деятельность органов управления Учреждения;

- локальные акты, регламентирующие деятельность комиссий;

- локальные акты регламентирующие организацию образовательного процесса.

Действующие локальные акты размещены на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу <http://www.votkkir.ru>. (раздел «Документы») в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденные приказом Рособнадзора от 29.05.2014 г. № 785.

1.2.4. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции, в соответствии с

законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.2.5. Решение о разработке локальных нормативных актов принимает директор Учреждения. Разработку локальных нормативных актов осуществляют заместитель директора, заведующие отделениями Учреждения по соответствующим направлениям деятельности в рамках своей компетенции.

1.2.6. Рассмотрение и принятие локальных нормативных актов осуществляют коллегиальные органы управления Учреждения в соответствии с их полномочиями.

1.2.7. При принятии коллегиальными органами управления Учреждения локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение студенческого совета, совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзной организации.

1.2.8. Локальные нормативные акты утверждаются директором Учреждения. Датой принятия локальных нормативных актов считается дата их утверждения приказом директором Учреждения.

1.2.9. Локальные нормативные акты, ухудшающие положение обучающихся и работников Учреждения по сравнению с действующим законодательством, недопустимы.

1.3. Структура и система управления образовательным учреждением

1.3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.3.2. Единоличным исполнительным органом управления Учреждения является директор Учреждения, назначаемый и освобождаемый Учредителем. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

1.3.3. Отношения по регулированию труда директора Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной Правительством Российской Федерации, между учредителем и директором Учреждения после назначения последнего на должность.

1.3.4. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения. Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

1.3.5. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

К компетенции Общего собрания относится:

- 1) избрание членов Совета Учреждения;

- 2) содействие созданию оптимальных условий труда и обучения;
- 3) поддержка общественных инициатив по развитию Учреждения;
- 4) рассмотрение вопросов связанных с состоянием трудовой дисциплины и проведение мероприятий по ее укреплению, с обеспечением охраны труда и безопасных условий труда работников, жизни и здоровья обучающихся;
- 5) рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права работников и обучающихся Учреждения;
- 6) согласование отчета о работе Учреждения в истекшем году;
- 7) рассмотрение иных вопросов, выносимых на обсуждение директором Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках компетенции Общего собрания.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения находящиеся в трудовых отношениях с Учреждением и представители обучающихся Учреждения. Представители обучающихся для участия в работе Общего собрания определяются на заседании Студенческого совета, путем выдвижения одного кандидата от каждой учебной группы.

Состав Общего собрания Учреждения формируется ежегодно на период учебного года и утверждается приказом директора Учреждения.

Председателем Общего собрания является директор Учреждения, выполняющий функции по организации работы и ведению заседаний.

Общее собрание избирает из своего состава секретаря, выполняющего функции по фиксации решений, принятых собранием. Секретарь Общего собрания действует до его переизбрания.

В целях выработки решений по вопросам своей компетенции Общее собрание может создавать постоянные и временные группы.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В иных случаях Общее собрание созывается по требованию не менее одной трети работников Учреждения и представителей обучающихся, а также по решению Совета Учреждения.

Общее собрание является правомочным, если в нем приняло участие не менее двух третьей его членов. Решения Общего собрания принимаются открытым (или тайным) голосованием (по решению собрания) простым большинством голосов от числа его членов, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя

Решения Общего собрания оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Решения Общего собрания Учреждения принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации вступают в силу и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения после их утверждения приказом директора.

Представители Общего собрания Учреждения могут действовать от имени Учреждения, представлять его в государственных органах и организациях, в

пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

1.3.7. Совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, осуществляющим общее руководство Учреждением.

К компетенции Совета Учреждения относится:

- 1) определение основных направлений деятельности и перспектив развития;
- 2) рассмотрение и принятие локальных нормативных актов регламентирующих деятельность Учреждения за исключением Устава и Коллективного договора;
- 3) рассмотрение вопросов рационального расходования средств полученных от предпринимательской деятельности
- 4) вынесение на рассмотрение в органы управления Учреждением предложений по совершенствованию работы;
- 5) внесение предложений в соответствующие органы власти о награждении работников Учреждения;
- 6) рассмотрение отчета директора Учреждения по всем направлениям деятельности и оценка итогов работы за год;
- 7) рассмотрение вопросов о создании и ликвидации структурных подразделений Учреждения, об изменении структуры управления Учреждения;
- 8) рассмотрение вопросов сокращения численности штата работников;
- 9) согласование перспективного плана развития Учреждения;
- 10) рассмотрение других вопросов, отнесенных к его компетенции.

В состав Совета Учреждения входят директор Учреждения, а также выборные представители административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников Учреждения и обучающихся, а также заинтересованных организаций избираемые Общим собранием.

Срок полномочий Совета Учреждения не может превышать пять лет. Досрочные выборы Совета Учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов или Общего Собрания.

Состав Совета Учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

Председатель Совета Учреждения избирается на первом заседании Совета Учреждения.

Совет Учреждения избирает из своего состава секретаря, выполняющего функции по фиксации решений, принятых Советом Учреждения. Члены Совета и секретарь действуют до его переизбрания.

Заседания Совета Учреждения проходят по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Заседание Совета Учреждения является правомочным, если в нем приняло участие не менее двух третьей его членов. Решения Совета Учреждения принимаются открытым (или тайным) голосованием (по решению Совета) простым большинством голосов от числа его членов, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

11

Решения Совета Учреждения оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Совета Учреждения.

Решения Совета Учреждения принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации вступают в силу и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения после их утверждения приказом директора.

Представители Совета Учреждения могут действовать от имени Учреждения, представлять его в государственных органах и организациях в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

1.3.8. Педагогический Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

К компетенции Педагогического совета относятся:

1)определение конкретных направлений, задач, содержания и форм педагогической, учебно-методической и воспитательной деятельности;

2)определение направлений и механизмов совершенствование образовательной деятельности;

3)внедрение в практику работы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

4)принятие решений о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

5)принятие решений о переводе обучающихся с курса на курс, допуске к промежуточной и итоговой аттестации, отчислении обучающихся в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения;

6)рассмотрение основных вопросов организации образовательного процесса, его условий, процедур и результатов;

7)рассмотрение материалов о самообследовании, программы развития Учреждения;

8)осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

В состав Педагогического совета входят директор Учреждения, заместители директора, заведующие отделениями, заведующая библиотекой, педагогические работники Учреждения.

Состав Педагогического совета формируется ежегодно на период учебного года и утверждается приказом директора Учреждения.

Председатель Педагогического совета Учреждения является директор Учреждения, выполняющий функции по организацию работы и ведению заседаний.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря, выполняющего функции по фиксации решений, принятых Педагогическим советом. Секретарь Педагогического совета действует до его переизбрания.

В целях выработки решений по вопросам своей компетенции Педагогический совет может создавать постоянные и временные группы.

Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в течение учебного года

Заседание Педагогического совета является правомочным, если в нем приняло участие не менее двух третей его членов. Решения Педагогического совета принимаются открытым (или тайным) голосованием (по решению совета) простым большинством голосов от числа его членов, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решения Педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

Решения Педагогического совета принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации вступают в силу и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения после их утверждения приказом директора.

Представители Педагогического совета могут действовать от имени Учреждения, представлять его в государственных органах и организациях, в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

1.3.9. Методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом осуществляющим координацию учебно-методической работы Учреждения.

Компетенции Методического совета относятся:

1) организация разработки методических и информационных материалов, диагностика, прогнозирование и планирование подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Учреждения;

2) оказание помощи педагогическим работникам Учреждения в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательного процесса, в разработке рабочих программ учебных дисциплин / профессиональных модулей;

3) организация разработки, рецензирования и подготовки к утверждению учебно-методической документации;

4) обобщение и распространение наиболее результативного опыта педагогических работников;

5) организация и координация работы методических объединений педагогических работников;

В состав методического совета входят директор Учреждения, заместители директора, заведующие отделениями, председатели предметных цикловых комиссий.

Состав Методического совета формируется ежегодно на период учебного года и утверждается приказом директора Учреждения.

Председатель Методического совета Учреждения является заместителем директора Учреждения, координирующий методическую деятельность, выполняющий функции по организации работы и ведению заседаний.

Методический совет избирает из своего состава секретаря, выполняющего функции по фиксации решений, принятых Методическим советом. Секретарь Методического совета действует до его переизбрания.

В целях выработки решений по вопросам своей компетенции Методический совет может создавать постоянные и временные группы.

Заседания Методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в течение учебного года

Заседание Методического совета является правомочным, если в нем приняло участие не менее двух третьей его членов. Решения Методического совета принимаются открытым (или тайным) голосованием (по решению совета) простым большинством голосов от числа его членов, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решения Методического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

Решения Методического совета принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации вступают в силу и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения после их утверждения приказом директора.

Представители Методического совет могут действовать от имени Учреждения, представлять его в государственных органах и организациях, в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

1.3.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении создан студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.3.11. Структура колледжа предусматривает наличие административно-хозяйственных, учебных, социально-культурных подразделений. Структурные подразделения колледжа функционируют как единый учебный комплекс и осуществляют свою деятельность на основе соответствующих положений, должностных инструкций и трудовых договоров, которые разрабатываются и утверждаются в установленном порядке.

Функционирование колледжа как единого образовательного комплекса обеспечивается: обязательным участием основных структурных подразделений колледжа в организации образовательного процесса; исполнением всеми структурными подразделениями решений руководства колледжа.

Управление образовательными процессами жизнедеятельностью колледжа осуществляется руководителями подразделений соответствующих направлений, назначаемых директором.

Деятельность предметно-цикловых комиссий осуществляется на основе

Положения о предметной (цикловой) комиссии, в котором определены основные направления деятельности предметно-цикловых комиссий, обеспечивающие развитие содержания образования, технологий по его реализации, качество реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рекомендациями педагогического совета и локальными актами колледжа.

К компетенции предметно-цикловых комиссий относятся:

- разработка учебных планов и программ на основе утвержденных образовательных стандартов, а также в части, относимой к компетенции колледжа;
- планирование учебной нагрузки преподавателей;
- выбор форм и организация методической работы;
- деятельность по формированию кадрового состава, повышению квалификации преподавателей, обеспечению преемственности педагогических традиций;
- планирование и выбор форм организационно-воспитательной работы, выработка рекомендаций по назначению кураторов групп;
- представление преподавателей и студентов на поощрение;
- представление студентов на взыскание, отчисление и восстановление в колледже.

- *Заочное отделение* - в его функции входят планирование, организация и контроль образовательного процесса на отделении;

- *Библиотека* – структурное подразделение, обеспечивающее учебной, учебно-методической литературой, программно-информационным обеспечением учебно-воспитательный процесс.

Административно-хозяйственная часть, как звено управления, обеспечивает работу подразделений, содержит имущество колледжа в исправном состоянии, планирует и организует профилактический ремонт оборудования, инвентаря, музыкальных инструментов, текущий плановый ремонт помещений.

Архив - обеспечивает учет, сохранность переданных дел, создание научно-справочного аппарата, использование документов, хранящихся в архиве. Готовит и своевременно передает документы на государственное хранение. Осуществляет контроль за формированием и оформлением дел в делопроизводстве колледжа, осуществляет экспертизу ценности документов.

Планово-экономический отдел - осуществляет ведение контроля за рациональным использованием материальных и финансовых ресурсов колледжа.

Общежитие обеспечивает проживание студентов из Вологодской области.

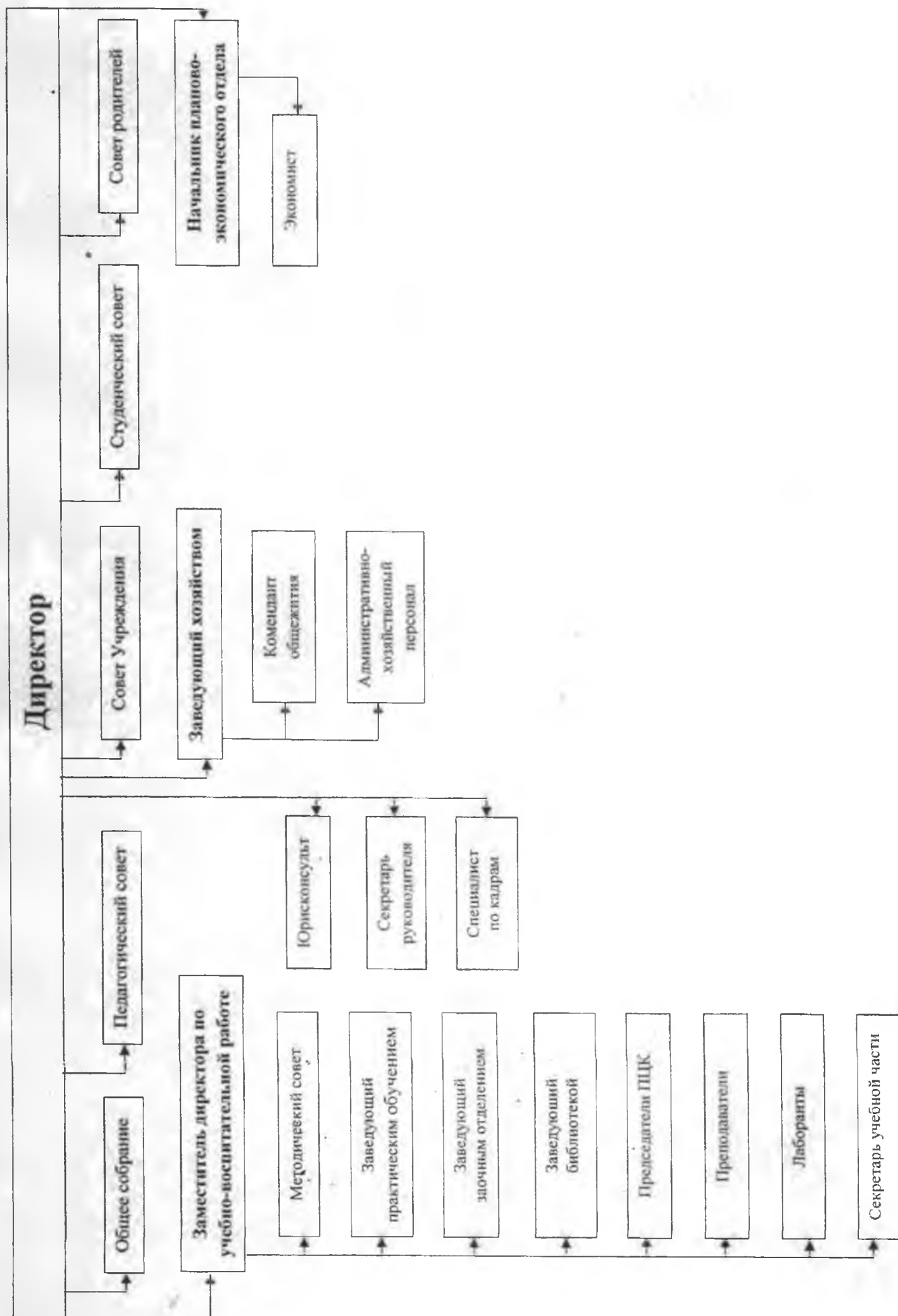
Костюмерная обеспечивает хранение и выдачу костюмов для концертной деятельности студентов.

