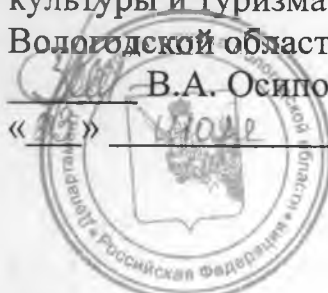


СОГЛАСОВАНО

Начальник Департамента  
культуры и туризма  
Вологодской области

 В.А. Осиповский  
«13» 14 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор БПОУ ВО «Вологодский  
областной колледж культуры и туризма»  
Е.М. Капарулина

Приказ № 65 от 04 июля 2014

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Педагогическим советом БПОУ ВО  
«Вологодский областной колледж  
культуры и туризма»

Протокол № 7 от 30.06.2014

**Программа развития  
бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Вологодской области «Вологодский областной колледж культуры и  
туризма» на 2017-2021 гг.**

г. Кириллов, 2017 г.

## Оглавление

Паспорт Программы развития БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»	3
Введение	8
1. Информационная справка об Учреждении	9
2. Аналитическое обоснование Программы	10
3. Основные направления реализации Программы	18
3.1. Повышение эффективности управления Учреждением.	18
3.2. Развитие кадрового потенциала.	20
3.3. Совершенствование финансово-хозяйственной и материально-технической деятельности.	22
3.4. Совершенствование воспитательной системы.	24
3.5. Информатизация и компьютеризация образовательного пространства и системы управления Учреждения.	27
3.6. Совершенствование содержания образования и технологий, обеспечение качества образовательных услуг.	28
3.7. Развитие социального партнерства, производственного обучения, профориентационной работы и трудоустройства.	31
3.8. Развитие системы дополнительного профессионального образования.	33
4. Предполагаемые конечные результаты выполнения Программы.	35
5. Экспертиза и мониторинг качества реализации Программы	36
6. Управление и контроль за ходом реализации Программы	36

**Паспорт  
Программы развития БПОУ ВО «Вологодский областной  
колледж культуры и туризма»**

Наименование Программы	Программа развития бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский областной колледж культуры и туризма» на 2017-2021 гг.
Назначение Программы	Определение путей и средств для обеспечения успешного функционирования и развития БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма» на рынке труда
Нормативно-правовая основа Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституция Российской Федерации;</li> <li>- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;</li> <li>- Государственная программа Вологодской области «Сохранение и развитие культурного потенциала, развитие туристского кластера и архивного дела Вологодской области на 2015-2020 годы» (утверждена постановлением Правительства Вологодской области от 27 октября 2014 г. № 961)</li> <li>- Закон Вологодской области «О среднем профессиональном образовании» от 26.06.2013 г. № 554;</li> <li>- Устав БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма»;</li> <li>- Федеральные государственные образовательные стандарты СПО;</li> <li>- локальные нормативные акты Учреждения</li> </ul>
Разработчик Программы	Администрация БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма».
Цель Программы	Продвижение Учреждения на рынке образовательных услуг региона, обеспечивающего подготовку высококвалифицированных специалистов, готовых к профессиональной социально значимой деятельности и личностно-профессиональному росту.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Модернизация структуры, содержания и технологий реализации программ среднего профессионального образования на основе прогноза рынка труда региона для обеспечения их эффективности, позволяющей выстраивать гибкие траектории освоения новых компетенций по заказу работодателей и запросам населения.</li> <li>2. Развитие материально-технической базы,</li> </ol>

позволяющей эффективно осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3. Развитие социального партнерства с работодателями, социальными институтами, вовлечение их в основные процессы управления качеством; повышение профессиональной востребованности выпускников на рынке труда, содействие их трудоустройству.

4. Повышение у обучающихся уровня владения общими и профессиональными компетенциями на основе применения современных методов и технологий образования, улучшения учебно-методического обеспечения образовательного процесса, развития научно-исследовательской и инновационной деятельности.

5. Обеспечение высокой квалификации педагогических кадров посредством формирования корпоративной идентичности, стимулирования эффективной профессиональной деятельности, непрерывного образования, инновационной деятельности, обновления кадрового состава.

6. Создание равных возможностей получения образования для различных социальных групп населения посредством реализации дуального, открытого образования на основе развития доступной среды для маломобильных групп населения

7. Формирование образа обучающегося колледжа как социально значимой личности, обладающей следующими качествами: активная гражданская позиция, осознание себя как россиянина, осознание ответственности за судьбу своего региона, страны, формирование гордости за сопричастность к деяниям предыдущих поколений; осознание обучающимися высших ценностей, идеалов, ориентиров, способности руководствоваться ими в практической деятельности

8. Реализация комплексной программы повышения профессионального уровня педагогов (повышение квалификации, переподготовка, стажировка) в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога.

9. Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.

	10. Совершенствование системы управления Учреждением на основе менеджмента качества, направленного на постоянное улучшение деятельности в целях удовлетворения запросов всех заинтересованных сторон.
Сроки реализации Программы	2017-2021 гг.
Периоды и этапы реализации Программы	<p>I этап: 2017 год: подготовительный Разработка программы, её обсуждение и согласование, подготовка сопутствующих нормативно-правовых локальных актов.</p> <p>II этап: 2018-2020 г.г.: основной Реализация мероприятий, предусмотренных Программой в полном объеме, включая промежуточный мониторинг успешности её реализации и текущую корректировку в случае необходимости.</p> <p>III этап: 2021 год: итоговый Подведение итогов и научное системное осмысление результатов реализации Программы, распространение накопленного опыта, постановка новых стратегических задач.</p>
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устойчивое развитие Учреждения за счет достижения цели, определяемой настоящей Программой и устойчивое позиционирование и продвижение Учреждения на рынке образовательных услуг.</li> <li>2. Расширение спектра специальностей, реализуемых Учреждением</li> <li>3. Укрепление материально-технической базы Учреждения и развитие внебюджетной деятельности.</li> <li>4. Повышение качества образовательных услуг за счет обновления содержания образования в соответствии с ФГОС, внедрения новейших информационных и инновационных технологий.</li> <li>5. Обеспечение доступности обучения для разных социальных групп населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья.</li> <li>6. Увеличение доли выпускников, трудоустраивающихся по полученной специальности; развитие личностного, профессионального потенциала и успешная социализация студентов, преподавателей Учреждения.</li> <li>7. Реализация эффективного контракта между преподавателями и колледжем, повышение средней заработной платы преподавателей.</li> </ol>

