

УТВЕРЖДЕН
приказом директора БПОУ ВО
«Вологодский областной колледж
культуры и туризма»
от 03.09.2018 г. № 114 -ОД

**План мероприятий по противодействию коррупции
в БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»
на 2018-2019 учебный год**

1. Общие положения

1.1 План мероприятий по противодействию коррупции разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 г. № 172-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (с изменениями и дополнениями).

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

2.2 Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

3.1. Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у работников и обучающихся колледжа.

3.2. Обеспечение открытости и доступности информирования о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в колледже.

3.3. Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.

4. Мероприятия колледжа по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Создание антикоррупционной комиссии по противодействию коррупции	Директор	Сентябрь 2018
1.2.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»	Директор	Сентябрь 2018
1.3.	Обновление на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции»	Специалист по кадрам	В течении года
2. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
2.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
2.1.2.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»	Директор Совет колледжа	Сентябрь 2018
2.1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Юрисконсульт	Постоянно
2.1.4.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	Юрисконсульт	В течении года
2.1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников колледжа, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Юрисконсульт	В течении года
2.1.6.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Юрисконсульт	По мере необходимости

2.1.7.	Разработка памятки о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность или провокации взятки для работников и обучающихся колледжа	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2018
2.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»			
2.2.1.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов	Юрисконсульт	В течении года
2.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор	Постоянно
2.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Заместитель директора по УВР	В течении года постоянно
2.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителя директора, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	По факту выявления
2.2.5.	Предоставление директором колледжа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	До 30.04. текущего года
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор	Постоянно
3.2.	Организации выступления работников правоохранительных органов перед педагогами и обучающимися колледжа по вопросам коррупционного законодательства	Директор	Постоянно
3.3.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	Директор	Постоянно
4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1. Совершенствование организации деятельности колледжа в части реализации закона			
4.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг	Заместитель директора по УВР	В течении года
4.1.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Начальник планово-экономического отдела, юрисконсульт	Постоянно
4.1.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	Начальник планово-экономического отдела, юрисконсульт	Постоянно
4.1.4.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Начальник планово-экономического отдела, юрисконсульт	Постоянно

4.2. Регламентация использования ресурсов и имущества			
4.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного по использованию	Начальник планово-экономического отдела, заведующий хозяйством	Постоянно
4.2.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов и выполненных работ по проведению ремонта в колледже	Начальник планово-экономического отдела, заведующий хозяйством	Постоянно
4.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в колледже			
4.3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа	Директор, заместитель директора по УВР	По мере поступления обращений
4.3.2.	Использование прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	Постоянно
4.3.3.	Организация личного приема граждан	Директор	Четверг
4.3.4.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения защиты дипломного проекта (работы), проведение государственного экзамена; - самообследование деятельности колледжа; - экспертиза проектов образовательных программ, инновационного опыта педагогов	Заместитель директора по УВР, заведующие отделениями Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УВР, заведующие отделениями	Июнь Март Постоянно
4.3.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи дипломов. Определение ответственности должностных лиц	Специалист по кадрам	Постоянно
4.3.6.	Контроль за осуществлением приема в колледж. Информирование граждан об их правах на получение образования	Ответственный секретарь приемной комиссии	Июнь-август
4.3.7.	Обеспечение соблюдения процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заместитель директора по УВР, специалист по кадрам	Постоянно

5. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
5.1.	Обеспечение прохождения повышения квалификации работникам колледжа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции.	Директор	В течении года
5.2.	Доведение до граждан, поступающих на работу в колледж, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	Специалист по кадрам	В течении года
5.3.	Формирование негативного отношения к свершению коррупционных правонарушений:		
5.3.1.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе «Обществознание»: <ul style="list-style-type: none"> - Государство. Государство и человек: конфликт интересов; - Выборы. Требования к человеку, облеченному властью; - Закон и необходимость его соблюдения. Правовое государство; - Как решить проблему коррупции. Законодательная власть; - Судебная власть; - Права человека и защита прав человека. 	Преподаватель обществознания	В течении года
5.3.2.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе «Право»: <ul style="list-style-type: none"> - Политика и власть; - Гражданское общество и правовое государство; - Демократия. Выборы и политические партии. 	Преподаватель право	В течении года
5.3.3.	Организация и проведение Единого дня правовых знаний «Что я знаю о своих правах», «Подростки и закон».	Заместитель директора по УВР	9 декабря
5.3.4.	Оформление книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни».	Заведующая библиотекой	Декабрь
5.3.5.	Проведение среди обучающихся социологического исследования (в форме анкетирования) на тему «Мое отношение к коррупции».	Заместитель директора по УВР	Май

4. Контроль за реализацией Плана

5.1. Контроль за реализацией Плана осуществляет директор колледжа

5.2. Исполнители мероприятий в установленные Планом сроки представляют отчеты о реализации предусмотренных мероприятий, ответственным лицам за выполнением Плана по противодействию коррупции.

5.3. Исполнители мероприятий несут ответственность за качество и своевременное исполнение в соответствии с действующим законодательством