Главная цель работы всех структурных подразделений колледжа – это создание условий для повышения качества подготовки специалистов среднего профессионального образования.

Руководители структурных подразделений колледжа несут ответственность за достижение целей в области качества, эффективное планирование, управление в рамках своих функциональных направлений.

В целом организация управления и взаимодействия структурных подразделений выглядит следующим образом

Структура колледжа



1.3.12. В систему управленческой документации включаются следующие направления:

1) организационно-правовое (приказы и инструктивные письма Министерства образования и науки РФ, Устав Учреждения, локальные акты);

2) распорядительная документация (приказы директора по основной деятельности и личному составу преподавателей и служащих, приказы по личному составу студентов);

3) информационно - справочная документация (докладные и служебные записки, объяснительные, заявления, протоколы заседаний Педагогического совета, протоколы заседаний Методического совета, протоколы заседаний стипендиальной комиссии и документы к ним, протоколы заседаний ПЦК, отчеты, акты, справки, переписка и др.);

4) учебно-организационная и учебная документация (график учебного процесса, тарификация, штатное расписание, расписание учебных занятий, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик, сводные ведомости, экзаменационные ведомости, экзаменационные листы, журналы успеваемости и посещаемости студентов, зачетные книжки);

5) договорная документация (договоры между колледжем и физическими, или юридическими лицами об обучении на условиях полного возмещения затрат; договоры с базами практик и др.);

6) плановая документация.

7) вопросы организации и ведения делопроизводства возложены на -секретарь руководителя (оформляет приказы по основной деятельности Учреждения, ведет входящую и исходящую корреспонденцию, принимает документы и личные заявления на подпись руководителя и др.);

-секретарь учебной части (ведет учет контингента, личные дела обучающихся, оформляет проекты приказов по обучающимся и др.);

-специалист по кадрам (оформляет приказы по личному составу, личные дела работников Учреждения и др.)

Ответственность за организацию делопроизводства в структурных подразделениях и соблюдение установленных правил и порядка работы с документами несут руководители этих подразделений. Руководитель структурного подразделения определяет ответственного за ведение делопроизводства в подразделении. Основной задачей ответственного за ведение делопроизводства в подразделении является обеспечение качественного оформления, своевременной регистрации, а также осуществление контроля за исполнением и хранением документов.

Выводы:

Учреждение имеет весь перечень основных документов регламентирующих правовые основы функционирования образовательной деятельности, включая учредительные документы, локальные акты.

Сложившаяся в Учреждении система управления учебного заведения позволяет решать задачи стратегического и тактического плана по организации и ведению учебно-воспитательного процесса, обеспечивающие реализацию

основных профессиональных образовательных программ в полном объеме и на должном качественном уровне.

Документационная база, регламентирующая основные направления деятельности образовательного учреждения (положения, локальные нормативные акты, должностные инструкции, правила, приказы, распоряжения и др.) разработана на основе типовых документов и особенностей образовательного учреждения, утверждена в установленном порядке.

Порядок организации и ведения делопроизводства всех подразделений и коллективных органов осуществляется на должном уровне.

2. Структура подготовки специалистов

2.1. Образовательная деятельность колледжа

Согласно лицензии БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма» реализует основные профессиональные образовательные программы по 2 укрупненным группам

I укрупненная группа – 43.00.00 Сервис и туризм

II укрупненная группа – 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты.

В соответствии с лицензией в колледже разработаны программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня

№ п/п	Наименование образовательной программы	форма обучения	Сроки обучения	Уровень подготовки	База подготовки
1	43.02.10 Туризм	очная	2 г. 10 месяцев	базовый	Основное общее образование
2	51.02.02. Социально-культурная деятельность по виду				
	Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	очная	2 г. 10 месяцев	базовый	Основное общее образование
		заочная	2 г. 10 месяцев	базовый	Среднее общее образование
	Организация культурно-досуговых программ	очная	2 г. 10 месяцев	базовый	Основное общее образование
		заочная	2 г. 10 месяцев	базовый	Среднее общее образование
3.	51.02.03. Библиотекосведение	заочная	2 г. 10 месяцев	базовый	Среднее общее образование

С 2018 г. в колледже ведется подготовка слушателей по программам дополнительного профессионального образования:

- Социально-культурная деятельность;
- Библиотекосведение.

В 2019 году по Распоряжению правительства РФ от 30.12.2018 № 3025-р «Об утверждении специальной программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года» были реализованы программы

«Библиотекосведение» и «Социально-культурная деятельность» в объеме 250 учебных часов.

№ п/п	Наименование образовательной программы	форма обучения	Сроки обучения	Уровень подготовки	База подготовки
1	Социально-культурная деятельность (500 ч)	заочная	10 месяцев	базовый	СПО, ВО
2	Библиотекосведение (500 ч)	заочная	10 месяцев	базовый	СПО, ВО
3	Социально-культурная деятельность (250 ч)	очная	3 месяца	базовый	СПО, ВО
4	Библиотекосведение (250 ч)	очная	3 месяца	базовый	СПО, ВО

Обучение в Учреждении осуществляется как за счет средств регионального бюджета, так и по договорам с физическими и юридическими лицами на оказание образовательных услуг с полным возмещением затрат на обучение.

Образовательная деятельность осуществляется на языке Российской Федерации – русском языке

В соответствии с контрольными цифрами приема колледж осуществляет набор на очную и заочную формы обучения за счет средств областного бюджета. Контрольные цифры приема утверждаются ежегодно учредителем образовательного учреждения – Департаментом культуры и туризма Вологодской области.

В 2019 году в колледже прием абитуриентов проводился по трем специальностям.

Код, специальность	2019			
	подано документов	принято	из них за счет бюджетных ассигнований	По договорам об оказании платных услуг
43.02.10 Туризм	16	13	12	1
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	59	54	54	-
51.02.03 Библиотекосведение	17	17	10	7
Итого	92	84	76	8

В 2019 году в колледже продолжена реализация программ дополнительного профессионального образования

Код, специальность	2019			
	подано документов	принято	из них за счет бюджетных ассигнований	По договорам об оказании платных

				услуг
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	3	3	-	3
51.02.03 Библиотековедение	20	20	-	20
Итого	23	23	-	23

План набора выполнен на 116 %, увеличилось количество поступающих на условиях полного возмещения затрат на обучение на 50 %.

Данные по набору студентов заносятся в Федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (ФИС ГИА и приема).

Профориентационная работа колледжа является неотъемлемой частью всего образовательно-воспитательного процесса БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма» и направлена на решение следующих задач:

- повышение уровня осведомленности школьников о специальностях и профессиях колледжа;
- формирование позитивного имиджа колледжа;
- повышение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг;
- подготовка квалифицированных кадров;
- создание условий для осознанного профессионального самоопределения и раскрытия способностей личности;
- формирование устойчивых связей между колледжем и учреждениями культуры района и области;
- развитие интереса абитуриентов к освоению специальностей, что в дальнейшем должно способствовать формированию профессиональной компетентности выпускников, повышению качества их подготовки.

Работа по профессиональной ориентации осуществляется на протяжении всего учебного года.

В течение 2019 года преподаватели и студенты колледжа провели и приняли участие в следующих мероприятиях профориентационной направленности: беседы, лекции, презентации, тестирование (всего более 70 мероприятий):

- День открытых дверей для старшеклассников г. Кириллова, в программе: тематический вечер, консультирование по вопросам поступления в колледж, 24.01.2019;

- участие в Городской конференции «Дороги, которые мы выбираем» на базе Кирилловской СОШ для учащихся 7-9 классов, 30.01.2019;

- ярмарка профессий с участием представителей интерактивного парка профессий «Кидстан», 4 апреля 2019 года;

- электронная рассылка профориентационных писем по учреждения культуры и образования области в количестве 50 штук;
- День открытых дверей для старшеклассников с. Верховажье, 27 сентября.
- участие администрации колледжа в выездном мероприятии постоянного комитета Законодательного собрания области по образованию, культуре и здравоохранению «О приоритетных направлениях развития туризма в Вологодской области, сохранении туристских ресурсов и поддержке развития объектов туристской индустрии на территориях муниципальных образований» 25 сентября 2019 г.;
- участие в областном профориентационном мероприятии «День карьеры молодёжи», 9 - 10 октября 2019 года, г. Кириллов (разработка и проведение Церемоний открытия и закрытия мероприятия, арт- презентации колледжа);
- консультирование и распространение рекламно-информационных материалов о колледже среди глав поселений Кирилловского района 17 декабря 2019 г.

В ходе всей приёмной кампании в колледже систематически проводились индивидуальные и групповые консультации абитуриентов, активно велось консультирование по телефону.

Одним из важных и эффективных направлений в повышении привлекательности имиджа колледжа является участие студентов и преподавателей колледжа в культурно-массовых мероприятиях различных уровней, участие преподавателей в составе жюри районных и областных конкурсов и фестивалей.

В 2019 году такими мероприятиями стали: музейные праздники «Зимние забавы», «Масленица», «Иллюзии старого села», «Ильинские гуляния», фестиваль «Душа Белозерья»; вечер - ритуал «Посвящение в студенты»; конкурс чтецов «Волшебная сила звучащего слова» (октябрь- ноябрь); вокальный и поэтический конкурсы, конкурс студентов-игротехников «МишУра 2019» (20 -21декабря), новогодние программы на вотчине Деда Мороза в В-Устье и другие.

Несмотря на имеющийся опыт профориентационной работы, существует необходимость дальнейшей разработки и внедрения новых форм взаимодействия, учитывая высокий интерес молодежи к информационным технологиям необходимо развитие интерактивных методов профориентации.

Анализ процесса работы по профориентации предполагает планомерную и системную работу. В рамках этой работы основные усилия должны быть направлены на систематизацию деятельности, что предполагает организованное взаимодействие со всеми субъектами образовательного процесса.

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе и отчислении обучающихся;
- ежегодными данными, представляемыми Учреждением в форме СПО -1 федерального статистического наблюдения.

Форм а обуче	специальность	на 01.01.2019			на 01.01.2020		
		всего, чел	за счет бюджетн	из них на	всего, чел	за счет бюджетн	из них на договорно

			ых средств	договор ной основе		ых средств	й основе
очная	43.02.10 Туризм	33	33	-	34	33	1
	51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам)	54	54	-	59	59	-
ИТОГО		87	87		93	92	1
заочная	51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам)	69	65	4	76	72	4
	51.02.03. Библиотекосведение	43	38	5	39	29	10
ИТОГО		112	103	9	115	101	14
ВСЕГО		199	190	9	208	193	15

В течение года можно наблюдать динамику изменения численности обучающихся Учреждения:

- общая численность студентов очной формы обучения увеличилась на 7 % ;
- общая численность студентов заочной формы обучения увеличилась на 3 %.

Увеличился объем обучающихся, получающих образование по договорам об оказании платных образовательных услуг на 36 %.

Гендерный состав обучающихся

№ п/п	Специальность	форма обучения	юношей	девушек
1	43.02.10 Туризм	очная	13	21
2	51.02.02. Социально-культурная деятельность по виду	очная	18	41
		заочная	11	65
3.	51.02.03. Библиотекосведение	заочная	1	38
ИТОГО			43	165

Колледж продолжает реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования.

Форма обучения	специальность	2018			201911		
		всего, чел	за счет бюджетн ых средств	из них на договор ной основе	всего, чел	за счет бюджетн ых средств	из них на договорно й основе
ДПО	Социально-культурная деятельность	11	-	11	3	-	3
	Библиотекосведение	10	-	10	20	-	20
ВСЕГО		21	-	21	23	-	23

Анализ контингента обучающихся показывает, что наибольшее количество студентов обучается на специальности Социально-культурная деятельность, по

программам дополнительного профессионального образования наиболее востребована программа по направлению подготовки Библиотекосведение.

В колледже организована и реализуется система работы по учету количественных и качественных показателей контингента обучающихся. Используются различные формы работы по сохранению контингента:

- контроль посещаемости занятий;
- заседания совета колледжа по вопросам посещения студентами учебных занятий;
- мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых услуг;
- учет движения контингента на первые числа каждого месяца.

Итоги учета движения контингента обсуждаются на административных совещаниях.

Движение контингента обучающихся в течение года

Показатели	2018		2019	
	очное обучение	заочное обучение	очное обучение	заочное обучение
Прибыло обучающихся в течение года	3		-	-
переведено с других форм обучения в данной образовательной организации				
из них переведены из других ОО	2		1	
восстановлено из ранее отчисленных	1		-	-
прибыло по другим причинам				
Выбыли в течение года	14	5	11	13
переведено на другие формы обучения в данной образовательной организации	1		0	-
переведено в другие образовательные организации			1	-
добровольно прекратили образовательные отношения	6	3	9	5
отчислено по неуспеваемости		2	1	
выбыло по другим причинам	7		-	8

Основными причинами выбытия обучающихся являются:

- добровольное прекращение образовательных отношений – 9 человек;
- смена места работы – 8 человек.

В академическом отпуске по состоянию на 31 декабря 2019 года находятся 7 обучающихся очного формы обучения и 11 обучающихся заочной формы обучения.

Успешно освоили программу подготовки специалистов среднего звена базового уровня и прошли государственную итоговую аттестацию 50 человек

код, специальность	2018		2019	
	очное обучение	заочное обучение	очное обучение	заочное обучение
43.02.10 Туризм	9	--	7	-
51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам)	10	15	14	17
51.02.03. Библиотекосведение	--	7	-	12

Итого	19	22	21	29
	41		50	

В 2019 году состоялся первый выпуск слушателей, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования

код, специальность	2019	
	очное обучение	заочное обучение
51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам)	-	20
51.02.03. Библиотечное дело	-	14
Итого	-	34

Выводы:

Структура подготовки специалистов соответствует лицензионным требованиям.

Государственное задание по средней годовой численности обучающихся выполнено.

Необходимо продолжить проведение комплексных мероприятий по сохранению контингента обучающихся и профориентационной деятельности.

2.2. Организация учебного процесса

Основой организации учебного процесса является системный подход, предполагающий последовательное изучение дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность. Режим работы колледжа - шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебной пары - 90 минут, продолжительность академического часа - 45 минут. Занятия проводятся в две смены, делятся на три вида: групповые, подгрупповые, индивидуальные.

Ежегодно разрабатываются, согласуются с работодателем и утверждаются программы подготовки специалистов среднего звена. На основе рабочих учебных планов по специальностям разрабатываются графики учебного процесса по каждой специальности, составляются расписания. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий и образовательными программами специальностей. Расписание учебных занятий составляется два раза в год и утверждается директором. В соответствии с основным расписанием составляются расписания индивидуальных занятий.