<p>Целевые индикаторы и показатели</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Трудоустройство, организация контроля успешности и профессиональной адаптации выпускников.</li> <li>- Повышение числа выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших «4» и «5», в общей численности выпускников по очной форме обучения.</li> <li>- Увеличение числа обучающихся участвующих в творческих мероприятиях различного уровня по отношению в общей численности обучающихся.</li> <li>- Повышение квалификации педагогических работников.</li> <li>- Совершенствования качества состава педагогических кадров.</li> <li>- Удовлетворенность обучающихся качеством, доступностью предоставляемых образовательных услуг от общего числа опрошенных (по результатам социологического опроса).</li> <li>- Обеспечение роста доходов по внебюджетной деятельности.</li> <li>- Укрепление материально-технической базы Учреждения.</li> </ul>
<p>Ожидаемые показатели эффективности к 2021 г.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Доля трудоустроенных выпускников в общем количестве выпускников – 100%.</li> <li>- Доля выпускников трудоустроенных по специальности в общем количестве выпускников – 80%.</li> <li>- Доля выпускников, находящихся на учете в организациях службы занятости – 0%.</li> <li>- Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших «4» и «5», в общей численности выпускников по очной форме обучения – 45%.</li> <li>- Доля обучающихся участвующих в творческих мероприятиях различного уровня по отношению в общей численности обучающихся – 80%.</li> <li>- Доля преподавателей прошедших повышение квалификации за последние три года – 100%.</li> <li>- Доля преподавателей прошедших стажировку за последние три года – 100%.</li> <li>- Доля педагогических работников имеющих высшее образование в общей численности педагогических работников – 100%.</li> <li>- Доля штатных преподавателей имеющих первую и высшую категорию – 80%.</li> <li>- Доля удовлетворенности обучающихся качеством,</li> </ul>

	<p>доступностью предоставляемых образовательных услуг от общего числа опрошенных (по результатам социологического опроса) – 80%.</p> <p>- Обеспечение роста доходов по внебюджетной деятельности – до 10%.</p> <p>- Доля обучающихся удовлетворенных комфортностью образовательной среды – 80%.</p>
Объемы и источники финансирования	<p>Текущее бюджетное финансирование.</p> <p>Привлеченные дополнительные средства за счет внебюджетных источников, оказания платных образовательных услуг.</p>
Система организации контроля за исполнением программы	<p>Департамент культуры и туризма Вологодской области</p> <p>Директор Учреждения</p> <p>Совет Учреждения</p>

## Введение

Программа развития бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский областной колледж культуры и туризма» (далее – Программа, Учреждение) разработана на основе нормативно-правовых документов в области образования в Российской Федерации, определяет стратегию и тактику развития Учреждения, является основным документом для планирования и принятия решений всеми структурными подразделениями Учреждения.

Актуальность Программы развития обусловлена тем, что она позволит:

- значительно снизить риск невостребованности выпускников через повышение уровня профессионального образования до уровня требований работодателей;
- снизить уровень социальной напряженности посредством совершенствования качества образования в части расширения и реализации имеющегося спектра образовательных услуг, формирования общих и профессиональных компетенций и формирования психологической, социальной и личной готовности выпускников к трудовой деятельности.

В экономическом аспекте программа будет способствовать подготовке компетентного специалиста как ресурса социально-экономического местного и регионального рынка труда через постепенное обновление образовательных технологий Учреждения.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется на основании решения Совета Учреждения и по результатам ежегодного публичного отчета по реализации каждого этапа Программы.

Целью разработки Программы является определение на период 2017-2021 гг. системы стратегических приоритетов, задач и путей развития Учреждения, направленных на расширение спектра предоставляемых образовательных услуг и повышение качества профессионального образования, в соответствии с политикой государства в сфере среднего профессионального образования в области культуры и искусства, основными направлениями социально-экономического развития региона и территории, требованиями современного рынка труда.

В соответствии с этой целью в Программе:

- проведен анализ деятельности Учреждения за три года;
- выявлены сильные и слабые стороны Учреждения; установлено, какие из этих переменных могут стать основой конкурентных преимуществ, определены значимые факторы для стратегического планирования деятельности;
- проведен краткий PEST-анализ выявления аспектов внешней среды, которые могут повлиять на развитие Учреждения;
- определены концептуальные основы развития;



- запланированы программные мероприятия, направленные на обеспечение развития Учреждения;
- выявлены механизмы реализации Программы.

### 1. Информационная справка об Учреждении

№	Параметры информации	Содержание информации
1.	Регион, в котором находится образовательное учреждение	Вологодская область
2.	Полное наименование ОУ	бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский областной колледж культуры и туризма»
3.	Вид ОУ	Колледж
4.	Тип ОУ	Профессиональное образовательное учреждение
5.	Учредитель	Департамент культуры и туризма Вологодской области
6.	Лицензия	Серия 35 Л01 № 0001830 от 25 ноября 2016 г. выдана Департаментом образования Вологодской области
7.	Аккредитация	Серия 35 А01 № 0000566 от 15 декабря 2015 г. выдана Департаментом образования Вологодской области
8.	Адрес ОУ	Российская Федерация, 161100, Вологодская область, Кирилловский район, г. Кириллов, ул. Гагарина, д. 129
9.	Телефон/факс	8 (81757) 3-15-49
10.	E-mail	<a href="mailto:kultura_kir@mail.ru">kultura_kir@mail.ru</a>
11.	Директор ОУ	Капарулина Екатерина Михайловна
12.	Общее количество обучающихся	206
13.	Подготовка по специальностям	43.02.10 Туризм 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) 51.02.03 Библиотековедение
14.	Уровень обучения	Среднее профессиональное образование
15.	Режим функционирования	Ежедневно с 8.00 до 20.00, выходной - воскресенье
16.	Формы обучения	Очная, заочная

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Учреждения и иными действующими нормативно-правовыми и локальными актами.

Структура учебного заведения определяется и изменяется самостоятельно в зависимости от стоящих перед ним задач перспективного развития и реальной социально-экономической ситуации в регионе.

Учреждение в соответствии с целями и предметом деятельности:

- реализует образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена;

Образовательные программы, направления и специальности					
Код	Наименование	уровень	Нормативный срок освоения	Форма обучения	Присваиваемая квалификация
43.02.10	Туризм	базовый	2 г. 10 м.	очная	специалист по туризму
51.02.02.	Социально-культурная деятельность (по видам)	базовый	2 г. 10 м.	очная, заочная	организатор культурно-досуговой деятельности
51.02.03	Библиотековедение	базовый	2 г. 10 м.	заочная	библиотекарь

- оказывает иные услуги на договорной основе в соответствии с уставной деятельностью.

## 2. Аналитическое обоснование Программы

Информационно-технические условия организации образовательного процесса в целом обеспечивают стабильное функционирование и развитие Учреждения.

Учебные занятия проходят в здании, расположенном по адресу г. Кириллов, ул. Гагарина, д. 129, ул. Лелекова, д. 17, ул. Лелекова (стадион).

Аудиторный фонд колледжа позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений соответствует требованиям ФГОС СПО.

№ п/п	кабинеты, лаборатории, мастерские и другие помещения	количество
<b>КАБИНЕТЫ</b>		
1	Гуманитарных, социально-экономических, общепрофессиональных дисциплин	1
2	Социально-культурной деятельности	1
3	Организационно-творческой деятельности по виду Организация культурно-досуговой деятельности	1
4	Организационно-творческой деятельности по виду Организация культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений	1
5	Информатики (компьютерный класс)	1
6	Технических средств	1
7	Безопасности жизнедеятельности	1
8	Кабинет специальности Туризм	1
9	Кабинет специальности Библиотековедение	1
<b>УЧЕБНЫЕ КЛАССЫ</b>		
1	Для индивидуальных занятий	5
2	Для групповых теоретических занятий	7
3	Для групповых практических занятий	1
<b>МАСТЕРСКИЕ</b>		
1	По изготовлению реквизита	1
2	Костюмерная	1
<b>СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС</b>		
1	Спортивный зал	1
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	1
3	Стрелковый тир	1
<b>ЗАЛЫ</b>		
1	Театрально-концертный зал	1
2	Хореографический зал	1
3	Библиотека	1
4	Читальный зал с выходом в сеть Интернет	1

Кабинеты и лаборатории используются не только для проведения теоретических и практических занятий, но и для обеспечения самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, проведения промежуточных и итоговой аттестаций, защиты всех видов производственной практики.

Для проведения занятий по профессиональному модулю Организационно-творческая деятельность используются:

- хореографический зал (станки, музыкальный инструмент, музыкальное оборудование, видеопроизводящее оборудование);

- концертно-театральный зал (сцена, сценическая одежда, световое оборудование, звуковая аппаратура, и т.д.);
- кабинеты для проведения индивидуальных занятий (музыкальные инструменты, зеркала);
- мастерская по изготовлению реквизита (швейные машины, швейное оборудование).

Кабинеты оснащены современным оборудованием и техническими средствами обучения, что дает возможность обучающимся осваивать основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС и приобретать необходимые для последующей самостоятельной работы общие и профессиональные компетенции.

В учебном процессе используются:

- компьютеры;
- мультимедийные проекторы;
- копировально-множительная техника;
- экраны;
- телевизоры.

Внедрение современных методик обучения, информационных технологий в Учреждении обеспечивается следующим образом:

- аудиовизуальными техническими средствами;
- использованием системного и инструментального программного обеспечения;
- наличием необходимого прикладного программного обеспечения;
- реализацией средств компьютерных коммуникаций;
- использованием информационных технологий;
- существующим парком вычислительной техники.

Системное и инструментальное программное обеспечение, используемое в образовательном процессе:

- операционные системы Windows XP, Windows7, Windows 2003,
- антивирус Kaspersky BusinessSpace Security.

Прикладное программное обеспечение, используемое в учебном процессе:

1. Microsoft WORD – текстовый процессор, который позволяет обучающимся получить навыки быстро и качественно оформлять документы.
2. Microsoft Excel – табличный процессор. При помощи данного программного комплекса обучающиеся могут приобрести навыки построения и оформления электронных таблиц.
3. Microsoft Access – система управления базами данных. Данный программный продукт позволяет обучающимся получить навыки в создании баз данных, динамически управлять потоками данных, строить запросы к базе данных и формировать отчеты, выполнять обработку массивов данных по предъявленным критериям.

4. Microsoft Power Point – программа для создания презентационных материалов. Предоставляет обучающимся возможность проектировать и создавать презентации, развивает художественное мышление и навыки в наглядном представлении информации.
5. Microsoft Internet Explorer – программный продукт, позволяющий получить навыки работы в глобальной сети Интернет и предоставляющий доступ к ресурсам Интернет.
6. CorelDRAW – программа для работы с изображениями, создания анимации (компьютерная графика).
7. Adobe Photoshop – программа для работы с изображениями, создания анимации (компьютерная графика).
8. ABBYY Fine Reader – программа сканирования, распознавания текста, изображения.
9. Movie Maker – программа создания мультимедийной продукции (презентация, видеоролик).
10. Musescore – программа для создания и редактирования нотного текста.

Библиотека Учреждения является его структурным подразделением и состоит из абонементов, читального зала и книгохранилища.

Библиотечный фонд библиотеки является универсальным по составу, то есть включает в себя документы по всем отраслям знаний. На 01 апреля 2016 года фонд составляет 18 686 экземпляров, из них:

- основной учебной литературы – 8460 экземпляров;
- учебно-методической литературы – 2845 экземпляров;
- художественной литературы – 6611 экземпляров,
- научной литературы – 770 экземпляров.

Фонд учебной литературы составляет 45,2%. Норматив обеспеченности по дисциплинам общеобразовательного и общего гуманитарного и социально-экономического циклов соответствует требованиям (1 издание на 1 обучающегося) с учетом электронных аналогов учебников.

Здание Учреждения оснащено автоматической пожарной сигнализацией и системой удаленного пожарного оповещения. Имеются камеры видеонаблюдения. Осуществляется круглосуточная охрана здания. Территория учебного корпуса благоустроена, озеленена, имеет ограждение.

Укомплектованность штатного расписания составляет 100 %.

Показатель	Количество (чел.)	%
1. Всего преподавателей	32	100
в том числе		
- штатные преподаватели	17	53
- преподаватели, работающие на условиях штатного совместительства (внешние совместители)	15	47
Имеют образование		

- высшее	31	97
- среднее профессиональное	1	3
Имеют квалификационную категорию	24	75
- высшую	12	37,5
- первую	12	37,5
- аттестованы на соответствие занимаемой должности	8	25
Имеют почетное звание	1	3
Имеют стаж педагогической работы		
до 5 лет	2	6
от 5 до 10 лет	8	25
от 10 до 20 лет	7	22
свыше 20	15	47
средний возраст преподавателей	43	-

Преподаватели и концертмейстеры ежегодно повышают свою квалификацию. За последнее 3 года курсы повышения квалификации прошли 100% преподавателей.

Образовательный и квалификационный уровень педагогических работников Учреждения соответствует требованиям ФГОС СПО для реализации программ подготовки специалистов среднего звена.

Укомплектованность штатов соответствует направлениям образовательной деятельности и обеспечивает необходимый уровень подготовки специалистов. В Учреждении имеются достаточные кадровые условия для осуществления инновационной деятельности – имеется сложившийся, инициативный, работоспособный и высококвалифицированный коллектив педагогических работников

Основной проблемой, выделенной в ходе анализа кадрового потенциала, является привлечение молодых специалистов, сложность в подборе кадров в силу специфики профессионального обучения.

Содержание и организация образовательного процесса Учреждения регламентируется разработанными в соответствии с требованиями ФГОС СПО учебными планами, календарным графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий по производственному и теоретическому обучению по каждой специальности. Образовательный процесс Учреждения характеризуется практико-ориентированной направленностью.

В образовательном процессе осуществляется текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в соответствии с разработанным фондом оценочных средств.

Основным направлением инновационной работы педагогического коллектива является деятельность по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов, обновлению содержания рабочих учебных программ, программ учебной и производственной практик,

профессиональных модулей и междисциплинарных курсов, созданию фондов оценочных средств.