Объемы максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы обучающихся соответствует требованиям ФГОС и составляет 54 часа в неделю, 36 часов обязательной аудиторной нагрузки.

В образовательном процессе реализуются следующие виды учебной деятельности:

- лекции;
- семинары;
- лабораторно-практические работы;

- уроки- просмотры;
- уроки-прослушивания и другие.

Наряду с традиционными видами аудиторских занятий в колледже ведется интенсивная работа по внедрению современных форм организации учебных занятий на основе передовых образовательных технологий.

Аудиторные занятия при освоении профессиональных образовательных программ сопровождаются различными видами самостоятельной работы. В колледже виды самостоятельной работы разработаны в рабочих программах с учетом специфики реализуемых специальностей. Наряду с традиционными видами самостоятельной работы (реферативной работы, изучение нормативно-правового сопровождения специальностей, конспектирование, подготовка творческих сообщений, докладов, аннотирование, защита проектов и др.) студенты используют следующие виды самостоятельной деятельности: анализ культурно-досуговых программ, составление концертной программы, разработка сценариев, подбор музыкальных произведений для культурно-досуговых программ и т.д.

В разработанных рекомендациях по самостоятельной работе студентов учитываются виды работы, обусловленные спецификой специальности. Помимо обязательных учебных занятий, самостоятельной работы студентов, в колледже проводятся консультации: групповые, подгрупповые, индивидуальные по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям из расчета 4 часа в год на одного студента. Консультации предусмотрены ФГОС, как для профессиональных циклов, так и дисциплин общеобразовательного цикла.

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает прохождение следующих видов практик: учебной и производственной. Производственная практика состоит из двух этапов:

- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

Производственная практика проходит в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Важной составляющей профессиональной подготовки обучающихся являются практики. Организация практик обучающихся на всех этапах освоения образовательных программ направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к качеству подготовки выпускника.

Практика рассматривается как пространство для самореализации студента, его творческой индивидуальности. Практика носит длительный и непрерывный характер. Основой практики служит система усложняющихся учебно-профессиональных задач, решение которых позволяет студенту не только приобрести профессионально-личностный опыт, но и овладеть умениями осознанного планирования успехов, выбором способов их достижения.

Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика, которая включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика в Учреждении проводится на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям 43.02.10 Туризм, 51.01.02 Социально-культурная деятельность, 51.02.03 Библиотековедение и в соответствии с действующим Положением об учебной и производственной практике обучающихся.

Обучающиеся Учреждения направляются на практику в соответствии с приказом директора, в котором определяются принимающая организация, руководители практики от Учреждения, сроки прохождения практики. Обучающемуся выдается задание на практику и методические рекомендации по оформлению дневника и отчёта по практике.

В целях реализации образовательных программ в части практического обучения, преподавателями разработаны рабочие программы по всем видам практик, заключены договоры с базовыми предприятиями и организациями о прохождении обучающимися производственной практики.

По результатам практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика профессиональной деятельности обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. По итогам производственной практики оформляется дневник и отчет.

Виды практики по каждой специальности представлены в следующем регламенте:

№ п/п	Специальность	вид практики	Базы практики
1	43.02.10 Туризм	Учебная практика	БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»
		Производственная практика по профилю специальности	ФГБУК «Кирилло-Белозерский историко-архитектурный и художественный музей-заповедник»
			Музей истории города Кириллова и Кирилловского района
			ООО «Княжный двор» (Сугорье)
			ООО Туристическая фирма «Пардус» (Кириллов)
			ООО Туристическая компания «Акварели» (Череповец)
		Производственная практика преддипломная	ООО ТФ «Пардус», г. Кириллов
			ООО «Экотель», г. Кириллов
			ФГБУК «Кирилло-Белозерский историко-архитектурный и художественный музей-заповедник», музей города и Кирилловского района. Музей Фресок Дионисия
2	51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	Учебная практика	БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»
		Производственная практика по профилю специальности	г. Вологда, городской Дворец культуры
			АУК КМР ВО «Центр культурного развития», г.Кириллов
			Центр культурного развития,

			пос.Нюксеница	
			БОУ ДО КМР «Дом детского творчества», г.Кириллов	
			МБУК «Новаторский дом культуры» г. Великий Устюг	
			УМУК «Организационно-методический центр культуры и туризма» г. Устюжна	
			МБУК «Миньковское культурно-досуговое объединение» Бабушкинский район.	
			МБУК «Культурно-досуговое объединение "Сосновское"» филиал Лесковский Дом культуры Вологодская область	
			МБУК «РКЦ» (г. Вельск Архангельской области) СП Долматовский Дом культуры»	
			МБУК «Молодежный культурный центр "Энергия"» (п. Шексна)	
			МУК «Домозеровский Дом культуры» (Череповецкий район)	
			МБУК Климовский СДК (Коношский район Архангельской области)	
			БУК «Городецкое социальное объединение» филиал Заречный Дом культуры с. Кич-Городок	
			МБУК «Вытегорский районный центр культуры»	
			ООО «Урфин Джюс» (г. Череповец)	
			МБУК «ДКИТ» г. Инта (Республика Коми»)	
			МАУК «Молодежный экспериментальный театр-студия «Сонет» (г. Вологда).	
			МУК «Югское СКО» сельский дом культуры	
			МБУК «ЦБС г. Вологды»	
			МБУ «Центр народного художественного творчества "Радушенька"» (п. Коноша Архангельской области)	
			МУ «Моодежный культурный центр "Родина" (г. Коряжма Архангельской области)	
			КУК «Онего» Андомское сельское поселение (Вытегорский район)	
			Производственная практика преддипломная	АУК КМР «Центр культурного развития», г. Кириллов
				МБУК «Новаторский Дом

			культуры», В-Устюжский район
			МБУК «Устюженский методико-организационный центр культуры и туризма», г. Устюжна
			МБУК "Миньковское культурно-досуговое объединение", Бабушкинский район
			МБУК "Борковской Дом культуры"
			АУК КМР ВО « ЦКР» Волокославский СДК»
			МУК «Семеновская ЦКС», Ярославская область
			МАУК «Молодежный экспериментальный театр-студия «Сонет»
			МУК "Югское СКСО"
			МБУК «Коношский Дом культуры и досуга»
			МУК «ГДК» г.Вологды
			Горицкая библиотека-клуб АУК КМР ВО "Кирилловская ЦБС"
			МБУК «Центр народного художественного творчества «Радуженька», пгт Коноша, Архангельская область
			МУ МКЦ «Родина», г Коряжма, Архангельская область
			МБУК «Надеевский дом культуры»
			АУК КМР ВО «Центр культурного развития» филиал Косинский дом культуры
			КУК «Онего-андомское сельское поселение», Вытегорский район
			МБУК «Коношский Дом культуры и досуга»
			МБУК «Надеевский дом культуры»
			Кадуйский Дом культуры ДК « Прометей»
3	51.02.03. Библиотечное дело	Учебная практика	---
		Производственная практика преддипломная	Огарковский библиотечный филиал МБУК «МЦБС Вологодского муниципального района»
			Новленский филиал им. В.В. Дементьева МБУК «МЦБС Вологодского муниципального района»
			Можайский библиотечный филиал МБУК МЦБС Вологодского муниципального района
			Филиал № 14 АУК КМР ВО «Кирилловская ЦБС»

		Библиотека МБОУ «Евдская школа» (Архангельская обл.)
		Филиал № 18 БУК СМР «Сокольская районная ЦБС»
		Сектор по работе с детьми ЦРБ АУК КМР ВО «Кирилловская ЦБС»
		Комаровская библиотека МБУ «МБ» Красноборского района
		Кувшиновский библиотечный филиал МБУК «МЦБС Вологодского муниципального района»
		МКУК ЦБС «Кадуйская центральная библиотека»
		МБУК «Тотемская ЦБС»
		Филиал № 11 МБУК «Харовская ЦБС» им. В.И. Бюелова
		МБУ «МБ» Красноборского района Архангельской области

Итогом освоения программы подготовки специалистов среднего звена является государственная итоговая аттестация.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) организована в соответствии с нормативными документами. Целью ГИА является установление соответствия подготовки выпускника Учреждения требованиям ФГОС СПО и его готовности к выполнению профессиональных задач. ГИА проводится в форме итогового экзамена по междисциплинарному курсу и защите выпускных квалификационных работ в соответствии с ФГОС СПО.

Сформированность общих и профессиональных компетенций, их соответствие ФГОС СПО и готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности осуществляется государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК). Председателем экзаменационной комиссии является представитель работодателя, кандидатура которого утверждается Департаментом культуры и туризма Вологодской области. Ежегодно в соответствии с порядком организации ГИА и внутренними локальными актами разрабатывается программа ГИА специальности и фонды оценочных средств, которые согласуются с представителями работодателей и председателями ГЭК. Государственная итоговая аттестация проходит в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) и государственного экзамена по междисциплинарному курсу.

Итоги работы ГЭК фиксируются в протоколах заседания экзаменационной комиссии, отчетах председателей.

По результатам ГИА в Учреждении ведется база данных, где отражается оценка качества подготовки выпускников через следующие показатели и критерии:

- качество защиты выпускных квалификационных работ по специальностям;
- средний балл качества выпускных квалификационных работ по специальностям;

- количество выпускников, получивших дипломы с отличием.

Все показатели и критерии отслеживаются в динамике, обсуждаются на разных уровнях управления, проводятся корректирующие действия.

Вывод:

Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по специальностям среднего профессионального образования.

2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

В колледже программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработаны в соответствии с ФГОС реализуемых специальностей.

Содержание и сроки освоения ППССЗ определяется ФГОС по специальностям и соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Срок и трудоемкость освоения ППССЗ характеризуется следующими показателями:

- требованиями по нормативному сроку освоения ППССЗ выполняются полностью;
- требованиями к общей трудоемкости освоения ППССЗ выполняются полностью;
- требованиями к трудоемкости освоения ППССЗ за учебный год выполняются полностью;
- требованиями к трудоемкости освоения учебных циклов, дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик выполняется полностью.

Основные образовательные программы, реализуемые в колледже, базируются на следующих документах, определяющих содержание образования:

- ФГОС;
- базисный учебный план;
- рабочий учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- рабочие программы практик;
- КОСы, КИМы;
- требования к промежуточному контролю итоговой государственной аттестации;
- методические разработки по организации самостоятельной работы студентов, выполнению практических работ;
- программы государственной итоговой аттестации;
- программы промежуточной аттестации;
- учебно-методическое обеспечение образовательной программы.

Учебные планы являются частью ППССЗ. Рабочие учебные планы рассмотрены на педагогическом совете, утверждены приказом руководителя колледжа.

Рабочие учебные планы реализуемых в колледже специальностей разработаны на основе ФГОС нового поколения. Все учебные планы прошли согласование с работодателями. Учебные планы выдержаны по структуре, отражают цели и задачи, требования к уровню освоения содержания циклов дисциплин, профессиональных модулей, учебно-методического обеспечения, распределения обязательной и максимальной учебной нагрузки на студента.

Учебными планами предусмотрено выполнение курсовых работ. Тематика курсовых работ разрабатывается предметно-цикловыми комиссиями, ежегодно обновляется и утверждается приказом по учебному заведению.

Составные элементы учебных планов, их наименования, объем часов, количество учебных недель практической подготовки, промежуточной аттестации, ГИА, каникул в полном объеме соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам и базисным учебным планам. В части теоретического обучения планы состоят из дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, разных видов практик, а также консультаций. Объем учебных часов в действующих учебных планах соответствует бюджету времени, установленному ФГОС. Бюджет времени соответствует требованиям ФГОС также по циклам дисциплин, профессиональным модулям.

В соответствии с требованиями ФГОС количество экзаменов, зачетов не превышает, соответственно 8 и 10.

Названия учебных дисциплин, циклов, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, объемные соотношения циклов дисциплин, профессиональных модулей, виды практик, количество часов промежуточных аттестаций не противоречат требованиям ФГОС. Самостоятельная работа студентов планируется в соответствии с требованиями, предъявленными ФГОС к уровню подготовки выпускников, и включает такие виды деятельности как информационная, аналитическая, проектная и т.д..

Процесс самостоятельной работы студентов обеспечен по всем специальностям методическими пособиями и разработками.

В соответствии с ФГОС СПО и законодательными актами ежегодно проводится корректировка программного обеспечения учебного процесса. В 2019 году были откорректированы программы подготовки специалистов среднего звена очной и заочной формы обучения базовой подготовки.

Специальность	Рабочие программы учебных дисциплин		Рабочие программы профессиональных модулей	
	очное обучение	заочное обучение	очное обучение	заочное обучение
43.02.10 Туризм	30	-	4	
51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)	25	14	3	3

51.02.03 Библиотечное дело	-	11	-	4
ИТОГО	55	25	7	7

В 2019 году были разработаны программы профессиональной переподготовки по направлениям Социально-культурная деятельность и Библиотечное дело на 250 учебных часов по заочной форме обучения.

Направления подготовки	Рабочие программы учебных дисциплин	Рабочие программы профессиональных модулей
Социально-культурная деятельность (по видам)		2
Библиотечное дело	2	2
ИТОГО	2	4

Исследовательская деятельность студентов и преподавателей колледжа является неотъемлемой частью учебного процесса.

Включение студентов и преподавателей в исследовательскую деятельность проводится последовательно и постепенно по нескольким направлениям.

Исследовательская деятельность обучающихся проходит в рамках дисциплин, профессиональных модулей.

Первый опыт исследовательской деятельности студенты получают в ходе подготовки сообщений, написания рефератов и курсовых работ. В процессе выполнения данного вида работ они получают первые навыки обобщения и систематизации информации, работая с различными источниками информации. Формируются такие профессиональные компетенции как умение принимать решение на основе изученного материала, использовать информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты.

Одной из форм осуществления исследовательской деятельности обучающихся является выполнение курсовых работ

№ п/п	Тема курсовой работы	ФИО обучающегося	Руководитель курсовой работы
1	Перспективы развития волонтерского туризма в России и Вологодской области	Преображенская М.	Ермакова И.А.
2	Применение маркетинговых исследований предпочтений клиентов при разработке туров	Шахбанова А.	Ермакова И.А.
3	Особенности организации туров для людей с ограниченными возможностями здоровья	Кузнецова М.	Ермакова И.А.
4	Праздник двора: опыт, проблемы, перспективы	Чащина Н.	Горбунова Н.Ю.
5	Развитие творческих способностей детей средствами культурно-досуговой деятельности	Гамиловская Е.	Горбунова Н.Ю.
6	Особенности работы парков культуры и отдыха на современном этапе	Преображенский А.	Горбунова Н.Ю.

7	Профориентационное направление в работе библиотеки	Ефимова А.	Горбунова Н.Ю.
8	Неделя детской и юношеской книги как форма работы библиотеки	Рябцова О.	Зеленцова А.А.