Число обучающихся ежегодно в течении последних трех лет составляет 206 человек.

БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма» выполняет контрольные цифры приема на 100%. География районов, из которых приезжают абитуриенты, охватывает все районы Вологодской области, а так же некоторые районы Мурманской и Архангельской областей. Анализ результатов учебной деятельности показывает стабильные показатели:

Учебный год	Обучается студентов	Успевают на смешанные оценки %	Успевают на «хорошо» и «отлично»	Имеют задолженности
2013-2014	204	98	60	2
2014-2015	208	95	65	5
2015-2016	206	96	69	4

Воспитательная система Учреждения строится на принципах системности, непрерывности воспитания, вариативности, личностного подхода в воспитании, гражданственности, мобильности и адаптивности воспитательных программ, предполагающих социальное партнерство. Общая цель воспитания обучающихся - разностороннее развитие личности будущих конкурентоспособных специалистов, обладающих высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, воспитанных в духе патриотизма и любви к своему Отечеству.

Для этого в Учреждении используются различные формы организации внеаудиторной работы: классные часы, культурно-массовые и оздоровительные мероприятия, работают клубы по интересам, спортивные секции, развиваются творческие самодеятельные коллективы.

Важным средством воспитания гражданской позиции является становление в Учреждении студенческого самоуправления. Обучающиеся являются активными участниками мероприятий разного уровня, городских, районных областных. При подготовке и проведении мероприятий Учреждение взаимодействует с Департаментом культуры и туризма области, органами государственной и муниципальной власти, учреждениями культуры области, организациями, представителями бизнеса, общественными организациями, социально-ориентированными некоммерческими организациями.

Одним из важнейших направлений воспитательной работы является работа по профилактике правонарушений. Работа ведется совместно с отделом ОМВД «Управление ФСКМ по Вологодской области», ОМВД России по Кирилловскому району Инспекцией по делам несовершеннолетних; участковыми уполномоченными; БУЗ ВО «Кирилловская ЦРБ». Систематическая работы по профилактике

правонарушений дает стабильный результат - отсутствуют студенты, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

Но для успешного развития образовательного учреждения необходима еще более системная работа с одаренными обучающимися, постоянная мотивация на проектную и исследовательскую деятельность.

Совершенствуется материально-техническая база Учреждения.

В течение трех лет осуществлен ремонт кровли учебного здания, текущий ремонт аудиторий № 19, 20, 21, общежития, в учебном здании и общежитии обеспечен учет тепловой, электрической энергии, горячего и холодного водоснабжения.

Финансовые ресурсы состоят из бюджетных ассигнований и доходов от внебюджетной деятельности.

Объем финансирования в 2016 году составил:

- по бюджету - 16459,6 тыс. руб.

- по внебюджету – 446,0 тыс. руб.

Средняя заработная плата педагогических работников в 2016 г. – 23472,0 руб.

Прогнозируемый объем финансирования:

по бюджету:

- 2017 г. – 14961,2 тыс. руб.;

- 2018 г. – 15698,3 тыс. руб.;

- 2019 г. – 15698,3 тыс. руб.;

по внебюджету:

- 2017 г. – 200 тыс. руб.;

- 2018 г. – 200 тыс. руб.;

- 2019 г. – 200 тыс. руб.

### SWOT-анализ системных изменений

Состояние внутренней среды	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)
1. Широкий спектр предлагаемых образовательных услуг.	1. Небольшая конкурентоспособность Учреждения из-за удаленности от областных культурных центров.
2. Сложившийся имидж и традиции колледжа.	2. Недостаточное пополнение педагогического коллектива молодыми специалистами.
3. Имеющийся опыт оказания платных услуг.	3. Недостаточная оснащенность Учреждения современным оборудованием, обеспечивающим возможность эффективной реализации образовательных программ.
4. Готовность руководящего состава к работе в новых условиях.	
5. Высокий уровень квалификации персонала.	
6. Непрерывное повышение уровня квалификации педагогических	



<p>работников.</p> <p>7. Сформированные связи с социальными партнерами в вопросах похождения практики и трудоустройства обучающихся.</p> <p>8. Широкий круг общественных организаций, с которыми осуществляется сотрудничество. .</p> <p>9. Благоприятный психологический климат в Учреждении.</p> <p>10. Многоплановая внеучебная деятельность.</p>	<p>4. Недостаточная информационная открытость, слабая активность Учреждения в социальных сетях.</p> <p>5. Недостаточный объем бюджетных средств.</p>
Состояние внешней среды	
<b>Возможности (О)</b>	<b>Угрозы (Т)</b>
<p>1. Востребованность реализуемых ОПОП в регионе, подготовка специалистов среднего звена, отвечающая требованиям работодателей.</p> <p>2. Открытие новых специальностей в Учреждении в соответствии с социальным заказом.</p> <p>3. Ведение приносящей доход деятельности: предоставлении платных услуг населению.</p> <p>4. Привлечение контингента обучающихся через профориентационную деятельность, рекламу и другие информационные ресурсы.</p> <p>5. Привлечение в число обучающихся иногородних студентов.</p> <p>6. Заключение договоров социального партнерства по трудоустройству выпускников.</p> <p>7. Участие работодателей в ГИА, распределении выпускников.</p>	<p>1. Конкуренция на рынке образовательных услуг.</p> <p>2. Низкая мотивация молодежи на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена.</p> <p>3. Увеличение среднего возраста педагогического персонала.</p> <p>4. Ограничение финансовых ресурсов для эффективной и комплексной реализации направлений развития Учреждения.</p> <p>5. Отставание темпов обновления материально-технической базы и обеспечение информационной техникой и технологиями потребностей учебно-воспитательного процесса.</p>

Анализ сильных и слабых сторон в деятельности Учреждения, оценка благоприятных возможностей и обоснованных угроз определили основные конкурентные преимущества Учреждения и перспективы его дальнейшего развития.

### 3. Основные направления реализации Программы

#### 3.1. Повышение эффективности управления Учреждением

**Цель:** Организация эффективной структуры управления, построение вертикали власти и соподчинений, повышающих эффективность и уровень ответственности участников и организаторов образовательного процесса

**Задачи:**

- создание эффективной системы управления Учреждением, реализующим образовательные программы СПО для удовлетворения динамично изменяющихся потребностей личности, общества и государства;
- разработка и внедрение системы мониторинга качества образовательного процесса;
- внедрение механизмов взаимодействия Учреждения и работодателей, позволяющих формировать государственный заказ в соответствии с требованиями работодателя, обеспечивающих привлечение в сферу образования дополнительные материальные ресурсы;
- повышение эффективности развития экономической самостоятельности образовательного учреждения, усиления ответственности за конечные результаты деятельности;
- взаимодействие Учреждения с другими образовательными учреждениями для развития мобильности в сфере образования, совершенствования информационного обмена и создания единого информационного образовательного пространства. Построение системы взаимодействия с работодателями;
- совершенствование системы управления образовательным процессом на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий в рамках единого образовательного пространства.

**Ожидаемые результаты:**

- улучшение качества преподавания и переход на новый уровень образовательного процесса;
- увеличение уровня средней заработной платы за счет внедрения эффективного контракта и проектирования наиболее оптимальных показателей и критериев эффективности работы сотрудников всех подразделений;
- увеличение доли преподавателей, ведущих научно-публицистическую деятельность, участвующих в конкурсах профессиональной направленности.

**Мероприятия**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1.	Проведение анализа состояния управления процессами развития Учреждения	Директор	декабрь 2017 года.
2.	Оптимизация организационной структуры Учреждения с целью	Директор	декабрь 2017 года.

	совершенствования механизма управления деятельностью и повышения его эффективности		
3.	Приведение локальной нормативной базы Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Зам. директора по УВР, юрисконсульт.	сентябрь-декабрь 2017 г.
4.	Совершенствование процедуры взаимодействия структурных подразделений, на основе внедрения единой модернизированной структуры управления Учреждением	Директор, зам. директора по УВР, специалист по кадрам	январь-февраль 2018 г.
5.	Изучение практики и разработка предложений по совершенствованию системы управления Учреждением. Построение и утверждение структуры Учреждения	Директор, зам. директора по УВР	В течение всей программы
6.	Поэтапное повышение заработной платы преподавателей с учетом показателей эффективности профессиональной деятельности	Директор, главный бухгалтер	В течение всей программы
7.	Развитие системы стимулирования, обеспечивающей поддержку и совершенствование уровня профессионального мастерства педагогов	Директор, специалист по кадрам	В течение всей программы
8.	Развития системы информирования по вопросам деятельности Учреждения через СМИ, работу официального сайта Учреждения в сети «Интернет»	Зам. директора по УВР, зав. практическ. обучением, зав. заочным отделением	В течение всей программы
9.	Осуществление мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса системой управления Учреждением	Директор, зам. директора по УВР, зав. практическ. обучением, зав. заочным отделением	В течение всей программы

10.	Корректировка нормативно-правовых актов, организационно-методического обеспечения деятельности структурных подразделений с учетом изменений в российском законодательстве в сфере образования	Директор, зам. директора по УВР, зав. практическим обучением, зав. заочным отделением, юрисконсульт	В течение всей программы
11.	Развитие студенческого самоуправления с целью привлечения обучающихся к общественной жизни Учреждения	Зам. директора по УВР	В течение всей программы
12.	Совершенствование деятельности Совета Учреждения, методического совета, педагогического совета, совета по профилактике, предметно-цикловых комиссий, родительского комитета	Директор, зам. директора по УВР	В течение всей программы

### 3.2. Развитие кадрового потенциала

**Цель:** Обеспечение процессов развития творческого потенциала и повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с потребностями Учреждения на основе анализа рынка труда и требований работодателей.

**Задачи:**

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения через курсы повышения квалификации, дистанционные курсы, самообразование, прохождение стажировки на производстве;
- расширение публичности деятельности Учреждения для повышения конкурентоспособности образовательного учреждения и педагогического состава;
- проведение консультирования и координации деятельности педагогических работников Учреждения с целью разработки нового продукта в области содержания образования и методов его реализации;
- оказание методической помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке образовательного процесса.

**Ожидаемые результаты:**

- формирование стабильного, творческого педагогического коллектива и стимулирование его инновационной активности;

- прохождение педагогическими работниками Учреждения курсов повышения квалификации по актуальным проблемам образования и социально-экономического развития современного общества;
- создание инновационной системы профессиональной подготовки и переподготовки педагогических кадров, стабильно обеспечивающей успешную подготовку выпускников Учреждения, их социализацию в обществе и на рынке труда;
- изменение спектра профессионального творческого развития и саморазвития личности педагогических работников колледжа, что благоприятно повлияет на гуманистическую составляющую образовательного процесса;
- реализация плана повышения квалификации в Учреждении, способствующего органическому единству прикладных и методологических знаний педагогов, составляющих основу профессиональной культуры.

### Мероприятия

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1.	Анализ штатного расписания Учреждения в соответствии с изменяющимися задачами	Директор Зам. директора по УВР	В течение всей программы
2.	Восполнение вакансий за счет молодых специалистов – выпускников образовательных организаций ВПО, выпускников Учреждения	Директор Зам. директора по УВР	В течение всей программы
3.	Привлечение ведущих специалистов учреждений культуры и туризма к преподаванию дисциплин, профессиональных модулей	Директор Зам. директора по УВР	В течение всей программы
4	Разработка и реализация плана повышения квалификации педагогических работников	Директор Зам. директора по УВР	В течение всей программы
5	Заключение договоров на повышение квалификации и дополнительное профессиональное обучение педагогических работников	Директор	В течение всей программы
6	Организация аттестации педагогических работников в соответствии с графиком аттестации на соответствие занимаемой должности, оказание консультативной поддержки при	Зам. директора по УВР	По графику

	аттестации на первую и высшую квалификационную категории		
7	Организация методической и инновационной работы	Зам. директора по УВР	В течение всей программы
8	Организация деятельности педагогических работников по созданию, обновлению и корректировке учебно-методических комплексов	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
9	Организация деятельности по формированию материалов и разработке методических пособий для создания банка современных образовательных технологий и инноваций	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
10	Привлечение педагогических работников к проведению открытых мероприятий, мастер-классов, круглых столов, тренингов и других форм занятий для педагогических работников	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
11	Стимулирование педагогических работников на подготовку обучающихся для участия в различных образовательных и научных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, конференции и др.)	Директор	В течение всей программы
12	Проведение недель специальностей, конкурсов профессионального мастерства	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
13	Участие в региональных, межрегиональных, всероссийских мероприятиях	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы

### 3.3. Совершенствование финансово-хозяйственной и материально-технической деятельности

**Цель:** Совершенствование организационно-экономических и хозяйственных механизмов деятельности Учреждения, развитие экономической самостоятельности в условиях современного рынка образовательных услуг.

**Задачи:**

- внедрение механизмов, способствующих развитию экономической самостоятельности Учреждения;
- создание благоприятных условий для привлечения внебюджетных средств;
- развитие договорных отношений между Учреждением и организациями различных организационно-правовых форм, направленное на расширение подготовки кадров по заказам, как юридических лиц, так и индивидуальных предпринимателей;
- использование производственного потенциала Учреждения для развития образовательной и хозяйственной деятельности;
- расширение участия обучающихся в производственной деятельности Учреждения;
- совершенствование материально-технической базы Учреждения;
- создание и совершенствование комфортной среды для работы преподавательского состава и обучающихся;
- модернизация и аттестация рабочих мест преподавателей.