Государственный экзамен направлен на защиту творческих и социально-культурных проектов. Написание проекта невозможно без умения проводить исследовательскую деятельность и использовать её результаты в дальнейшей работе. Основу проекта составляет анализ ситуации, умения выявить и сформулировать проблему или потребность населения и, используя данные исследования, предложить решение по решению проблемы (удовлетворению потребности) и достигнуть конкретного практического результата.

Ф.И.О. студента	Тема проекта
Васильев С.	Сохранение традиционных гармонных наигрыше Кирилловского района «Кирилловские зори»
Крюкова К.	Обучение волонтеров для работы с детьми с ОВЗ «Добрые волшебники»
Кузнецова А.	Программа летнего лагеря дневного пребывания при школе искусств «Навстречу творчеству»
Иванова О.	Экскурсия с элементами театрализации по г. Устюжна.
Хотенова Т.	Образовательная программа для детей «Круглый год»
Журавлева В.	Развитие творческого потенциала подростков с ОВЗ «Не будем в стороне»
Гамин А.	Тематический вечер «Сестры милосердия» посвященный женщинам работавшим в годы Великой Отечественной войны в госпиталях г. Череповца
Степанова А.	Создание интеллект центра на базе библиотеки
Тисова А.	Система библиотечных уроков по краеведению для детей младшего школьного возраста.

Выводы:

Содержание основных образовательных профессиональных программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС СПО.

Программы по объему и содержанию выполняются полностью.

Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ в колледже включает текущий контроль занятий, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию. Для текущего контроля знаний, промежуточной аттестации разработаны формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации. Текущий контроль занятий студентов осуществляется с использованием разработанных оценочных фондов и проводится в различных формах: устные опросы, тестирование, контрольные работы, семинары, защита творческих работ, контрольные просмотры, контрольные прослушивания.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется по двум направлениям:

- оценка уровня освоения;
- оценка сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В разрезе специальностей фонд оценочных средств представлен следующим образом:

43.02.10 Туризм

Циклы дисциплин/профессиональные модули	Паспорт т КОС	КИМ
Базовые учебные дисциплины		
Русский язык	1	1
Литература	1	1
Иностранный язык	1	1
История	1	1
Физическая культура	1	1
Основы безопасности жизнедеятельности	1	1
Астрономия	1	1
Профильные учебные дисциплины		
Математика	1	1
По выбору из обязательных предметных областей		
Обществознание	1	1
Естествознание	1	1
География	1	1
Информатика	1	1
Дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающегося		
Основы проектной деятельности	1	1
Право	1	1
Речевая культура	1	1
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
Основы философии	1	1
История	1	1
Иностранный язык	1	1
Физическая культура	1	1
История мировой культуры	1	1
Краеведение	1	1
Математический и общий естественнонаучный цикл		
Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	1	1
География туризма	1	1
Общепрофессиональные дисциплины		
Психология делового общения	1	1
Организация туристической индустрии	1	1
Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	1	1
Безопасность жизнедеятельности	1	1
Экономика отрасли	1	1
Индустрия гостеприимства	1	1
Деловой этикет	1	1
Профессиональные модули		
ПМ. 01 Предоставление турагентских услуг		
Технология продаж и продвижения туристского продукта	1	1

Технология и организация турагентской деятельности	1	1
Учебная практика	1	1
Производственная практика	1	1
Производственная (преддипломная) практика	1	1
ПМ.02. Предоставление услуг по сопровождению туристов		
Технология и организация сопровождения туристов	1	1
Организация досуга туристов	1	1
Экскурсионное обслуживание туристов	1	1
Учебная практика	1	1
Производственная практика	1	1
производственная (преддипломная) практика	1	1
ПМ. 03. Предоставление туроператорских услуг		
Технологии и организация туроператорской деятельности	1	1
Маркетинговые технологии в туризме	1	1
Правовое регулирование туристской деятельности	1	1
Учебная практика	1	1
Производственная практика	1	1
Производственная (преддипломная) практика	1	1
ПМ. 04 Управление функциональным подразделением		
Управление деятельностью функционального подразделения	1	1
Современная оргтехника и организация делопроизводства	1	1
Учебная практика	1	1
Производственная практика	1	1
Преддипломная практика	1	1

51.02.02. Социально-культурная деятельность

Циклы дисциплин/профессиональные модули	Паспорт т КОС	КИМ
Базовые учебные дисциплины		
Иностранный язык	1	1
Математика	1	1
Физическая культура	1	1
Основы безопасности жизнедеятельности	1	1
Астрономия	1	1
Профильные учебные дисциплины		
Русский язык	1	1
Литература	1	1
История	1	1
<i>По выбору из обязательных предметных областей</i>		
Информатика	1	1
Естествознание	1	1
География	1	1
Дополнительные учебные дисциплины по выбору		
Основы проектной деятельности	1	1
Деловой этикет	1	1
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	1	1
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
Основы философии	1	1
История	1	1
Иностранный язык	1	1
Физическая культура	1	1
Математический и естественнонаучный цикл		

Информационные ресурсы	1	1
Экологические основы природопользования	1	1
Профессиональный цикл		
<i>Общепрофессиональные дисциплины</i>		
Народное художественное творчество	1	1
История отечественной культуры	1	1
Русский язык и культура речи	1	1
Безопасность жизнедеятельности	1	1
Профессиональные модули		
<i>ПМ. Организационно-управленческая деятельность</i>		
МДК Организация социально-культурной деятельности	2	2
Учебная практика	1	1
Производственная практика (по профилю специальности)	1	1
Производственная практика (преддипломная)	1	1
<i>ПМ. 02. Организационно-творческая деятельность</i>	26	26
Учебная практика	2	2
Производственная практика (по профилю специальности)	2	2
Производственная практика (преддипломная)	2	2

51.02.03. Библиотековедение

Циклы дисциплин/профессиональные модули	Паспорт КОС	КИМ
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
Основы философии	1	1
История	1	1
Психология общения	1	1
Иностранный язык	1	1
Физическая культура	1	1
Математический и общий естественнонаучный цикл		
Математика и информатика	1	1
Экологические основы природопользования	1	1
Профессиональный цикл		
<i>Общепрофессиональные дисциплины</i>		
Отечественная литература	1	1
Зарубежная литература	1	1
Русский язык и культура речи	1	1
Безопасность жизнедеятельности	1	1
История мировой культуры	1	1
Документоведение	1	1
Литература для детей и юношества	1	1
Профессиональные модули		
Технологическая деятельность		
Библиотековедение	1	1
Библиографоведение	1	1
Организация библиотечных фондов и каталогов	1	1
Библиотечный каталог	1	1
Библиотечные фонды	1	1
Аналитико-синтетическая переработка информации	1	1
Организационно-управленческая деятельность		
Менеджмент библиотечного дела		
Экономика и менеджмент библиотечного дела	1	1
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	1	1

Этика и психология профессиональной деятельности	1	1
Культурно-досуговая деятельность		
Организация досуговых мероприятий.	1	1
Методика организации досуговых мероприятий	1	1
Основы постановочной деятельности	1	1
Риторика	1	1
Игровые технологии	1	1
Информационно-аналитическая деятельность		
Информационное обеспечение профессиональной деятельности	1	1
Информационные технологии в библиотечной деятельности	1	1
Программное обеспечение	1	1
Компьютерный дизайн	1	1
Учебная практика	1	1
Производственная практика (по профилю специальности)	1	1
Производственная практика (преддипломная)	1	1

Методические и контрольно-измерительные материалы разработаны не только по программам подготовки специалистов среднего звена дневной и заочной форм обучения, но и по программам дополнительного профессионального образования.

Освоение программ подготовки специалистов среднего звена завершается прохождением государственной итоговой аттестации, которая включает следующие испытания

Код специальности	Специальность	Вид государственной итоговой аттестации
43.02.10	Туризм	Выпускная квалификационная работа
51.02.02.	Социально-культурная деятельность (по видам)	Выпускная квалификационная работа
		Государственный экзамен
51.02.03	Библиотечное дело	Выпускная квалификационная работа

Освоение программ дополнительного профессионального образования завершается прохождением итоговой аттестации

Направление подготовки	Вид государственной итоговой аттестации
Социально-культурная деятельность (по видам)	Творческий проект
Библиотечное дело	Выпускная квалификационная работа

Одной из форм текущего контроля качества обучения является внутренний мониторинг. Административный контроль проходить два раза в год. Для его проведения разработаны все необходимая методическая документация.

Итоги внутреннего мониторинга обучающихся очной формы обучения за 2019 год

Специальность	Курс	Общая успеваемость, %	Качественная успеваемость, %
43.02.10 Туризм	1	97	67

	2	93	57
	3	100	69
Итого		96	64
52.02.02. Социально-культурная деятельность	1	100	77
	2	93	65
	3	100	72
Итого		98	71
ВСЕГО		97	68

Промежуточная аттестация является основной формой контроля успеваемости обучающихся и определения полноты и прочности знаний. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр и отражается в соответствующем разделе зачетной книжки успеваемости.

Результаты промежуточной аттестации по специальностям обучающихся очной формы обучения

Специальность	2017 год		2018 год		2019 год	
	успеваемость		успеваемость		успеваемость	
	общая	качественная	общая	качественная	общая	качественная
43.02.10 Туризм	96	54	94	53	95	59
51.02.02. Социально-культурная деятельность	92	57	99	56	96	59
Итоговая по колледжу	94	56	97	55	96	59

Заочной формы обучения

Специальность	2017 год		2018 год		2019 год	
	успеваемость		успеваемость		успеваемость	
	общая	качественная	общая	качественная	общая	качественная
51.02.02. Социально-культурная деятельность	91	81	92	78	99	75
51.02.03 Библиотековедение	92	81	95	80	97	85
Итоговая по колледжу	92	81	94	79	98	80

Одним из видов учебной деятельности по междисциплинарному курсу является курсовое проектирование. При базовой подготовке на весь период обучения запланировано написание одной курсовой работы.

Итоги курсового проектирования обучающихся очной формы обучения

Специальность	Общая успеваемость	Качественная успеваемость	Средний балл
43.02.10 Туризм	100	63	3,9
51.02.02. Социально-культурная деятельность	100	71	4
ИТОГО	100	67	4

Итоги курсового проектирования обучающихся заочной формы обучения

Специальность	Общая успеваемость	Качественная успеваемость	Средний балл
---------------	--------------------	---------------------------	--------------

51.02.02. Социально-культурная деятельность	100	80	4,2
51.02.03 Библиотековедение	100	84	4,4
ИТОГО	100	82	4,3

Результаты производственного обучения

Учебная практика

очная форма обучения

	курс обучени я	Количес тво студент ов	Общая успева емость ь	Качеств енная успевае мость	Средн ий балл
43.02.10 Туризм	2 курс	11	100	100	4,7
51.02.02. Социально-культурная деятельность	2 курс	14	94	77	4,2
ИТОГО		25	97	88	4,4

заочная форма обучения

	курс обучени я	Количес тво студент ов	Общая успева емость ь	Качеств енная успевае мость	Средн ий балл
51.02.02. Социально-культурная деятельность	1 курс	24	100	100	4,8
ИТОГО		24	100	100	4,8

Производственная практика (по профилю специальности)

очная форма обучение

	курс обучени я	Количес тво студент ов	Общая успева емость ь	Качеств енная успевае мость	Средн ий балл
43.02.10 Туризм	2 курс	11	100	64	3,8
	3 курс	8	100	88	4,3
51.02.02. Социально-культурная деятельность	3 курс	14	100	93	4,6
ИТОГО		33	100	82	4,2

заочная форма обучение

	курс обучени я	Количес тво студент ов	Общая успева емость ь	Качеств енная успевае мость	Средн ий балл
51.02.02. Социально-культурная деятельность	2 курс	14	100	100	4,7
51.02.03 Библиотековедение	-	-	-	-	-
ИТОГО		14	100	100	4,7

Производственная практика (преддипломная)

очная форма обучение

	курс обучени я	Количес т во студент ов	Общая успева емост ь	Качеств енная успевае мость	Средн ий балл
43.02.10 Туризм	3 курс	7	100	86	4,3
51.02.02. Социально-культурная деятельность	3 курс	14	100	93	4,6
ИТОГО		21	100	90	4,5

заочная форма обучение

	курс обучени я	Количес т во студент ов	Общая успева емост ь	Качеств енная успевае мость	Средн ий балл
51.02.02. Социально-культурная деятельность	3 курс	17	100	88	4,4
51.02.03 Библиотечное дело	3 курс	12	100	100	4,3
ИТОГО		29	100	95	4,4

Результаты государственной итоговой аттестации 2018, 2019 года

Защита выпускной квалификационной работы

Специальность	2018					2019				
	Обу чаю щих ся	Общая успеваемос ть		Качественн ая успеваемос ть		Обу чаю щих ся	Общая успеваемос ть		Качествен ная успеваемо сть	
		чел.	%	чел.	%		чел.	%	чел.	%
Социально-культурная деятельность (во видах)	25	25	100	25	100	31	31	100	29	93
Библиотечное дело	7	7	100	7	100	12	12	100	12	100
Туризм	9	9	100	6	67	7	7	100	7	100
Итого	41	41	100	38	93	50	50	100	48	96

Итоги государственного экзамена по междисциплинарному курсу
Организация социально-культурной деятельности

Специальность	2018					2019				
	Обу чаю щих ся	Общая успеваемо сть		Качественн ая успеваемо сть		Обу чаю щих ся	Общая успеваемо сть		Качестве нная успеваемо сть	
		чел.	%	чел.	%		чел.	%	чел.	%
Социально-культурная деятельность (во видах)	25	25	100	16	64	31	31	100	19	61
Итого	25	25	100	16	64	31	31	100	19	61

Результаты итоговой аттестации слушателей по программам
дополнительного профессионального образования

Направления подготовки	2019				
	Обучаю щихся	Общая успеваемо сть		Качествен ная успеваемо сть	
		чел.	%	чел.	%
Социально-культурная деятельность (во видах)	14	14	100	14	100
Библиотечноеведение	20	20	100	20	100
Итого	34	34	100	34	100

Дипломы с отличием получили выпускники:

- специальности Библиотечноеведение –

Балбачан О.Н.

Костромина А.А.

Романовская И.А.

Рябцова О.Н.

- специальности Социально-культурная деятельность (по видам) –

Кузнецова А.Н.

Бокарева Е.Г.

Зачесов А.А.

Колегина Е.А.

Хлань А.А.

- специальности Туризм –

Преображенская М.А.

Успешно освоили программу подготовки специалистов среднего звена прошли государственную итоговую аттестацию на «отлично» и получили дипломы о среднем профессиональном образовании с отличием – 20 % обучающихся.

2.4. Востребованность выпускников

Востребованность и трудоустройство выпускников.

Наименование профессии, специальности с кодами	Всего выпускни ков	Продол жают обучен ие	Призваны в армию	Трудоустроены		Находятся в отпуске по уходу за ребенком
				Всег о	По профессии, специальн ости	
1	2	3	4	5	6	7
51.02.03 Библиотечноеведение (заочная форма обучения)	12	-	-	12	11	-
43.02.10 Туризм	6		2		3	1
51.02.02 Социально- культурная деятельность (дневная форма обучения)	14	1	2	10	7	1
51.02.02 Социально- культурная деятельность (заочная форма обучения)	16			16	14	
итог	48	1	5	38	35	2

Анализируя востребованность выпускников колледжа, можно сделать выводы о том, что выпускники конкурентоспособны, востребованы на региональном рынке труда. За отчетный период колледжем было выпущено 49 специалистов, из которых трудоустроились по специальности 37 человек

Выводы:

Результаты промежуточной аттестации, контроль знаний при самообследовании, результаты практического обучения, итоги Государственной итоговой аттестации выпускников, отзывы председателей Государственных экзаменационных комиссий позволяют оценить качество подготовки специалистов как соответствующее требованиям ФГОС

3. Условия осуществления образовательной деятельности

3.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

В соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2015 г. № 608, квалификация педагогических работников профессиональных образовательных организаций должна позволять реализовывать трудовые функции, направленные не только на качественную организацию учебной деятельности обучающихся по освоению программ подготовки специалистов среднего звена, но и на развитие творческого и интеллектуального потенциала студентов.

В Учреждении осуществляется мониторинг квалификации и компетентности персонала, обеспечивающего реализацию образовательных программ среднего профессионального образования по следующим критериям:

- наличие высшего образования для реализации ППССЗ, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины;
- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей преподаваемой дисциплине;
- повышения квалификации преподавателей.

Педагогический коллектив составляет 32 человека, что на 1 человека меньше чем в 2018 г. кадровый состав Учреждения представлен:

по стажу педагогической деятельности

Год	Численность преподавателей	Стаж менее 5 лет	Стаж от 5 лет до 10 лет	Стаж от 10 лет до 20 лет	Стаж более 20 лет
2018	32	7	2	6	17
2019	34	5	3	7	19

по уровню образования

Год	Число преподавателей	Высшее образование		Среднее профессиональное образование	
		Число преподавателей	%	Число преподавателей	%
2018	32	30*	94	2	6

2019	34	33	97	1	3
------	----	----	----	---	---

*Штатные преподаватели имеют высшее образование – 100%
по квалификационным категориям

Год	Число преподавателей	Высшая квалификационная категория		Первая квалификационная категория		Имеют категорию всего	
		Число преподавателей	%	Число преподавателей	%	Число преподавателей	%
2018	32	13	40,6	12	37,5	25	78
2019	34	13	38,3	11	32,4	24	70

2019 году преподаватели колледжа:

-прошли профессиональную переподготовку по программе «Педагог профессиональной образовательной организации» 17 чел (50%);

-прошли курсы повышения квалификации 8 чел. (24%).

Прошли аттестацию на подтверждение квалификационной категории – 1 человек, на соответствие занимаемой должности 8 человек.

№ п/п	Темы курсов	Место прохождения обучения	кол-во чел.
1	Педагог профессионального образования	частное учреждение дополнительного профессионального образования Институт повышения квалификации «Конверсия» - Высшая школа бизнеса (г. Ярославль)	17
2	Современная библиотека: актуальные практики и технологии	ФГБОУ «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» (Повышение квалификации творческих и управленческих кадров в соответствии с квотой, выделенной в рамках проекта «Творческие люди»)	1
3	Инновационные технологии в подготовке специалистов библиотечно-информационной деятельности	ФГБОУ «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» (Повышение квалификации творческих и управленческих кадров в соответствии с квотой, выделенной в рамках проекта «Творческие люди»)	1
4	Народные песенные традиции и инновации в образовательном и творческом процессе	ФГБОУ «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» (Повышение квалификации творческих и управленческих кадров в соответствии с квотой, выделенной в рамках проекта «Творческие люди»)	1
5	Театрализованные представления и праздники в практике современного учреждения культуры	ФГБОУ «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» (Повышение квалификации творческих и управленческих кадров в соответствии с квотой, выделенной в рамках проекта «Творческие люди»)	3
6	Актуальные вопросы преподавания дисциплины	ООО «Институт новых технологий в	1

	«Русский язык и культура речи» в СПО	образовании» (ООО «ИНТехнО»), г. Омск	
7	Инновационный подход в преподавании учебной дисциплины «История» в условиях реализации ФГОС СПО	ООО «Институт новых технологий в образовании» (ООО «ИНТехнО»), г. Омск	1
8	Психолого-педагогические аспекты профессиональной компетентности преподавателя иностранных языков системы СПО в условиях реализации ФГОС 76	ООО «Институт новых технологий в образовании» (ООО «ИНТехнО»), г. Омск	2

Преподаватели колледжа активно сотрудничают с учреждениями культуры города, района и области. Были проведены

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Вид занятия	Тематика занятия	Аудитория
1	Чекушина С.А.	Семинар-практикум	Методика проведения игр в культурно-досуговых мероприятиях учреждения дополнительного образования	работники культуры Вологодской области
2	Нужина В.Л.	Семинар-практикум	Методика проведения игр в культурно-досуговых мероприятиях учреждения дополнительного образования	работники культуры Вологодской области
3	Васина Н.В.	Обзор современной детской литературы	У каждого детства свои книги	работники библиотек
4	Крюкова И.Н.	Практическое занятие	Инсценировка сказки	работники библиотек
5	Чекушина С.А.	Семинар-практикум	Особенности подготовки и проведения современного концерта	работники культуры Вологодской области

Так же преподаватели участвуют в конкурсах и фестивалях различного уровня в качестве членов жюри

Конкурсы, фестивали	Преподаватель
Районный конкурс игровых программ «Сюрприз для Деда Мороза»	Чекушина С.А.
Конкурс игротехников «Мишюра-2019»	Чекушина С.А.
Районный конкурс театрального творчества «Мартовская капель»	Боровикова Е.А.
Районный творческий конкурс среди опекаемых детей	Боровикова Е.А.
Районный конкурс чтецов «Волшебная сила звучащего слова»	Боровикова Е.А.
Районный фестиваль творчества «Родники российских деревень»	Боровикова Е.А. Заварина С.И. Шебунина Я.С.

Вывод: Учреждение располагает квалифицированным педагогическим составом. Подавляющее большинство преподавателей компетентны, владеют методикой преподавания, используют активные формы работы, передают занятиям профессиональную направленность, вносят свой вклад в совершенствование образовательного процесса.

3.2. Учебно-методическое деятельность в Учреждении

Учебно-методическая работа в колледже представляет собой гибкую систему взаимосвязанных организационно-педагогических мероприятий, направленных на оптимизацию подготовки квалифицированных специалистов, обладающих всеми необходимыми профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальностей колледжа и профессиональных стандартов.

Учебно-методическая работа обеспечивается:

- наличием комплексного планирования, включающего Программу развития колледжа, план учебно-воспитательной работы колледжа на текущий учебный год, где выделяются отдельные аспекты, конкретное содержание и предполагаемые результаты научно-методической и исследовательской работы;
- функционированием взаимосвязанных организационных структур, обеспечивающих управление научной и методической деятельностью в колледже: методический совет, предметно- цикловые комиссии,
- разработка и внедрение передовых методик и профессиональных приемов образовательной работы.

Методическая деятельность колледжа осуществляется на основе планов методической работы:

- предметно-цикловых комиссий;
- методического совета;
- колледжа.

Планы методической работы составляются и утверждаются ежегодно.

основными направлениями деятельности методического совета являются:

- анализ результатов работы;
- планирование работы методического совета;
- утверждение тематики методических разработок преподавателей;
- корректировка учебно-плановой документации в соответствии изменениями в нормативно-правовой базы;
- утверждение паспортов учебных кабинетов и лабораторий;
- разработка и утверждение контрольно-измерительных материалов для проведения контроля;
- рассмотрение и согласование программ государственной итоговой аттестации;
- рассмотрение тематики выпускных квалификационных работ;
- разработка учебно-методического сопровождения учебной и производственной практик.

46

В течение 2019 года преподавателями были разработаны следующие методические материалы:

Боровикова Е.А.

- Творческие способности и их целенаправленное формирование в рамках профессионального обучения;

- Инсценирование литературного произведения: учебно-методические рекомендации для студентов дневной и заочной форм обучения специальности Социально-культурная деятельность по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Гиря Н.В.

- Воспитательные возможности учебных занятий хореографии;

- Методические рекомендации для преподавателей школ искусств и руководителей детских хореографических коллективов по теме «Урок русского народного танца»;

Горбунова Н.Ю.

- Психологическая классификация профессий;

- Методические рекомендации по выполнению домашних контрольных работ для слушателей программы профессиональной переподготовки по направлению Библиотековедение;

- Особенности проектной деятельности в условиях детской библиотеки;

Заварина С.И.

- Технология организации самостоятельных работ в учебном процессе;

- Урок как форма организации процесса обучения: методические рекомендации для преподавателей;

Зеленцова А.А.

- Технология организации самостоятельной работы в образовательном процессе;

Максимова А.М.

- Специфика педагогического общения Мазуров Д.В.

- Формирование коммуникативных навыков в рамках разделов профессиональных модулей.

Панова О.Л.

- Учет индивидуальных характеристик учащихся (темперамент, характер, способности) в педагогическом процессе;

- Методическая разработка на тему «Метод ускоренного обучения технике игры на фортепиано»

Шорохова М.М.

- Авторитет преподавателя как педагогический феномен Обобщение и описание преподавателем собственного опыта работы;

- Проект модели экскурсионно-познавательного тура «Школа: вчера, сегодня, завтра»;

- Особенности использования анимационных программ в туризме.

Блинова Н.Ю.;

- Методические указания по анализу художественного чтецкого материала

Шарова Т.А.;

-Оценка обучающихся при работе в малых группах

Крюкова И.Н.

-Метод комплексной тренировки и поэтапного овладения речевыми навыками. Соединение постановки голоса и работы над дикцией

Нужина В.Л

-Применение традиционных обрядовых действий в современных культурно-досуговых программах

Ермакова И.А

-Разработка комплекса практических заданий для демонстрационного экзамена по заданным профессиональным компетенциям

Чекушина С.А

-Особенности формирования навыков речевого общения у обучающихся специальности Туризм.

3.3. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека Учреждения является его структурным подразделением и состоит из абонементов, читального зала и книгохранилища.

Основными ее функциями являются: образовательная, информационная, культурологическая, воспитательная. Библиотека призвана обеспечивать учебно-воспитательный процесс и самообразование путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания студентов, преподавателей и других категорий читателей.

Деятельность библиотеки регламентируется Положением о библиотеке.

Библиотечный фонд библиотеки Учреждения является универсальным по составу, то есть включает в себя документы по всем отраслям знаний. На конце 2018 года фонд составляет – 18 170 экземпляров, из них: основной учебной литературы – 9 350 экземпляров; учебно-методической литературы – 2 225 экземпляра; художественной литературы – 6 074 экземпляра, научной литературы – 521 экземпляр.

Фонд учебной литературы с разбивкой по специальностям

Фонд учебной литературы, экз.	Учебная литература по специальностям, экз.		
	Социально-культурная деятельность (по видам)	Туризм	Библиотековедение
9 350	4 261	3 010	2 079

Фонд учебной литературы составляет 51,5%. Норматив обеспеченности по дисциплинам общеобразовательного и общего гуманитарного и социально-экономического циклов соответствует требованиям ФГОС СПО (1 издание на 1 обучающегося) с учетом электронных аналогов учебников.

Комплектование библиотечного фонда учебной литературой осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказа Министерства образования и науки РФ №253 от 31.03.2014 «Об утверждении Федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального, общего, основного общего, среднего общего образования»;

- Письмом №01-00-05/471 от 10. 09.2018г. ФИРО (Федерального Института развития образования) «Перечень учебных изданий для образовательных организаций, реализующих программы среднего, дополнительного профессионального образования, профессиональной подготовки».

В 2019 году фонд пополнился на сумму 9 414,30 руб. в количестве 43 экземпляров.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» проводится проверка (1 раз в квартал) документального фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включенных в Федеральный список экстремистской литературы.

Библиотека комплектуется периодическими изданиями как центральными, так и местными (общественно-политическими и отраслевыми) в соответствии с требованием ФГОС СПО: каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований российских журналов. В 2019 году в количестве 15 наименований приобретены следующие периодические издания: Красный Север, Новая жизнь, Дом культуры, Сценарии и репертуар, Народное творчество: личность, искусство, время, Чем развлечь гостей, Турист, Туризм: право и экономика, Вокруг света, Библиография, Библиотековедение, Библиотека, Читаем, учимся, играем, Клуб, Современные проблемы сервиса и туризма.

В библиотеке оборудованы места для работы обучающихся и преподавателей Учреждения в сети «Интернет». Использование сети «Интернет» осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 436 от 29.12.2010г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». Для создания единого электронного каталога в библиотеке используется лицензионная компьютерная программа Автоматизированная информационно-библиотечная система «МАРК-SQL».

Библиотека предоставляет следующие виды услуг:

- предоставление информации о составе библиотечного фонда, о наличии в фонде конкретного документа;
- предоставление во временное пользование документов из библиотечного фонда (абонемент и читальный зал);
- информационные, культурно-просветительские мероприятия для пользователей библиотеки.

Вывод.

Библиотечный фонд; фонд учебной литературы, электронные источники информации в целом обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным.

3.4. Информатизация учебного процесса.

Информатизация учебного процесса в колледже представлена системой мер по информационному, организационному и техническому обеспечению функционирования с учетом современных информационно-технических решений.

В качестве основных направлений в области информатизации выделяются следующие направления:

1. Информатизация учебного процесса путем:

- расширения сети интерактивного оборудования учебных кабинетов и лабораторий;
- повышения квалификации преподавателей в вопросах применения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в учебном процессе;
- разработки и приобретения учебно-методического программного обеспечения по учебным дисциплинам;
- обеспечения доступа студентов и преподавателей к образовательным ресурсам глобальной сети Интернет.

2. Информатизация организационно-управленческой деятельности:

- развитие системы внутреннего электронного документооборота.

3. Обеспечение развития работоспособности компьютерной базы:

- совершенствование и развитие локальной сети колледжа;
- развитие и модернизация компьютерной технической базы.

Основными задачами информатизации учебного процесса следует считать:

- построение системы полного информационного обеспечения и коммуникации всех субъектов учебного процесса;
- обеспечение широкого применения средств информационно-коммуникационных технологий во всех видах учебной деятельности преподавателей и студентов.

Одним из условий успешной реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования является внедрение информационных технологий в учебный процесс. Для этого преподаватели колледжа в полном объеме используют все имеющиеся ресурсы: компьютерные классы, проекторы, плазменные панели, доступ к сети Интернет. Сеть Интернет позволяет осуществлять доступ к специализированным информационным ресурсам, электронным библиотекам.

На 01 января 2020 года колледж имеет в наличии 52 единиц ПК, ноутбуки – 7 штук, моноблоки – 3 единицы, системные блоки – 24 единицы, проектор – 4, интерактивная доска – 2, мониторы – 21, принтеры – 21 единица.