#### **Ожидаемые результаты:**

- создание условий для повышения качества подготовки квалифицированных специалистов в соответствии с перспективными требованиями социально-экономического развития региона;
- улучшение качества подготовки специалистов за счет разработки программ обучения на новом высокотехнологическом оборудовании и с использованием современных педагогических технологий, отвечающих квалификационным требованиям работодателей;
- разработка и внедрение программ и технологий профессионального образования с учетом ФГОС СПО, профессиональных стандартов, профиля подготовки, контингента обучающихся;
- эффективная и безопасная деятельность всех участников образовательного процесса в условиях, соответствующих требованиям стандартов безопасности.

#### **Мероприятия**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	Заключение долгосрочных договоров с учреждениями о сотрудничестве на постоянной основе по целевой подготовке специалистов	Директор	В течение всей программы
2	Подготовка по специальностям с полным возмещением затрат (физическими или юридическими лицами)	Директор Зам. директора по УВР	В течение всей программы
3	Оснащение учебных кабинетов и лабораторий современными техническими средствами и	Зав. АХЧ	В течение всей программы

	оборудованием в соответствии с ФГОС СПО		
4	Модернизации учебно-материальной базы Учреждения: - капитальный ремонт учебного здания; - капитальный ремонт системы отопления учебного здания; - капитальный ремонт канализации в общежитии; - установка системы активного пожаротушения и дымоудаления в учебном здании и общежитии; - увеличение числа камер внешнего и внутреннего видеонаблюдения в учебном здании и общежитии.	Зав. АХЧ	В течение всей программы
5	Оснащение библиотеки современной учебной, учебно- и научно-методической литературой, электронными учебниками и пособиями	Зам. директора по УВР Зав. библиотекой	В течение всей программы
6	Совершенствование системы мер моральной и материальной поддержки и стимулирования обучающихся, в том числе сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей	Директор Зам. директора по УВР	В течение всей программы
7	Совершенствование мер по экономии потребления энерго-, тепло- и водоресурсов в учебных помещениях и общежитии	Зав. АХЧ Комендант общежития	В течение всей программы

### 3.4. Совершенствование воспитательной системы

**Цель:** способствовать воспитанию высококвалифицированных кадров, связывающих свои жизненные перспективы с полученной профессией и способных строить свою жизнь, достойную гражданина Российского общества, с уважением относящегося к духовным традициям и ценностям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества, формирование не только профессиональной, но и поведенческой культуры.

**Задачи:**

Создание условий и организация деятельности для формирования здоровьесберегающего пространства, необходимого для формирования профессионального сознания обучающихся, предполагающего развитие



профессиональной грамотности, профессиональной мобильности, творческой активности, профессионального самоопределения, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

**Ожидаемые результаты:**

- воспитание патриотов России, граждан правового демократического государства. Формирование у обучающихся активной жизненной позиции;
- формирование мотивации на профессиональную деятельность, овладение основными принципами построения карьеры и навыками поведения на рынке труда;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- формирование основ культуры здоровья, сознательного отношения к семейной жизни;
- успешное жизненное и профессиональное самоопределение и самореализация;
- активное вовлечение в жизнь Учреждения, способствующее формированию гордости за выбранную профессию и учреждение.

**Мероприятия**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	Разработка целевых проектов по направлениям воспитательной работы в образовательном процессе Учреждения:		
	- проект «Путь в пропасть – мгновение, путь из пропасти – годы...» Цель проекта: формирование потребности быть здоровым через отказ от употребления алкоголя, наркотиков и табакокурения.	Зам. директора по УВР Классные руководители	2018 г.
	- проект «Шаг навстречу». Цель проекта - социальная реабилитация и интеграция в общество студентов-сирот, оставшихся без попечения родителей, инвалидов и находящихся в трудной жизненной ситуации.	Зам. директора по УВР Классные руководители	2018 г.
2	Совершенствование системы студенческого самоуправления	Зам. директора по УВР	В течение всей программы
3	Развитие социально-психологической	Зам. директора	2018 г.

	службы в Учреждении	по УВР	
4	Корректировка системы стимулирования творческой активности обучающихся Учреждения	Зам. директора по УВР	2018 г.
5	Создание системы взаимодействия Учреждения с молодежными и общественными организациями города. Участие в общественных городских, областных и Российских акциях	Зам. директора по УВР	В течение всей программы
6	Организация студенческих научно-практических конференций	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
7	Проведение конкурсов, фестивалей, смотров по различной тематике и направленности.	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
8	Внедрение аутентичных методов оценки достижений студентов.	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
9	Обеспечение развития досуговой деятельности студентов: творческих объединений, клубов и др.	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
10	Участие в областных молодежных мероприятиях: конкурсах, фестивалях, смотрах по основным направлениям воспитательной работы	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
11	Повышение активности студентов в спортивных и массовых мероприятиях	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
12	Стимулирование активного участия преподавателей в реализации концепции воспитательной работы Учреждения	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
13	Разработка методического обеспечения воспитательной работы: тематических классных часов, КВН, вечеров отдыха, комплекта анкет, тестов, рекомендаций для преподавателей	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
14	Разработка комплекса мер, направленных на увеличение	Зам. директора по УВР	В течение всей

	количества обучающихся, получающих государственную академическую стипендию	Председатели ПЦК	программы
--	----------------------------------------------------------------------------	------------------	-----------

### 3.5. Информатизация и компьютеризация образовательного пространства и системы управления Учреждения

**Цель:** Совершенствование единого образовательного пространства колледжа, развитие информационной культуры обучающихся, педагогических и руководящих работников, их навыков эффективного использования информационно-коммуникационных технологий в бытовой, общественной и профессиональной сферах жизнедеятельности.

**Задачи:**

- развитие информационно-технологической инфраструктуры системы профессионального образования Учреждения;
- повышение эффективности использования новых информационных, интерактивных технологий в образовательном процессе;
- развитие подготовки (обучения) педагогических и административных работников Учреждения в сфере ИКТ;

**Ожидаемые результаты:**

- модернизация действующих и создание новых кабинетов и лабораторий, оснащенных компьютерной техникой и выходом в интернет для реализации образовательных программ СПО;
- модернизация автоматизированных рабочих мест всех участников образовательного процесса и структурных подразделений;
- приобретение новых лицензионных программных продуктов. Формирование гибких модулей практического обучения;
- развитие внебюджетной деятельности Учреждения;
- создание безопасных условий для реализации образовательного процесса;
- пополнение библиотечного фонда в соответствии с лицензионными требованиями;
- достижение необходимого уровня оснащенности Учреждения современной компьютерной техникой;
- легитимность использования программного обеспечения, используемого в деятельности Учреждения при организации обучения и в административной работе;
- масштабирование единой сети Учреждения.