Организована локальная сеть, 1 Интернет-сервер, 49 компьютеров колледжа имеют выход в Интернет. Скоростное подключение выше 2 Мбит/сек. Свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7
- Microsoft Windows 8
- Microsoft Office Professional Plus 2010
- Антивирус Касперского

- 1С: Бухгалтерия
- 1С: Библиотека колледжа
- Архиваторы WinRAR, 7-Zip
- Foxit Phantoh
- WinDjView
- Mozilla Firefox, Opera
- Opera, Firefox
- контроль трафика сети – прокси – сервер User Gate 6

В колледже имеется Web-сайт и Web-страница в сети Интернет. На сайте колледжа размещен нормативно закрепленный перечень сведений о своей деятельности.

Основными развивающимися направлениями использования ИКТ в учебном процессе колледжа следует считать:

- мультимедийное сопровождение занятий;
- компьютерный контроль различного уровня;
- поиск с использованием ресурсов сети Интернет.

В подготовке преподавателей по вопросам информационных образовательных технологий проводятся мастер-классы.

Библиотека ведет работу по формированию фонда электронных документов.

В колледже планируются мероприятия, направленные на обеспечение информационной безопасности детей

№ п/п	Наименование мероприятия	сроки реализации
1	Проведение инструктаж по технике безопасности при работе в компьютерном классе	В течение года
2	Мониторинг действий пользователей в сети Интернет	Еженедельно
3	Презентация «Безопасная работа в Интернет»	Сентябрь
4	Беседа «Законодательство в сфере информационной безопасности»	Ноябрь
5	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовой базой, регулирующей отношения в сфере информационной безопасности детской читательской аудитории БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»;	Октябрь
6	Учет времени работы в Интернете преподавателями и студентами БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»	Ежедневно
7	Интернет-фильтры на компьютерах, доступ к которым разрешен лицам до 18 лет (соглашение от 05.05.2012 г. № 469 на оказание услуг контентной фильтрации)	Постоянно
8	Программа Интернет Цензор 2.2	Постоянно
9	В библиотеку колледжа поступает литература учебного характера. В соответствии с п.1. ч.4. ст. 11 Федерального закона № 436-ФЗ. эта литература не требует маркировки. (Ст. 11. часть 4.оборот информационной продукции, содержащей информацию, предусмотренную статьей 5 настоящего Федерального закона, без знака информационной продукции не допускается, за исключением: 1) учебников и учебных пособий, рекомендуемых или допускаемых к использованию в образовательном процессе в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования)	В течение года
	Разработано Положение о работе с документами включенными в	Постоянно

	Федеральный список экстремистских материалов.	
	Проверка о наличии в библиотечном фонде документов включенных в Федеральный список экстремистских материалов	Ежеквартально
	Проверка доступа к сайтам включенным в Федеральный список экстремистских материалов	Ежеквартально

Вывод

Для решения задач по программно-информационному и компьютерному обеспечению учебного процесса Учреждение имеет необходимое оборудование. Обучающиеся обеспечены автоматизированными рабочими местами в соответствии с требованиями ФГОС СПО, свободным доступом к информационным ресурсам сети «Интернет».

Учреждение оснащено достаточным количеством компьютеров и лицензионных программ. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

3.5. Материально-техническое и финансовое обеспечение

Для подготовки специалистов по образовательным программам в Учреждении созданы условия, соответствующие лицензионным требованиям ведения образовательной деятельности.

Обеспечение образовательного процесса зданиями, помещениями, территориями

№ п/п	Фактический адрес зданий, строений, сооружений, помещений, территорий	Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади	Реквизиты и сроки действия правоустанавливающих документов	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1	161100, Вологодская обл., Кирилловский р-н, г. Кириллов, ул. Гагарина, д. 129	Учебное здание, 1206,1 м ² , в т.ч. учебные помещения – 553,1 м ² , административные помещения -	До 08.04.2019: Договор №39 безвозмездного пользования объектом культурного наследия от 14.08.2006. Акт приема-передачи здания от 01.12.2005. Дополнительное соглашение №1/39 от 23.12.2008.	Санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

		50 м2, учебно- вспомогатель ные помещения - 170 м2, подсобные помещения - 433 м2	Дополнительное соглашение №2/39 от 19.05.2011. Дополнительное соглашение №3/39 от 12.10.2015. Дополнительное соглашение №4/39 от 21.05.2018 С 08.04.2019: Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (вид, номер и дата государственной регистрации права: оперативное управление, №35:05:0504008:101- 35/001/2019-3 от 08.04.2019)	№35.ВЦ.03.000.М.000 201.03.18 от 27.03.2018 Заключение Главного управления МЧС России по Вологодской области о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности №9 от 10.11.2015
2	161100, Вологодская обл., Кирилловски й р-н, г. Кириллов, ул. Лелекова, д. 17	Помещения БУ «Кирилловск ий ФОК», физкультурн о- оздоровитель ный комплекс – 864,8м2	Договор о безвозмездном пользовании помещениями для проведения учебных внеаудиторных занятий от 10.01.2017 (бессрочно)	Заключение Главного управления МЧС России по Вологодской области о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 19.10.2016
3	161100, Вологодская обл., Кирилловски й р-н, г. Кириллов, ул. Лелекова	Открытый стадион - 18 635м2	Договор о безвозмездном пользовании открытого стадиона для проведения учебных внеаудиторных занятий от 30.12.2016 (бессрочно)	Заключение Главного управления МЧС России по Вологодской области о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности от 10.03.2017

Обеспечение образовательного процесса учебными кабинетами

Учебные занятия проходят в здании, расположенном по адресу г.Кириллов, ул. Гагарина, д. 129. Занятия по физической культуре проводятся в физкультурно-оздоровительном комплексе по адресу ул. Лелекова, д. 17, и на стадионе на улице Лелекова.

Материально-техническое обеспечение кабинетов соответствует содержанию реализуемых дисциплин.

Кабинет гуманитарных социально-экономических, общепрофессиональных дисциплин

Техническое оснащение кабинета: интерактивная доска, кинотеатр, учебные пособия, карты, раздаточные материалы для проведения лабораторных и практических работ, СБ и ЭУТ) диски с обучающими фильмами, при необходимости есть возможность установить переносную мультимедийную установку.

Кабинет социально-культурной деятельности

Техническое оснащение кабинета: интерактивная доска, телевизор, методические и дидактические материалы, при необходимости есть возможность установить переносную мультимедийную установку

Кабинет организационно-творческой деятельности по виду Организация культурно-досуговой деятельности

Техническое оснащение кабинета: мультимедийный проектор, ноутбук, световая и звуковая аппаратура, видеотека, звуковая и шумовая фонотека, сценическая площадка для проведения практических занятий, репетиций, шкафы для хранения вещей и документов, при необходимости есть возможность установить переносную мультимедийную установку.

Кабинет организационно-творческой деятельности по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

Техническое оснащение кабинета: мультимедийный проектор, ноутбук, световая и звуковая аппаратура, видеотека, звуковая и шумовая фонотека, сценическая площадка для проведения практических занятий, репетиций, при необходимости есть возможность установить переносную мультимедийную установку.

Кабинет информатики (компьютерный класс)

Техническое оснащение кабинета: рабочая станция обучающегося Ками-8 шт.; М-Аисйо КасИит 61-9 шт.; звуковая станция Ками - 1 шт.; лазерный принтер HP ЛазерJet 1300 - 2., цифровой принтер - копир-сканер Xerox PE16e - 1 шт., М-АисНо 8ШсИорЫIle 8P-BX 5 (пара) - 1; сетевое оборудование - 1 шт., компьютерные программы операционной системы \Утсlo\У5 XP и пакет прикладных программ М8 ОШсе 2003 и 2007; мультимедийный проектор «1пРосиз», экран.

Кабинет технических средств обучения

Техническое оснащение кабинета: видеокамера, видеокомплекс, видеоманитофон, музыкальный центр - 4 шт., БУБ - караоке, телевизор, фотоаппарат, акустическая система M\V 1502- 1 шт; дым машина, компьютер, магнитофон - 5 шт., микшерный пульт, музыкальный центр - 4 шт., проектор мультимедийный, синтезатор - 2 шт.

Кабинет основ безопасности жизнедеятельности

Техническое оснащение кабинета: карты, схемы, комплекты плакатов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям; средства индивидуальной защиты от ОМП; видеотека, макет автомата; медицинские средства защиты для занятий по оказанию первой медицинской помощи; приборы для измерения уровня радиации; прибор химической разведки; мобильный пневматический тир

ГТО, при необходимости есть возможность установить переносную мультимедийную установку.

В 2019 году для кабинета основ безопасности жизнедеятельности согласно требованиям к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов Федерального государственного образовательного стандарта в кабинет были приобретены новые приборы и материалы для использования в учебно-образовательном процессе на сумму 106,54 тыс. руб. (дозиметр бытовой, прибор радиационной разведки, компас – 10 шт., манекен-тренажер для реанимационных мероприятий, шина транспортная Дитерихса для нижних конечностей (модернизированная), федеральный закон "О воинской обязанности и военной службе" – 10 шт., общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации – 10 шт., учебное пособие по основам медицинских знаний – 5 шт., плакат "Тактико-технические характеристики вооружения и военной техники, находящихся на вооружении Российской армии и армий иностранных государств, литература и наглядные пособия по военно-патриотическому воспитанию, набор плакатов по устройству 5,6-мм малокалиберная винтовка, набор плакатов "Организация и несение внутренней службы, набор плакатов "Организация и несение внутренней службы", общевоинской противогаз – 5 шт., респиратор – 5 шт., пакеты противохимические индивидуальные ИПП-11, бинты марлевые медицинские нестерильные – 6 шт., косынка медицинская (перевязочная), шина проволочная (лестничная) для ног, шина проволочная (лестничная) для рук, жгут кровоостанавливающий – 3 шт., знак нарукавного Красного Креста – 2 шт., лямка медицинская носилочная – 2 шт.)

Мастерская по изготовлению реквизита

Техническое оснащение: швейные машины, гримерные столы, зеркала, расходные материалы, методические рекомендации по выполнению практических работ.

Учебные классы для индивидуальных занятий

Техническое оснащение: зеркала, музыкальный инструмент (фортепиано), методические рекомендации по выполнению практических работ, упражнений. Кабинеты доступны обучающимся для самостоятельной подготовки во внеучебное время.

В 2019 году приобретены новые цифровые пианино KORG LP-180-WH – 2 шт. на сумму 105,06 тыс. руб.

Кабинет специальности Туризм

Техническое оснащение кабинета, телевизор, карты, комплекты дидактических и раздаточных материалов, рекомендации по выполнению практических работ, при необходимости есть возможность установить переносную мультимедийную установку.

Кабинет специальности Библиотековедение

Техническое оснащение кабинета: телевизор, видеоманитов, музыкальный центр, микрокалькулятор, комплект книг для практических занятий, учебная программа АБИС Библиотека - 3, учетные формы, плановоотчетная документация, библиографические пособия

Концертно-театральный зал

Техническое оснащение зала: концертный рояль, ноутбуки Р8118 - 2 штуки, микрофоны шнуровые - 2 штуки, беспроводные - 2 штуки, стойки для микрофонов, музыкальный центр АЙВА, компактный микшерский пульт, буфер, колонки, комплект коммуникаций (соединительные провода к акустической системе), вокальная радиостанция, световая установка, ноутбук, при необходимости на сцену зала можно устанавливать переносную мультимедийную установку, одежда сцены.

Приобретены новые кресла для зрительного зала (88 посадочных мест, 488,56 тыс. руб.).

В 2019 году приобретено оборудование и материалы на сумму 500 тыс. руб. с целью реализации государственной программы «Сохранение и развитие культурного потенциала, развитие туристского кластера и архивного дела Вологодской области на 2015-2020 годы» подпрограммы «Сохранение и развитие культурного потенциала Вологодской области». Основное мероприятие – 1.11 «Реализация регионального проекта «Цифровая культура», мероприятие «Создание виртуальных концертных залов» (беспроводная микрофонная многоканальная система UHF-диапазона VOLTA US-102, экран с электроприводом Lumien LMC-100134, приемник/передатчик hdmi сигнала по витой паре, компьютер для приема и вывода видеоконтента, универсальный потолочный комплект крепления проектора, усилитель мощности VOLTA PA-700, усилитель мощности VOLTA PA-500, низкочастотная акустическая система VOLTA MS-18 – 2 шт., широкополосная акустическая система VOLTA M-12 – 2 шт., компактный микшерный пульт, двухполосный стереофонический кроссовер VOLTA SC-223, рэковый шкаф 12U с выдвижной полкой IMLIGHT 18U, дистрибьютор питания в стойку IMLIGHT BR-6, радиосистема с двумя ручными микрофонами VOLTA US-2, кабель категории Cat 5e 30м HYPERLINE LSZH, кабель HDMI-HDMI – 2 шт., ver.1.4, 1м HS HDMI, комплект коммутации ROXTONE).

Обновлена одежда и механика сцены на сумму 852 тыс. руб. (одежда сцены, автоматический раздвижной занавес TTC, штанга декорационная под арлекин, генератор снега SHOWLIGHT SN-1000, дым машина SHOWLIGHT FOG-900, штанга декорационная).

В 2019 году новой мебелью оборудован гардероб на сумму 196,4 тыс. руб. (приобретены настенные панели под верхнюю одежду и обувь).

Вывод: Материально-техническая база Учреждение позволяет организовать обучение программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Ведутся работы по реставрации и приспособлению объекта культурного наследия регионального значения "Здание Казенного ведомства, начало XIX в.", Вологодская обл., г. Кириллов, ул. Гагарина, д. 129, что улучшит качество образовательного процесса и создаст новые комфортные условия для преподавателей, обучающихся и работников.

Финансовое обеспечение

Источник финансирования	2017 (тыс. руб.)	2018 (тыс. руб.)	2019 (тыс. руб.)
Поступления всего, в том числе:	17 187,1	25 273,3	39 939,3
субсидий на выполнение государственного задания	15 961,2	23 615,5	23 276,5
субсидий на иные цели, в том числе:	1 225,9	836,0	15 014,4
Стипендиальное обеспечение и иные меры социальной поддержки и стимулирования студентов из стипендиального фонда	601,7	676,9	1 083,1
Пособия по социальной помощи населению	124,0	159,1	424,9
Ремонт аудиторий учебного здания	149,5	0,0	0,0
Приобретение оборудования и мебели	350,6	0,0	0,0
Реставрация и приспособления объекта культурного наследия регионального значения «Здание казенного ведомства, начало XIX в. Вологодская область, г. Кириллов, ул. Гагарина, д.129	0,0	0,0	12 579,4
Приобретение оборудования и одежды сцены	0,0	0,0	427,0
Создание виртуальных концертных залов	0,0	0,0	500,0
Поступлений от приносящей доход деятельности всего, в том числе:	343,1	818,9	1 648,4
платное обучение заочное	47,5	57,8	138,9
платное обучение очное	0,0	0,0	26,2
ДПО	0,0	185,3	761,0
плата за предоставление общежития	239,2	533	691,0
услуги компьютерного класса	17,6	6,5	15,0
культурно-массовые мероприятия	38,8	15,0	10,0
поступлений от операций с активами	0,0	21,3	6,3

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Вологодской области. Расходование субсидий осуществляется в рамках выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемого учреждением по согласованию с учредителем.

Учреждению в 2019 году были выделены:

- субсидии на выполнение государственного задания на сумму 23 276 500 рублей, исполнено 22 982 786,58 рублей, исполнение 98,74%. Остаток на сумму 293 713,42 руб. не исполнен в связи с тем, что перенесены сроки на 2020 год по договорам на архитектурный авторский надзор и технический надзор за проведением работ по реставрации и приспособлению объекта культурного наследия регионального значения «Здание Казенного ведомства, начало XIX в.», расположенного по адресу: Вологодская область, г. Кириллов, ул. Гагарина, д. 129 до завершения работ по Контрактам на выполнение работ по реставрации и приспособлению объекта культурного наследия регионального значения «Здание

Казенного ведомства, начало XIX в», Вологодская область, г. Кириллов, ул. Гагарина, 129.

Вывод: исполнение «зарплатного» показателя, установленного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597, укрепление материально-технической базы.

- субсидии на иные цели на сумму 15 014 444,00 руб., а именно:

- на выплату гражданам пособий, компенсаций и иных выплат, не отнесенных к публичным нормативным обязательствам в размере 1 507 944,00 руб., исполнено 1 507 944,00 руб., исполнение 100 %, из них: пособия по социальной помощи населению 424 861,64 руб., стипендиальное обеспечение и иные меры социальной поддержки и стимулирования студентов из стипендиального фонда 1 083 082,36,00 руб.

- на создание виртуальных концертных залов в размере 500 000,00 руб., исполнено 500 000,00 руб., исполнение 100 %.

- на укрепление материально-технической базы учреждения в размере 13 006 500,00 руб., исполнено 1 936 588,10 руб., исполнение 14,89 %, из них: Реставрация и приспособления объекта культурного наследия регионального значения «Здание Казенного ведомства, начало XIX в.» Вологодская область, г. Кириллов, ул. Гагарина, д. 129 на сумму 1 509 533,44 руб., одежда сцены на сумму 214 500,00 руб., декорационная штанга на сумму 107 500,00 руб., цифровое пианино на сумму 105 054,66 руб. Остаток на выполнение работ по реставрации и приспособлению объекта культурного наследия регионального значения «Здание Казенного ведомства, начало XIX в.» Вологодская область, г. Кириллов, ул. Гагарина, д. 129 на сумму 11 069 911,90 руб. не исполнен в связи с тем, что при выполнении работ по контрактам были выявлены скрытые работы, подтвержденные Актами выявленных дефектов АУК ВО «Вологдареставрация». В результате чего сторонами было принято решение о продлении сроков выполнения работ по контрактам в соответствии с пунктом 9 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ от 05 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» до 20 февраля 2020 года и 02 февраля 2020 года по каждому из контрактов соответственно.

Вывод: исполнение федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФЗ РФ от 21 сентября 1996 г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Закона Вологодской области от 17 июля 2013 г. №3141 – ОЗ «О среднем профессиональном образовании Вологодской области», в рамках реализации основного мероприятия «Реализация регионального проекта «Цифровая культура» создан виртуальный концертный зал для онлайн-трансляций концертов, фестивалей и т.д. с ведущих площадок РФ.

Уровень поступлений по состоянию на 01 января 2020 года составляет 1 642 142,80 рублей. Уровень поступлений по состоянию на 01 января 2019 года составлял 907 676,20 рублей. Увеличение доходов от оказания платных услуг (работ) по сравнению с прошлым периодом составляет 180,92 %.

Вывод: обеспечено направление каждым подведомственным государственным учреждением, получающим субсидии на укрепление материально-технической базы и осуществляющим приносящую доход деятельность, не менее 10% средств от приносящей доход деятельности на материально-техническое оснащение.

По состоянию на 1 января 2020 года учреждением направлено 59,69% средств от приносящей доход деятельности на материально-техническое оснащение учреждения в сумме 1 030 458 рублей 00 копеек.

Расходование субсидий осуществляется в рамках выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемого учреждением по согласованию с учредителем. Денежные средства колледжа учитываются и используются исключительно для выполнения поставленных перед ним целей, согласно уставной деятельности, в том числе на материально-техническое обеспечение учебного процесса, создание необходимых условий сотрудникам колледжа для повышения производительности труда, своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

4. Воспитательная работа, социальная поддержка обучающихся

Воспитательная деятельность является важнейшим фактором профессионального становления и развития личности обучающегося. Система воспитательной работы построена так, чтобы обеспечить оптимальные условия для становления специалиста. За каждой группой приказом директора закреплён классный руководитель.

Для организации общеколледжных мероприятий создаются творческие группы и оргкомитеты, которые разрабатывают положения, планируют и организуют культурно-досуговые программы. В творческом сотрудничестве с преподавателями и сокурсниками студенты получают практические навыки планирования, разработки, организации, проведения и анализа самых разнообразных по форме и содержанию мероприятий, коллективных творческих дел.

Система традиционных мероприятий направлена на культивирование в учебном заведении гуманистической среды, где каждый обучающийся имеет возможность воспринимать богатый опыт педагогов, самоутверждаться в избранной профессии, совершенствоваться, проявить себя как личность. Такие мероприятия сплачивают коллектив, обеспечивают преемственность разных поколений выпускников, способствуют установлению положительных эмоциональных контактов, активизируют резервные возможности личности, снимают усталость и напряжение.

Воспитательная работа ведется при тесном сотрудничестве с учреждениями культуры области, другими организациями, представителями бизнеса.

Организация	Проведение и участие в мероприятиях
ФГБУК «Кирилло-Белозерский историко-архитектурный и художественный музей заповедник»	Массовый музейный праздник Масленица в Кирилло-Белозерском монастыре «Все заботы бросьте, приходите в гости»: - театрализованное представление «Ой, да Масленица

	на двор въезжает...»
	Детские новогодние интерактивные представление «Щелкунчик и мышинный король»
	Выпускные вечера для 4 классов и выпускников детских садов
	Циклы лекций по темам - Икона: история, материал, техника; - Промыслы и ремесла крестьян Кирилловского уезда; - Масьерская художественного литья; - Традиционная народная северная игрушка из бересты; - Гармонный промысел; - Печка матушка; - Православные праздники на Руси; Мастер классы: - Кирилловская пропись; - Народный пояс; - Народная кукла; - Основы плетения кольчужного полотна.
ФГБУК «Кирилло-Белозерский историко-архитектурный и художественный музей заповедник» филиал «Музей фресок Дионисия»	Посещение музеев и мастеров народных промыслов в рамках совместного проекта «Студенты на практике» - «Галинские паруса» (д. Галинское С. Токарев) - Историко-этнографический комплекс «Сугорье» интерактивная программа «Русь изначальная» (И.А. Ручин); - музе с. Ферапонтово, Волокославино, Талицы (Е.А. Кивелев)
	Массовое музейное мероприятие «Зимние забавы» в Ферапонтове
	Массовый музейный праздник «Иллюзии старого села»
АУК ВО «Культурно-просветительский центр «Дом Деда Мороза»	Интерактивная театрализованная программа «Путешествие по тропе сказок»
АУК КМР «Центр культурного развития»	Открытый фестиваль хоров и ансамблей «Русская душа»
	Торжественное мероприятие, посвященное Дню сельского хозяйства
	Концерт к Дню матери
	Тематический вечер-встреча, посвященный Дню памяти воинов интернационалистов «Пока мы помним – мы живем!»
	Мероприятие, посвященное Дню работника культуры
	Концерт, посвященный Дню работников внутренних органов
	Концерт, посвященный Дню энергетика
	Декада Всероссийского документального кино встреча с режиссером
АО «Дед Мороз»	Театрализованное представление «Тропа сказок»
	Новогодняя сказка «По дороге в Новый год!»

При проведении мероприятий студенты и преподаватели колледжа активно взаимодействуют с общественными организациями, социально ориентированными некоммерческими организациями.

Организация	Проведение и участие в мероприятиях
БУМП КМР «Районный молодежный центр «Альфа», Отдел по делам молодежи Администрации кирилловского муниципального района	Встреча с участниками «Морозного десанта»
	Урок мужества «Афганистан, наша память и боль»
	Районная интеллектуальная викторина «Клинков Победный звон»
	Игра посвященная Дню театра
	Урок информационного просвещения
БУСОВО «КЦСОН Кирилловского района»	Всероссийская информационная акция по профилактике «ВИЧ-инфекции и ассоциирующихся с ней заболеваний в молодежной среде «Должен знать»
«Отделение занятости населения Вологодской области» отделение занятости по Кирилловскому району	Встреча с представителями центра по вопросам трудоустройства и стажировки выпускников на предприятиях бизнеса
	Ярмарка профессий «День карьеры молодежи»

Научно-просветительская деятельность колледжа представлена работой художественных и творческих коллективов:

- театральная студия «Вдохновение» руководитель Е.А. Боровикова;
- вокальный ансамбль «Купава» руководитель Я.С. Шебунина.

Студенты колледжа участвуют в деятельности творческих коллективов Центра культурного развития г. Кириллова

- Народный театра – руководитель В.М. Грот;
- народный ансамбль народной песни «Светла горница» - руководитель С.И. Заварина;

- Студия танца "Грейс" – руководитель Н. Разживина ;
- Студия современного танца «Maxiklass» - руководитель А.М. Максимова

На базе колледжа проведены:

- Музыкальный конкурс Брей-ринг «Лучший ценитель музыки»;
- Концерт поздравление к Дню защитников отечества «Культурная рота»;
- Видео-урок, посвященный воссоединению Крыма с Россией «Крым:

прошлое, настоящее и будущее»;

- литературно-музыкальная композиция приуроченный Дню памяти узников фашистских концлагерей «Жизнь ради детей», посвященная Янушу Корчаку;

- тематический вечер «Пушкинский бал», посвященный 220-летию юбилею А.С. Пушкина

- Инсценировка сказки-притчи Ованеса Туманяна «Капля мёда!»;

- Цикл литературно-музыкальных композиций, посвященный советским актерам театра и кино Н.Караченцову, Л. Полищук, Ф. Раневской, А. Райкину;

Беседа, посвященная творчеству Г.Ф. Миллера «Самый сказочный актер»;

- Торжественная линейка. посвященная Дню знаний;

- Просмотр и обсуждение документального фильма «Беслан» «Имя трагедии

- Беслан»

- Встреча с участниками антитеррористических операций «Они помнят»

Цикл литературно-музыкальных композиций «Патриотизм русского народа в творчестве великих композиторов»:

- М.П.Мусоргский «Борис Годунов»;

- И.И. Глинка «Иван Сусанин (Жизнь за царя);

- А.П. Бородин «Князь Игорь»;

- С.С. Прокофьев «Война и мир»;

- Встреча с ветераном Афганской войны подполковником запаса

Д.Е. Ловгой;

- Встреча с заслуженным работников культуры Российской Федерации

С.И. Завариной;

- Торжественное мероприятие, посвященное юбилею БПОУ ВО

«Вологодский областной колледж культуры и туризма» «Лети, вдохновения синяя птица»

- Концерт посвященный Дню учителя «Праздничный полет»;

- Посвящение в студенты «Космическое путешествие»;

- Игра-Викторина посвященная году театра «Магия театра»;

- Спектакли по пьесам М. Камолетти «Боинг, Боинг», В. Сологуба «Беда от нежного сердца».

Студенты занимаются в футбольной; волейбольной секциях и принимают активное участие в спортивных мероприятиях:

- лёгкоатлетической эстафете.

- товарищеской встрече по мини - футболу «Золотая осень»

- турнире по шахматам «Белая ладья»

- сдаче норм «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

Соревнованиях

- по мини - футболу среди производственных коллективов.

- по дартсу.

В колледже созданы условия для свободного проявления и поддержки талантливой молодежи. Уровень привлечения к участию в творческих мероприятиях колледжа и сторонних организаций составляет 93 %.

Студенты колледжа принимают участие в фестивалях и конкурсах различного уровня

Мероприятие	Уровень	Результат
Конкурс новогодних игровых программ «Мишура – 2019»	Внутри колледжа	1 место – Коловский Д., 2 место – Завутина М.
Конкурс чтецов посвященный выводу войск из Афганистана	Муниципальный уровень	диплом 1 степени – Крюкова К.
Районная интеллектуальная викторина «Клинков победный звон	Муниципальный уровень	дипломы 1 степени – Завутина М., Ражин Э.
Районный конкурс чтецов «Волшебная сила звучащего слова»	Муниципальный уровень	1 место – Ражин Э. 2 – место Шульман А.
Районный конкурс вокалистов «Твой шанс»	Муниципальный уровень	1 место - Шульман А.
Районный фестиваль народного	Муниципальный	9 участников

творчества	уровень	
Областной конкурс «Клинков победный звон»	Региональный уровень	участники конкурса
Региональный конкурс профессионального мастерства	Региональный уровень	участники конкурса
Всероссийский фестиваль посвященный Холокосту «Память народа», литературно-музыкальная композиция «Жизнь ради детей»	Всероссийский уровень	участники фестиваля
Региональный фестиваль сочинений (РусФест) «Спасем язык – спасем Россию»	Региональный уровень	участники фестиваля
V Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» («WorldSkills Russia») Вологодской области	Региональный уровень	участники конкурса
IV Всероссийский конкурс –фестиваль искусств «Рождественские огни» - 1 отборочный этап	Всероссийский уровень	участники конкурса

Участие обучающихся в мероприятиях, ориентированных на поддержку здорового образа жизни населения, физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), профилактику ВИЧ-инфекции, наркомании, алкоголизма, правонарушений. Реализация Концепции семейной политики Вологодской области и Концепции государственной молодежной политики Вологодской области. Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан, гармонизации межнациональных отношений (в том числе с участием представителей национальных общественных объединений и религиозных организаций). Мероприятия, направленные на развитие волонтерского движения в сфере культуры. Значимые мероприятия экологической направленности.

Анализ деятельности.