**Мероприятия**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	Внедрение и развитие электронного документооборота	Зам. директора по УВР Специалист по кадрам Программист	В течение всей программы

2	Модернизация и оптимизация локальной компьютерной сети Учреждения	Программист	2019 г.
3	Приобретение программных средств для поддержки и сопровождения учебно-воспитательного процесса	Программист Зав. АХЧ	В течение всей программы
4	Создание автоматизированных рабочих мест (АРМ) преподавателей	Программист	В течение всей программы
5	Приобретение электронных учебников	Зав. библиотекой.	В течение всей программы
6	Развитие системы электронного тестирования и дистанционной системы поддержки очного и заочного обучения	Зам. директора по УВР Программист	В течение всей программы
7	Организация курсов компьютерной грамотности для преподавателей	Директор	В течение всей программы
8	Развитие информационной системы Учреждения, доступной широкому кругу работодателей (реклама через Интернет)	Зам. директора по УМР Программист	В течение всей программы
9	Приобретение лицензионных программных средств	Программист Зав. АХЧ	В течение всей программы
10	Организации системы защиты от вредоносной информации в сети Интернет	Программист Зав. АХЧ	В течение всей программы

### **3.6. Совершенствование содержания образования и технологий, обеспечения качества образовательных услуг**

**Цель:** Создание условий для совершенствования процесса подготовки специалистов в соответствии с перспективными требованиями социально-экономического развития экономики региона, модернизация и разработка программ и технологий профессионального образования с учетом ФГОС СПО, профессиональных стандартов.

**Задачи:**

- подготовка специалистов, способных к образованию и самообразованию, профессиональному росту в условиях информатизации общества и развития новых технологий в современных социально-экономических условиях;
- обеспечение соответствия структуры, объемов, профилей подготовки кадров потребностям рынка труда с целью максимального удовлетворения работодателей и граждан-потребителей образовательных услуг, в качественном образовании;
- обновление и приведение в соответствие с требованиями работодателей учебных планов специальностей колледжа;

- модернизация и разработка программ и технологий профессионального образования с учетом ФГОС СПО, профессиональных стандартов, профиля подготовки, контингента обучающихся;

- развитие системы оценки качества образования, основанной на профессиональных компетенциях.

**Ожидаемые результаты:**

- разработка и внедрение в учебный процесс современных электронных средств сопровождения образовательного процесса, а также их интеграция с традиционными средствами обучения;

- повышение эффективности использования автоматизированной системы управления Учреждением;

- создание единой информационной системы электронной библиотеки учебных и методических материалов;

- повышение эффективности профориентационной работы и дальнейшее развитие информационно-рекламной составляющей деятельности Учреждения;

- развитие сайта Учреждения, поднятие рейтинга и посещаемости сайта, поднятие авторитета и привлекательности сайта среди обучающихся. Внедрение системы аутентификации на сайте с целью работы зарегистрированных пользователей с информацией с ограниченным доступом;

- адаптация и модернизация учебных планов, ориентированных на качественную подготовку востребованных на рынке труда специалистов.

**Мероприятия**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	Корректировка учебных планов в соответствии с требованиями работодателя	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
2	Создание структурированной системы программы подготовки специалистов среднего звена (ПСПССЗ) по всем специальностям, создание нормативно-правовой базы сопровождения ФГОС СПО; формирование фондов оценочных средств.	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
3	Совершенствование образовательных технологий с учетом внедрения ФГОС СПО. Проведение методических семинаров	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
4	Мониторинг реализации ФГОС	Зам. директора по	Апрель-май

	СПО	УВР Председатели ПЦК	2018 г.
5	Проведение внутреннего аудита качества учебных занятий групп нового набора	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	Январь 2018 г. Май 2018 г.
6	Развитие системы обучения заочного отделения. Обновление нормативной базы. Внедрение механизмов электронного документооборота.	Зав. заочным отделением	Январь – май 2018 г.
7	Формирование комплекса дополнительных образовательных услуг исходя из потребностей современного рынка труда	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	Март 2018 г.
8	Анализ приоритетных направлений подготовки по профессиональным образовательным программам. Корректировка контрольных цифр приема. Изменение перечня специальностей	Директор Зам. директора по УВР	В течение всей программы
9	Совершенствование форм и методов проведения производственной практики. Введение единой формы отчетности соответствующей требованиям ФГОС	Зав. практическим обучением	В течение всей программы
10	Организация работы по развитию различных форм внеучебной деятельности (конкурсы профессионального мастерства, семинары)	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК Классные руководители	ежегодно сентябрь
11	Развитие системы оценки качества образования, в том числе с привлечением социальных партнеров	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	ежегодно сентябрь
12	Внедрение и развитие системы менеджмента качества	Директор Зам. директора по УВР	Январь-март 2019 г.
13	Обновление базы УМК по дисциплинам преподавателями	Зам. директора по УВР	В течение всей программы

	Учреждения	Председатели ПЦК	
14	Осуществление экспертизы УМК, разработанных преподавателями, представителями работодателей	Председатели ПЦК	В течение всей программы
15	Развитие научно-исследовательской работы преподавателей и обучающихся	Зам. директора по УВР Председатели ПЦК	В течение всей программы
16	Обновление библиотечного фонда	Зав. библиотекой	В течение всей программы
17	Разработка комплекса мер по участию в автоматизированном мониторинге деятельности профессиональных образовательных организаций.	Директор Зам. директора по УВР	2018 г.

### **3.7. Развитие социального партнерства, производственного обучения, профориентационной работы и трудоустройства**

**Цель:** Развитие партнерских и долгосрочных отношений между Учреждением и работодателями в сфере профессиональной подготовки и трудоустройства выпускников, повышение качества профессионального образования, удовлетворение текущих и перспективных потребностей региона в высококвалифицированных специалистах, максимальная практикоориентированность подготовки кадров.

**Задачи:**

- совместное с заинтересованными социальными партнерами планирование направлений взаимодействия в подготовке специалистов;
- повышение качества преподавания профессиональных модулей и практического обучения;
- повышение у обучающихся мотивации к учению, освоению специальности;
- проведение профориентационной работы с будущими абитуриентами;
- расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия;
- развитие навыков индивидуального трудоустройства;
- внедрение и развитие целевого обучения.

**Ожидаемые результаты:**

- приведение в соответствие структуры, объемов, профилей подготовки кадров потребностям рынка труда с целью максимального удовлетворения работодателей и граждан-потребителей образовательных услуг в качественном образовании;
- улучшение качества подготовки специалистов за счет разработки программ обучения на новом высокотехнологическом оборудовании и с

использованием современных педагогических и отраслевых технологий, отвечающих квалификационным требованиям работодателей;

- становление и развитие эффективной системы социального партнерства: в целях заключения договоров на подготовку кадров, привлечение работодателей и представителей бизнеса к формированию содержания профессионального образования и независимой оценке качества подготовки;
- привлечение работодателей к процессу подготовки кадров;
- организация качественной подготовки обучающихся в учреждениях во время прохождения ими производственной практики;
- повышение процента трудоустроенных выпускников по профилю получаемой профессии, специальности;
- расширение возможностей оказания различных услуг населению, предприятиям и организациям во время учебно-практических занятий.

### Мероприятия

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	Развитие системы ранней профессиональной ориентации - вовлечение работодателей в формирование программ через: - формирование имиджа работодателя; - участие социальных партнеров в проведении дней открытых дверей; - курирование (рецензирование) учебных программ со стороны работодателей	Зав. практическим обучением	2017-2018 гг.
2	Заключение договоров: - о предоставлении баз практик на предприятиях; - о привлечении высококвалифицированных производственных кадров; - об организации образовательного процесса в условиях производства	Зав. практическим обучением	В течение всей программы
3	Разработка механизма прогнозирования кадровых потребностей региона, контрольных цифр приема. Проведение мониторинга рынка образовательных услуг.	Директор Зав. практическим обучением	2018 г.
4	Участие социальных партнеров в работе научно-практических		В течение всей



	конференций, конкурсов профессионального мастерства, недель специальности, рецензирование выпускных квалификационных работ, участие в заседаниях ГАК.		программы
5	Участие в ярмарках вакансий учебных мест, тематических выставках	Директор Зав. практическим обучением	В течение всей программы
6	Работа с кадровыми службами предприятий по формированию контингента для заочного отделения	Зав. заочным отделением.	В течение всей программы
7	Развитие системы информирования по вопросам деятельности Учреждения через СМИ, интернет ресурсы	Зам. директора по УМР Зав. практическим обучением	В течение всей программы
8	Заключение договоров о сотрудничестве с общественными объединениями и организациями, субъектами и институтами рынка труда и образовательных услуг	Зав. практическим обучением	В течение всей программы
9	Проведение сравнительных диагностических исследований качества профессионального образования по профилю подготовки	Зам. директора по УМР	В течение всей программы
10	Мониторинг трудоустройства выпускников	Зав. практическим обучением	В течение всей программы
11	Участие в отраслевых и региональных конференциях по вопросам социального партнерства, профориентации и трудоустройства	Зав. практическим обучением	В течение всей программы

### **3.8. Развитие системы дополнительного профессионального образования**

**Цель:** Развитие системы дополнительного профессионального образования с целью повышения статуса и привлекательности профессий работника культуры.

**Задачи:**

- улучшение взаимодействия с представителями рынка труда;

- повышение конкурентоспособности специалистов;
- обновление программного содержания, методологий и соответствующей среды обучения;
- реализация принципов непрерывного образования;
- создание условий для удовлетворения потребностей общества в повышении уровня профессионализма работников всех категорий;
- содействие обеспечению социальной защищенности, профессиональной мобильности и адаптации, социальной реабилитации и занятости населения.

**Ожидаемые результаты:**

- привлечение внебюджетных средств в Учреждение от проведения коммерческих курсов дополнительной профессиональной подготовки;
- усиление роли профильного профессионального образования;
- увеличение привлекательности профессии работника культуры;
- получение обучающимся Учреждения дополнительного профессионального образования.

**Мероприятия**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	Разработка дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки специальностей Библиотечковедение, Туризм, Социально-культурная деятельность (по видам)	Зав. отделом по дополн. проф. обучению	2017 г.
2	Разработка профессиональных программ повышения квалификации	Зав. отделом по дополн. проф. обучению	2017 г.
3	Осуществление лицензирования дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации	Зав. отделом по дополн. проф. обучению	2017 - 2018 г.
4	Формирование материально-технической базы отделения дополнительной профессиональной подготовки	Зав. отделом по дополн. проф. обучению	2018 г.
5	Повышение квалификации и прохождение стажировки в Учреждениях преподавателями центра дополнительной профессиональной подготовки	Зав. отделом по дополн. проф. обучению	В течение всей программы
6	Анкетирование и анализ факторов, способствующих увеличению	Зав. отделом по дополн. проф.	2018 г.

	контингента на курсах дополнительной профессиональной подготовки	обучению	
7	Разработка Положения об отделе дополнительного профессионального образования	Зав. отделом по дополн. проф. обучению, специалист по кадрам	2018 г.
	Утверждение штатного расписания и должностных инструкций работников отдела дополнительного профессионального образования	Зав. отделом по дополн. проф. обучению, специалист по кадрам	2018 г.
8	Разработка логотипа отделения дополнительной профессиональной подготовки, слогана и рекламного баннера	Зав. отделом по дополн. проф. обучению	2018 г.
9			В течение всей программы

#### 4. Предполагаемые конечные результаты выполнения Программы

1. Освоение эффективных образовательных технологий в деятельности Учреждения, совершенствование используемых методов обучения и воспитания, которые будут способствовать развитию у обучающихся мотивации к обучению и получению высокого уровня знаний, формированию общих и профессиональных компетенций. Работа студенческого совета поможет реализовать творческий потенциал обучающихся, сформирует навык научно-исследовательской работы, повысит их профессиональный и интеллектуальный уровень.
2. Создание условий для медико-психологического сопровождения обучающихся будет способствовать сохранению и укреплению здоровья обучающихся, формированию у них потребности в здоровом образе жизни, социальному и профессиональному самоопределению.
3. Программно-целевой подход к учебно-воспитательной работе позволит определить главные целевые ориентиры Учреждения и повысит уровень интеллектуального, нравственного, физического, эстетического развития личности обучающегося через разработку соответствующих мероприятий.
4. Повышение профессионального мастерства преподавателей будет способствовать повышению качества обучения и воспитания обучающихся, внедрению личностно-ориентированного образования, что в конечном итоге приведет к созданию оптимальной модели профессионального образовательного учреждения, способствующей максимальному раскрытию

творческого потенциала преподавателей и обучающихся, сохранению и укреплению их здоровья.

5. Проведение диагностических и мониторинговых исследований образовательного процесса позволит своевременно выявлять и устранять недостатки и сбои в организации педагогической, и учебно-воспитательной деятельности.

6. Укрепление материально-технической базы Учреждения будет способствовать эффективной реализации данной программы.

7. Повышение престижа и конкурентоспособности Учреждения, его позиционирование как одного из основных поставщиков кадров для учреждений культуры и туризма Вологодской области, позволит увеличить прием на все специальности.

### **5. Экспертиза и мониторинг качества реализации Программы**

Внутренний и внешний мониторинг и оценка результатов реализации Программы будет осуществляться с помощью различных методов:

- экспертная оценка результатов деятельности (внутренние и внешние эксперты);
- социологические опросы потребителей образовательных услуг Учреждения (обучающиеся, родители, посетители концертов и т.д.).

### **6. Управление и контроль за ходом реализации Программы**

Контроль за выполнением Программы осуществляется Департаментом культуры и туризма Вологодской области

На уровне Учреждения – директором и Советом Учреждения.

Информация о ходе выполнения Программы предоставляется ежегодно на сайте Учреждения.

В данном документе прошито,  
пронумеровано и скреплено печатью  
*№6 (назначить штемпель) действительна.*

Директор *ЭМ* Е. М. Капарулина

Дата \_\_\_\_\_