Наименование мероприятия	Количество мероприятий	Число участников мероприятий			
		Всего	в том числе		
			несовершеннолетних (детей до 18 лет)	лиц с ограниченными возможностями здоровья	
				всего	несовершеннолетних
Направленность мероприятия					
Поддержка ЗОЖ и популяризация спорта, профилактика ВИЧ-инфекции, наркомании, алкоголизма, правонарушений					
Урок естествознания на тему. «Влияние наркотических веществ на развитие здорового человека»	1	36	34	1	1
Беседа в рамках урока Основы безопасности жизнедеятельности «Курительные смеси – наркотик или нет?»	1	47	46	1	1
Просмотр и обсуждение документальных фильмов о	1	47	46	1	1

наркомании.					
Участие в социально-психологическом тестировании	1	73	66	1	1
Встреча с инспектором комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Кирилловского муниципального района по темам: - Вовлечение несовершеннолетних в преступную деятельность; - Юридическая ответственность несовершеннолетних за употребление и распространение наркотических и психотропных веществ	1	56	56	1	1
Встреча с представителями правоохранительных органов по теме «Административные и уголовные правонарушения»	1	43	43	1	1
Ежегодный медосмотр обучающихся	1	86	80	1	1
Встрече с представителями правоохранительных органов по темам: - Профилактика наркозависимости; - Уголовная ответственность. Преступления несовершеннолетних и против несовершеннолетних	1	64	56	1	1
Участие во 2 этапе антинаркотической акции «Сообща где торгуют смертью» распространение информации о телефонах горячих линий для обращения, классные часы	1	86	80	1	1
Диспут «Как складывался образ курильщика? Его образ в кино и на телевидении. Реклама и антиреклама курения»	1	21	19	1	1
Встреча с представителями здравоохранения беседа по теме «Воздействие табачного дыма на окружающих. Пассивные курильщики»	1	46	46	1	1
Обсуждение книги Аллена Карра «Легкий способ бросить курить»	1	39	25	1	1
Спортивные соревнования: «Нам курить некогда!»	1	45	45	1	1
Анкетирование обучающихся, направленное на изучение характера отношения к табакокурению.	1	82	77	1	1
Классные часы на тему «Что может одна сигарета?»	1	86	77		
Беседа «Есть ли польза от курения?»	1	53	48	1	1
Студенческий десант (Знакомство с деятельностью ОМВД России по Кирилловскому району)	1	19	16	1	1
День открытых дверей в судебных учреждениях. Лекция на тему «Ответственность несовершеннолетних»	1	14	14	1	1
Беседа с главным врачом филиала ФБУЗ «Цент гигиены и эпидемиологии Вологодской области» в Кирилловском районе «Правда и ложь об алкоголе»	1	55	55	1	1
Семинары с элементами тренинга по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма.	1	25	25	1	1
Соревнования по лёгкоатлетической эстафете.	1	37	34	1	1
Товарищеская встреча по мини - футболу «Золотая осень»	1	26	18	1	1
Турнир по шахматам «Белая ладья»	1	6	4	1	1
Сдача норм «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».	1	11	9	1	1
Соревнования по мини - футболу среди производственных коллективов.	1	12	8	1	1

Соревнования по дартсу	1	18	16	1	1
Спортивное мероприятие «Мы за планету без СПИДа»	1	42	34		
<i>Реализация Концепции семейной политики Вологодской области и Концепции государственной молодежной политики Вологодской области</i>					
<i>Патриотическое воспитание граждан</i>					
Просмотр и обсуждение х/ф «Девятая рота»	1	37	34	1	1
Встреча с ветераном Афганской войны майором запаса Ловгой Д.Е., видео презентация «Мы служили Родине в Афгане»	1	22	19	1	1
Презентация Книги стихов воина-афганца «Долги осилю» поэт вологжанин Гостинщиков В.Г.	1	33	33	1	1
Видео урок «История присоединения Крыма к России	1	25	18	1	1
Презентация «Туристские маршруты Крыма»	1	27	25	1	1
Круглый стол: Великая Отечественная война: мифы и реальность	1	50	50	1	1
Книжная выставка «И память о войне нам книги оставляют»	1	76	73	1	1
Обзор литературы/беседа «С чего начинается память»	1	56	54	1	1
Оформление информационного стенда «Города воинской славы России»	1	26	24	1	1
Посещение экспозиции музея, освященной Герою Советского Союза Е.Н. Преображенскому	1	37	34	1	1
Фестиваль сочинений «Спасем язык – спасем и Россию» (РусФест)	1	76	75	1	1
Цикл литературно-музыкальных композиций «Патриотизм русского народа в творчестве великих композиторов»: - М.П.Мусоргский «Борис Годунов»; - И.И. Глинка «Иван Сусанин (Жизнь за царя); - А.П. Бородин «Князь Игорь»; - С.С. Прокофьев «Война и мир».	1	25	18	1	1
<i>Экологическое просвещение</i>					
Курс лекций и экскурсии «Водная система Кирилловского края» (с Национальным парком «Русский Север»)	2	48	47	1	1
Конкурс экологических проектов «Мероприятия в социально-культурной сфере в области экологического просвещения и воспитания экологической культуры»	1	21	18	1	1
Олимпиада по экологии	1	36			
<i>Мероприятия, направленные на гармонизацию межнациональных, межконфессиональных отношений.</i>					
-	-	-	-	-	-
<i>Мероприятия, направленные на противодействие идеологии терроризма и экстремизма</i>					
Раздача памяток по правилам действия при совершении террористически актов «Внимание опасность»	1	85	77	1	1
Просмотр и обсуждение документального фильма «Беслан» «Имя трагедии - Беслан»	1	31	29	1	1
Встреча с участниками антитеррористических операций «Они помнят»	1	32	29	1	1

В рамках региональной программы Правовое просвещение и формирование у молодежи положительного образа судебной системы прошли:

- встреча с заместителем мирового судьи по теме «Деятельность мирового судьи»;
- День открытых дверей в судебных учреждениях, лекция «Ответственность несовершеннолетних»;
- онлайн урок «Особенности административного, и гражданского и судебного делопроизводства,
- урок права, встреча с уполномоченным по правам человека по вологодской области О.А. Димони.

Для профилактики нарушений Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка в Учреждении и общежитии действует Комиссия по профилактике правонарушений, которая выносит свои предложения по предупреждению правонарушений, работает с обучающимися «группы риска», с сиротами и студентами, оставшимися без попечения родителей. В работе с такими студентами основное внимание уделяется приемам коррекции, регулирующим коммуникацию между всеми участниками образовательного процесса. Педагоги создавая для обучающихся оптимальную среду воспитания, сознают, что при формировании этих условий необходима активная позиция самих обучающихся, классные руководители разрабатывают индивидуальные планы работы с такими детьми и отчитываются на заседаниях комиссии.

В колледже ведется постоянная работа, направленная на поддержку детей-сирот и людей старшего поколения

Наименование мероприятия	Количество мероприятий	Число участников мероприятий
Поддержка детей-сирот		
Ознакомление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с законодательством РФ: Конвенция о правах ребенка, Конституция РФ, Закон «Об образовании», Семейный кодекс и другими ФЗ	1	9
Ознакомление детей-сирот с нормативно-правовыми актами Учреждения	1	9
Диспансеризация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1	9
Медицинский осмотр	1	9
Заседание комиссий по профилактике правонарушений	6	2
Профилактические беседы о недопустимости правонарушений	6	4
Выплата социальной стипендии	ежемесячно	9
Оказание материальной помощи	по заявлению	9
Выделение денежных средств на питание	ежемесячно	9
Выплата денежной компенсации на приобретение одежды	ежеквартально	9
Выплата денежной компенсации на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей	раз в год	9
Бесплатное проживание в общежитии	ежемесячно	9
Поддержка людей старшего поколения		

Концерт посвященный Дню пожилого человека «Осенний букет поздравлений	1	150
Районный фестиваль народного творчества, посвященный 75-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне «Дети войны»	1	200
Региональный фестиваль народного творчества, посвященный 75-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне «Дети войны»	1	250
Районный фестиваль народного творчества	1	150
Литературно-музыкальная композиция посвященная В. Гаврилину	1	38
Литературно-музыкальная гостиная «Я люблю этот мир» посвященная творчеству вологодских поэтов – В. Коротаева и Ю. Леднева	1	42
Районный фестиваль народного творчества «Родники российских деревень»	1	180
Семинар «Защита старшего поколения от мошеннических действий с помощью информационных технологий»	1	36

Выводы:

Воспитательная работа проводится в соответствии с утвержденными документами, имеет достаточный уровень и эффективность. Структура и система организации воспитательной работы является оптимальной и отвечает актуальным задачам образовательного процесса.

5. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества реализуется через внутренний мониторинг качества образования. Мониторингу подлежат следующие направления деятельности колледжа:

- управление деятельностью образовательного учреждения;
- организация работы по приему в образовательное учреждение;
- организация образовательного процесса;
- качество подготовки выпускников;
- качество организации профессиональной практики;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение, в т.ч. повышение квалификации;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- система воспитательной работы;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности.

При проведении мониторинга управления деятельностью анализируется:

- отсев обучающихся (количество человек, причины отчисления);
- выполнение государственного задания;
- должностные обязанности работников;
- выполнение предписаний;
- нормативные правовые документы по оплате труда;

- нормативно-правовое обеспечение деятельности колледжа;
- выполнение программы развития.

При проведении мониторинга организации работы по приему анализируется:

- соответствие правил приема в колледж порядку приема в имеющее государственную аккредитацию образовательное учреждение среднего профессионального образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
- приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;
- наличие нормативно-правовых документов колледжа, регламентирующих организацию работы приемной комиссии;
- наличие необходимой отчетной информации о приеме в колледж на официальном сайте колледжа в разделе «Абитуриенту»;
- личные дела поступающих;
- приказы о зачислении в образовательное учреждение.

Образовательный процесс в колледже организуется согласно основным образовательным профессиональным программам, составленным на основании ФГОС СПО по специальностям, и включает требования к результатам освоения основной профессиональной программы, требования к оцениванию качества освоения ППССЗ, рабочие учебные планы, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей.

При проведении мониторинга образовательного процесса анализируется:

- соответствие графика учебного процесса Федеральному государственному образовательному стандарту;
- соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям СанПин;
- соответствие журналов теоретического и практического обучения основной профессиональной образовательной программе специальности;
- система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий;
- локальные акты и документы по организации образовательного процесса в колледже. При проведении мониторинга качества подготовки выпускников анализируется:

- реализация Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям в полном объеме;
- качество преподавания, обучения (качество обучения по группам, дисциплинам, МДК, преподавателям);
- качество знаний, умений, практического опыта, профессиональных и общих компетенций обучающихся (качество обучения в целом по ОУ);
- результаты государственной итоговой аттестации;

При проведении мониторинга организации и проведения профессиональной практики анализируется:

- информация о базах практики;
- качество профессиональной подготовки обучающихся по результатам всех видов практики;
- мероприятия профессиональной направленности;

- система мониторинга трудоустройства выпускников.

При проведении мониторинга учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- анализ научно-методической работы педагогов;
- наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- наличие и качество учебно-методических комплексов;
- материалы мониторинга эффективности методической работы в колледже;
- локальные акты по организации учебно-методической работы в колледже.

При проведении мониторинга воспитательной работы анализируются:

- реализация целевых воспитательных программ;
- локальные акты по организации воспитательной работы;
- протоколы заседаний органов студенческого самоуправления.

При проведении мониторинга библиотечного и информационного обеспечения анализируется:

- наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам;
- обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет;
- наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам;

При проведении мониторинга кадрового обеспечения, в т.ч. повышения квалификации педагогических работников анализируется:

- должностные инструкции штатных сотрудников;
- соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;
- соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
- сведения о качественном составе педагогического коллектива;
- выполнение плана повышения квалификации педагогических работников.

При проведении мониторинга обеспечения безопасности жизнедеятельности анализируется:

- паспорт комплексной безопасности учреждения;
- инструкции по охране труда;
- журналы инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности;
- материалы по подготовке колледжа к новому учебному году.

Способами отслеживания качества деятельности учебного заведения, структурного подразделения являются: аналитические справки, материалы внутриколледжного контроля, материалы выступлений на педсовете, совете колледжа, административном совещании, самообследование собственной деятельности, экспертные заключения и др.

Заключительные выводы

1. Учреждение имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в

соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

2. Структура и система управления Учреждением, определенная Уставом, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям, определенным законодательством РФ в области образования, и позволяет с достаточной эффективностью обеспечивать организацию и ведение учебно-воспитательного процесса, учебной и методической работы.

3. Структура подготовки обучающихся в Учреждении удовлетворяет по перечню специальностей и профессий, потребностям отрасли Вологодской области.

4. Содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (основных профессиональных образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах и т.п.) соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

5. Организация учебного процесса в Учреждении обеспечивает необходимые условия для реализации основных образовательных программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Учреждение располагает высококвалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим высокий уровень подготовки обучающихся и выпускников. В Учреждении созданы условия для систематического повышения квалификации педагогов.

7. Квалификация педагогических работников соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

8. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Собственный библиотечный фонд Учреждения укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой. Учреждение располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет. Наряду с этим, необходимо, продолжить комплектование библиотечного фонда в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, обновлять компьютерную технику.

9. Качество знаний обучающихся комиссией оценивается как достаточное, соответствующее федеральным государственным образовательным стандартам, удовлетворяющих работодателей.

10. В Учреждении создана система внеучебной работы, целью которой является воспитание патриотизма, повышение уровня нравственности, общей и физической культуры, формирование целостной и гармонично развитой личности.

11. Материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение Учреждения являются достаточными для подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки необходимо:

1. Продолжить работу по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса колледжа, внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий;

2. Продолжить работу по организации мониторинга в рамках управления качеством образования, совершенствуя систему оценки качества подготовки обучающихся и профессионального уровня преподавателей.

3. Расширить круг социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников.

4. Продолжить дальнейшее совершенствование материально-технической базы Учреждения.

5. Организовать работу в соответствии со стандартами WorldSkillsRussia по повышению квалификации преподавателей в специализированных центрах, по качественной подготовке студентов к участию в Региональных отборочных соревнованиях производственного мастерства WorldSkillsRussia по отдельным компетенциям и сертификации экспертов по компетенциям WorldSkillsRussia.

7. Продолжить профориентационную работу с использованием инновационных технологий

Показатели деятельности БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»

(утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 (ред. Приказа Минобрнауки РФ от 15.02.2017 № 136).

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Данные по Учреждению
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	-
1.1.1	По очной форме обучения	человек	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	210
1.2.1	По очной форме обучения	человек	95
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	115
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	6
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	38
1.5.	Численность/удельный вес численности выпускников,	человек/%	38/76%

	прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников		
1.6.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0
1.7.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	64/67,4
1.8.*	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	34/63%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	33/97 %
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	24/70,6%
1.10.1.	Высшая	человек/%	13/38,2%
1.10.2.	Первая	человек/%	11/32,4%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	22/65%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.13.	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		0
2	Финансово-экономическая деятельность		
2.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	39939,4
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб	1174,7
2.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб	48,5
2.4.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников, у	%	80 %

	индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации		
3	Инфраструктура		
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	38,1 кв.м.
3.2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,32
3.3.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	56/63%
4	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	3/1,3%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0

4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного	человек	0

	аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
•	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	3/1,3%
4.5.1	по очной форме обучения	человек	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0

	здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	0

В данном документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью

№ 15440577 / 15440577 / листа 8

Спец. по криминалистике Н. В. Мошкова

Дата: 01.04.2018

